

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Юсьвинского муниципального округа**

**Пермского края**

24.06.2024 № 338

Об утверждении Положения и составов комиссий по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В соответствии с Решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.02.2024 № 580 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. положение о комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

1.2. составы комиссий по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Определить уполномоченным органом для проверки расчетов тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

2.1. отдел культуры, молодежной политики и спорта – для учреждений в сфере культуры;

2.2. управление образования – для учреждений в сфере образования;

2.3. комитет экономического развития – для МБУ «Универсал», МБУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Юсьвинское жилищно-коммунальное хозяйство», МКУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Единый сервисный центр», МКУ «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа-

глава администрации Юсьвинского

муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Юсьвинского муниципального округа

Пермского края

от 24.06.2024 № 338

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии** **по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Комиссия) образована для рассмотрения заявлений и расчетов об установлении (изменении) тарифов (цен).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом от 06.10 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.02.2024 № 580 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края» и настоящим Положением.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Задачи комиссии:

2.1.1. Рассмотрение заявлений и документов муниципальных предприятий и учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края, предоставляющие услуги, выполняющие работы физическим или юридическим лицам в соответствии со своей специализацией.

2.1.2. Установление (изменение) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

**3. Организация деятельности работы Комиссии**

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее полномочиям, и принимаются соответствующие решения, которые оформляются протоколами.

3.2. Комиссией не рассматриваются материалы, если в них не содержится необходимой для принятия решения информации, документы оформлены с нарушениями.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины утвержденного состава.

3.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающими является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам.

3.6. Обеспечение работы и ведение протокола заседания Комиссии осуществляются секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

3.7. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством.

**4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. возглавляет и осуществляет общее руководство Комиссией, определяет время и место проведения Комиссии;

4.1.2. председательствует на заседаниях Комиссии (организует обсуждение вопросов, предоставляет слово для выступления, следит за соблюдением регламента), дает поручения членам Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на председателя полномочий;

4.1.3. вносит предложения о персональном составе Комиссии;

4.1.4. в период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его полномочия возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. высказывать свое мнение по любому из рассматриваемых Комиссией вопросов;

4.2.2. вносить предложения о включении вопросов в повестку заседаний Комиссии;

4.2.3. знакомиться с материалами дел, документов, назначенных на рассмотрение Комиссии.

4.3. Члены Комиссии обязаны:

4.3.1. лично участвовать в работе Комиссии, присутствовать на всех заседаниях Комиссии, исключая случаи отпуска, командировки, временной нетрудоспособности;

4.3.2. участвовать в рассмотрении материалов, в обсуждении решений, принимаемых и относящихся к компетенции Комиссии, в голосовании по ним.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению заседаний Комиссии:

4.4.2. оформляет протоколы заседаний и решений Комиссии, которые подписываются председателем, секретарем и членами Комиссии;

4.4.3. на основании протокола, секретарь Комиссии не позднее следующего рабочего дня готовит проект постановления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края об установлении (изменении) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – проект постановления). Проект постановления направляется для подписания главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Заявителю направляется уведомление в течение 3 рабочих дней со дня подписания постановления.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Юсьвинского муниципального округа

Пермского края

от 24.06.2024 № 338

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

**в сфере культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| Петухова Наталия Валентиновна - | заместитель главы администрации округа по социальному развитию, председатель |
| Исаева Надежда Анатольевна - | заведующий отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя |
| Яркова Вера Ивановна - | заместитель заведующего отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь |
| Члены комиссии: |  |
| Власова Татьяна Евгеньевна - | заместитель главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальник финансового управления |
| Дёмина Юлия Васильевна - | главный специалист юридического отдела администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |

|  |  |
| --- | --- |
| Мальцева Елена Леонидовна - | заведующий сектора планирования и экономического анализа отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

**в сфере образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Петухова Наталия Валентиновна | - заместитель главы администрации округа по социальному развитию, председатель |
| Якимова Ольга Владимировна | - начальник управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя |
| Власов Николай Иванович | - заведующий сектором отдела планирования и экономического анализа управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь |
| Члены комиссии: |  |
| Хорошева Евгения Александровна | - заместитель начальника управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Петухова Татьяна Ивановна | - начальник отдела планирования и экономического анализа управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Агишев Роман Борисович | - главный специалист управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
|  |  |
|  |  |

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

**для МБУ «Универсал», МБУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Юсьвинское жилищно-коммунальное хозяйство», МКУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Единый сервисный центр», МКУ «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шидловская Наталья - Юрьевна | заместитель главы администрации округа по экономическому развитию, председатель |
| Боталова Вероника - Леонидовна | председатель комитета экономического развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя |
| Федосеева Валентина - Николаевна | заведующий сектора муниципальных программ комитета экономического развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь |
| Члены комиссии: |  |
| Власова Татьяна Евгеньевна - | Заместитель главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальник финансового управления |
| Ярусова Надежда Ивановна - | заведующий отдела территориального развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Дёмина Юлия Васильевна - | главный специалист юридического отдела администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |