ДУМА ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 19 марта 2020 г. N 154

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ

ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края решает:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P39) о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Признать утратившими силу решение Земского Собрания Юсьвинского муниципального района от 30.06.2016 N 96 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Юсьвинский муниципальный район", решение Совета депутатов Юсьвинского сельского поселения от 07.12.2010 N 42 "О положении "О порядке владения, управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского сельского поселения", решения Совета депутатов Купросского сельского поселения от 18.03.2014 N 85 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Купросского сельского поселения", от 22.05.2017 N 262 "О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Купросского сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов N 85 от 18.03.2014", решение Совета депутатов Архангельского сельского поселения от 31.01.2017 N 36 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Архангельского сельского поселения".

3. Направить настоящее решение главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания и опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Юсьвинские вести".

Председатель Думы

Юсьвинского муниципального округа

Пермского края

О.И.ВЛАСОВА

Глава муниципального округа -

глава администрации Юсьвинского

муниципального округа

Пермского края

М.Н.ЕВСИН

УТВЕРЖДЕНО

решением

Думы Юсьвинского

муниципального округа

Пермского края

от 19.03.2020 N 154

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, законами Пермского края, Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края и определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальное имущество).

2. Муниципальное имущество

2.1. Муниципальное имущество - имущество, принадлежащее на праве муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - Юсьвинский муниципальный округ Пермского края), в том числе недвижимое и движимое имущество, имущественные права.

2.2. В собственности Юсьвинского муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Пермского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2.3. Право муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края на имущество реализуется посредством совершения органами местного самоуправления и иными лицами действий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Юсьвинского муниципального округа Пермского края, настоящему Положению и иным нормативным правовым актам Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в том числе путем отчуждения муниципального имущества в собственность другим лицам, передачи им прав владения, пользования этим имуществом, передачи муниципального имущества в залог и обременения его другими способами, распоряжения им иным образом.

3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом

3.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом - деятельность органов местного самоуправления и иных лиц по реализации от имени муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края правомочий собственника по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, законами Пермского края, Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3.2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

- разграничение полномочий по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- учет и ведение реестра муниципального имущества;

- управление муниципальными предприятиями и учреждениями;

- управление имуществом казны;

- передачу прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом;

- приобретение имущества в собственность Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

- отчуждение муниципального имущества;

- участие в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

- передачу муниципального имущества в качестве обеспечения исполнения обязательств;

- списание муниципального имущества;

- финансовое обеспечение управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- обеспечение сохранности и защиты прав собственника муниципального имущества.

4. Разграничение полномочий по вопросам управления

и распоряжения муниципальным имуществом

4.1. Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

4.1.2. утверждает положение о приватизации муниципального имущества;

4.1.3. утверждает прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

4.1.4. определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

4.1.5. утверждает положение о передаче имущества в безвозмездное пользование.

4.2. Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края осуществляет следующие полномочия:

4.2.1. принимает правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом в пределах своей компетенции;

4.2.2. определяет порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений;

4.2.3. утверждает уставы муниципальных учреждений и предприятий в соответствии с действующим законодательством;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

4.3.4. определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

4.2.5. определяет перечень муниципального имущества, закрепляемого за создаваемыми муниципальными предприятиями и учреждениями;

4.2.6. устанавливает порядок осуществления заимствований унитарным предприятием;

4.2.7. организует контроль за сохранностью и эффективным использованием муниципального имущества в пределах своей компетенции;

4.2.8. принимает решения о заключении концессионных соглашений;

4.2.9. осуществляет в рамках своей компетенции полномочия собственника муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, оперативном управлении муниципального учреждения, имущества казны;

4.2.10. принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества;

4.2.11. принимает муниципальные правовые акты в соответствии с действующим законодательством о передаче муниципального имущества Юсьвинского муниципального округа Пермского края в муниципальную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и федеральную собственность.

4.4. Органы местного самоуправления Юсьвинского муниципального округа Пермского края, самостоятельные структурные подразделения администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, муниципальные предприятия и учреждения осуществляют правомочия собственника в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

5. Учет и ведение реестра муниципального имущества

5.1. В целях формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по владению, управлению и распоряжению муниципальным имуществом, администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края ведется Реестр муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Реестр).

5.2. Реестр представляет собой базу данных о составе муниципального имущества, формирующуюся на основе данных органов местного самоуправления и их структурных подразделений, а также данных, представляемых муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями.

Муниципальное имущество учитывается в Реестре, если стоимость объекта имущества составляет более 10000,00 рубля.

5.3. Держателем Реестра является администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

5.4. Основаниями для включения или исключения объектов муниципального имущества из Реестра являются:

- акты, изданные органами государственной власти или органами местного самоуправления;

- договоры и другие сделки;

- вступившие в законную силу судебные акты;

- иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают наличие, возникновение, прекращение прав.

5.5. Решения о включении, исключении объектов из Реестра, внесении изменений в Реестр оформляются муниципальным правовым актом администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

5.6. Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края, отдел муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края вправе требовать у муниципальных предприятий и учреждений, всех балансодержателей муниципального имущества, хозяйственных обществ (товариществ), имеющих долю муниципальной собственности в уставных (складочных) капиталах, всю необходимую информацию для учета и ведения реестра муниципального имущества.

5.7. Информация из Реестра выдается держателем Реестра в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.8. Ответственность за достоверность, полноту и сохранение Реестра возлагается на держателя Реестра.

6. Муниципальные унитарные предприятия

6.1. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий принимается администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края в порядке, утверждаемом Думой Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.2. Полномочия учредителя и собственника имущества муниципальных унитарных предприятий от имени муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края исполняет администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.3. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных унитарных предприятий определяются администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.4. Муниципальные унитарные предприятия наделяются муниципальным имуществом, соответствующим целям и видам деятельности данного предприятия.

6.5. Закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями производится при его создании и в процессе осуществления деятельности.

6.6. Закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании правового акта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.7. Передача муниципальному предприятию муниципального имущества оформляется актом приема-передачи.

6.8. Имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступает в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия и является муниципальной собственностью Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.9. Принимая имущество в хозяйственное ведение, муниципальное унитарное предприятие берет на себя обязательства по эффективному использованию принятого имущества, содержанию его в исправном состоянии, проведению ремонтов за счет средств предприятия, получению лицензий, необходимых при использовании имущества, уплате налога на имущество, транспортного налога и иных обязательных платежей, связанных с использованием этого имущества.

6.10. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, учитывается на балансе муниципального унитарного предприятия.

6.11. Муниципальное образование Юсьвинский муниципальный округ Пермского края как собственник имущества имеет право на часть прибыли от использования имущества, находящегося у муниципального унитарного предприятия. Порядок, размеры и сроки выплаты определяются решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6.12. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, а также транспортные средства, сдавать указанное имущество в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

Остальным движимым имуществом, принадлежащим предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.

6.13. Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края вправе прекратить право хозяйственного ведения по заявлению муниципального унитарного предприятия на имущество, не используемое предприятием для выполнения своей уставной деятельности.

6.14. Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальные учреждения

7.1. Решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений принимаются администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Порядок принятия решений утверждается администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.2. Полномочия учредителя и собственника имущества муниципальных учреждений от имени МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края исполняет администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края, за исключением случаев, установленных настоящим Положением и нормативными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.3. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных учреждений определяются администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.4. Закрепление муниципального имущества за муниципальными учреждениями производится при его создании и в процессе осуществления деятельности.

7.5. Закрепление муниципального имущества за муниципальными учреждениями осуществляется на основании правового акта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.6. Передача муниципальному учреждению муниципального имущества оформляется актом приема-передачи.

7.7. Имущество, приобретенное муниципальным учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление муниципального учреждения и является муниципальной собственностью Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.8. Принимая имущество в оперативное управление, муниципальное учреждение берет на себя обязательства по эффективному использованию принятого имущества, содержанию его в исправном состоянии, проведению ремонтов, получению лицензий, необходимых при использовании имущества, уплате налога на имущество, транспортного налога и иных обязательных платежей, связанных с использованием этого имущества.

7.9. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, учитывается на балансе муниципального учреждения.

7.10. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника такого имущества.

Муниципальное автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Муниципальное бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, автономное, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

7.11. Порядок определения видов особо ценного движимого имущества в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений определяется администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

8. Имущество муниципальной казны МО Юсьвинский

муниципальный округ Пермского края

8.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляет муниципальную казну МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края.

8.2. Порядок управления и распоряжения имуществом муниципальной казны МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края определяется Думой Юсьвинского муниципального округа Пермского края и регулируется иными муниципальными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

8.3. Учет и управление имуществом муниципальной казны от имени и в интересах муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края осуществляет администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края в лице отдела муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

8.4. Расходы на содержание имущества муниципальной казны предусматриваются в бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

9. Передача прав владения и (или) пользования муниципальным

имуществом

9.1. В целях эффективного использования муниципального имущества органы местного самоуправления Юсьвинского муниципального округа Пермского края, а также муниципальные предприятия и учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Юсьвинского муниципального округа Пермского края, вправе передавать права владения и (или) пользования муниципальным имуществом третьим лицам.

9.2. Передача прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом может осуществляться на основании:

9.2.1. договоров аренды;

9.2.2. договоров безвозмездного пользования;

9.2.3. договоров доверительного управления имуществом;

9.2.4. концессионных соглашений;

9.2.5. иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом.

9.3. Процедура передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление регламентируется действующим законодательством, а также положениями, утвержденными Думой Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

10. Приобретение имущества в собственность

Юсьвинского муниципального района

10.1. В муниципальную собственность МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края может приобретаться любое имущество, за исключением объектов, приобретение которых в муниципальную собственность не допускается в соответствии с федеральными законами.

10.2. Приобретение имущества в собственность МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края осуществляется в результате:

10.2.1. передачи имущества в собственность МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края из федеральной, краевой и муниципальной собственности;

10.2.2. заключения договоров купли-продажи, дарения имущества и иных сделок;

10.2.3. создания имущества;

10.2.4. признания права собственности на бесхозяйные вещи в судебном порядке;

10.2.5. иных оснований, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Передача имущества в собственность МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края из федеральной, краевой и муниципальной собственности регулируется действующим законодательством.

10.4. Приобретение имущества по договорам купли-продажи в муниципальную собственность МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края осуществляется за счет средств бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края, средств муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

10.5. В качестве покупателей по договорам купли-продажи выступают соответствующие органы местного самоуправления Юсьвинского муниципального округа Пермского края, муниципальные предприятия и учреждения.

10.6. Решение о приобретении имущества для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Юсьвинского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений принимается ими самостоятельно.

10.7. Решение о приобретении имущества муниципальными унитарными предприятиями принимается ими самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

10.8. Создание имущества осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального округа Пермского края, средств муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

10.9. Создание имущества осуществляется путем строительства новых объектов, реконструкции существующих объектов, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.10. В муниципальную собственность может быть принято бесхозяйное имущество, находящееся на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решение о принятии которого принимается администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

10.11. Органом, уполномоченным на обращение в установленном порядке с заявлением о принятии на учет бесхозяйной недвижимой вещи, на обращение в суд с заявлением о признании бесхозяйной недвижимой вещи, движимой вещи собственностью МО Юсьвинский муниципальный округ Пермского края, является администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

11. Отчуждение муниципального имущества

11.1. В собственность других лиц может отчуждаться любое муниципальное имущество, за исключением муниципального имущества, нахождение которого в обороте ограничивается или не допускается, а также муниципального имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством.

11.2. Отчуждение муниципального имущества может быть осуществлено путем:

11.2.1. приватизации муниципального имущества;

11.2.2. передачи имущества в федеральную собственность, собственность Пермского края, собственность иных муниципальных образований;

11.2.3. путем совершения сделок с имуществом, закрепленным за муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения;

11.2.4. путем совершения сделок с имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением.

11.3. Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке и на условиях, установленных Думой Юсьвинского муниципального округа Пермского края в соответствии с федеральными законами.

11.4. Передача муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Пермского края, собственность муниципальных образований регулируется действующим законодательством.

11.5. Порядок получения согласия на совершение сделки муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением с муниципальным имуществом определяется нормативным правовым актом администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

12. Создание хозяйственных обществ

12.1. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выступать участниками хозяйственных обществ и товариществ и вносить имущественные вклады в уставные капиталы хозяйственных обществ и товариществ, некоммерческих организаций с согласия собственника.

12.2. Муниципальное образование Юсьвинский муниципальный округ Пермского края может выступить участником хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района.

12.3. Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края может выступать учредителем акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, создаваемых в процессе приватизации муниципальных унитарных предприятий.

12.4. Структурные подразделения администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края с правом юридического лица не вправе выступать участниками хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществе на вере, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

13. Залог муниципального имущества

13.1. В целях обеспечения исполнения обязательств муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края, муниципальных предприятий муниципальное имущество может передаваться в залог.

13.2. Порядок передачи муниципального имущества в залог определяется решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

14. Списание муниципального имущества

14.1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество может быть списано в случаях:

14.1.1. прекращения использования вследствие морального или физического износа;

14.1.2. ликвидации при аварии, стихийном бедствии и иной чрезвычайной ситуации;

14.1.3. выявления недостачи или порчи активов при их инвентаризации;

14.1.4. частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;

14.1.5. признания в установленном порядке аварийным и непригодным для дальнейшей эксплуатации.

14.2. Порядок списания муниципального имущества определяется действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с Положением, утвержденным Думой Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

15. Финансовое обеспечение управления и распоряжения

муниципальным имуществом

В целях финансового обеспечения управления и распоряжения муниципальным имуществом в бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края предусматриваются соответствующие расходы.

16. Обеспечение сохранности и защита прав собственника

муниципального имущества

16.1. Ответственность за сохранность, ремонт и эффективность использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятий и оперативном управлении учреждений, несут руководители данных предприятий и учреждений.

16.2. Муниципальные унитарные предприятия и учреждения обязаны своевременно производить капитальный и текущий ремонт закрепленного за ними имущества.

16.3. Муниципальные унитарные предприятия, учреждения осуществляют контроль за эффективным использованием и сохранностью закрепленного за ними имущества путем проведения документальных и фактических проверок (ревизий, инвентаризаций) и назначения аудиторских проверок.

16.4. Защита права собственности муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края осуществляется органами местного самоуправления и их структурными подразделениями в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах предоставленных им полномочий.

16.5. Муниципальное имущество подлежит страхованию в случаях и порядке, определенном правовым актом администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Страхование имущества осуществляется за счет средств пользователя муниципальным имуществом.

16.6. В целях обеспечения сохранности муниципального имущества органы местного самоуправления, их структурные подразделения в пределах своих полномочий осуществляют контроль за сохранностью и эффективным использованием муниципального имущества.

16.7. Контроль за поступлением в бюджет муниципального района доходов от использования муниципального имущества осуществляют отдел муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края и финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.