



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

24.02.2026

246-01-08вн-2026-102

Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» в целях обеспечения устойчивого теплоснабжения в отопительный период 2026-2027г.г. на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления.

2. Утвердить прилагаемое Положение о взаимодействии ремонтных и аварийно-восстановительных служб.

3. Руководителям организаций коммунального комплекса и социально-значимых объектов Юсьвинского муниципального округа Пермского края при локализации и ликвидации аварийных и нештатных ситуаций в области коммунального комплекса, а так же в практической деятельности руководствоваться Порядком и Положением.

4. Настоящее постановление подлежит публикации на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа -
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края



Н.Г. Никулин



Утвержден

**ПОРЯДОК (ПЛАН) ДЕЙСТВИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ
В СФЕРЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ В ЮСЬВИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОКРУГЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Заместитель главы по инфраструктуре
и территориальному развитию администрации
Юсьвинского муниципального округа

Н.В. Ладанов

подпись, печать

Согласовано
Представитель
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
и благоустройства
Пермского края

Подпись, печать

Ф.И.О.

Согласовано
Представитель
Министерства
территориальной
безопасности Пермского
края

Подпись, печать

Ф.И.О.

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок (план) действий по ликвидации аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций) (далее – План действий) разработан во исполнение требований пункта 1 части 3 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», с учетом положений:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2014 № 452 «Правила определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений»;

- Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 14.05.2025 № 511 «Об утверждении технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»;

- Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

- иных действующих нормативно-правовых актов.

1.2. План действий должен быть проверен уполномоченным органом в целях оценки готовности муниципального образования к отопительному периоду.

1.3. Реализация Плана действий необходима для обеспечения надежной эксплуатации системы теплоснабжения Юсьвинского муниципального округа Пермского края и должна решать следующие задачи:

- повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов системы теплоснабжения;

- мобилизации усилий всех инженерных служб Юсьвинского муниципального округа для ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения;

- снижения до приемлемого уровня последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения.

- информировать ответственных лиц о возможных аварийных ситуациях с указанием причин их возникновения и действиям по ликвидации последствий.

1.4. Объектами Плана действий являются - системы

централизованного теплоснабжения Юсьвинского муниципального округа, включая источники тепловой энергии, тепловые сети, системы теплоснабжения.

1.5. План действий определяет порядок действий персонала объекта при ликвидации последствий аварийных ситуаций и является обязательной для исполнения всеми ответственными лицами, указанными в нем.

1.6. План действий должен находиться у Главы муниципального округа, Заместителя главы администрации муниципального округа, отвечающего за функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающего функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства, у Руководителя теплоснабжающей (теплосетевой) организации, в Единой диспетчерской дежурной службе (далее-ЕДДС) Юсьвинского муниципального округа осуществляющих деятельность на территории Юсьвинского муниципального округа (далее - Муниципального округа).

1.7. Правильность положений Плана действий и соответствие его действительному положению в системе теплоснабжения Муниципального округа проверяется не реже одного раза в год. При этом проводится учебная проверка по одной из позиций плана и выполнение предусмотренных в нём мероприятий. Ответственность за своевременное и правильное проведение учебных проверок Плана действий несут Заместитель главы администрации муниципального округа, отвечающий за функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства и Руководители теплоснабжающих (теплосетевых) организаций.

1.8. Термины и определения, используемые в настоящем документе:

Технологические нарушения - нарушения в работе системы теплоснабжения и работе эксплуатирующих организаций в зависимости от характера и тяжести последствий (воздействие на персонал; отклонение параметров энергоносителя; экологическое воздействие; объем повреждения оборудования; другие факторы снижения надежности) подразделяются на инцидент и аварию:

инцидент - отказ или повреждение оборудования и(или) сетей, отклонение от установленных режимов, нарушение федеральных законов, нормативно-правовых актов и технических документов, устанавливающих правила ведения работ на производственном объекте, включая:

- **технологический отказ** - вынужденное отключение или ограничение работоспособности оборудования, приведшее к нарушению процесса производства и(или) передачи тепловой энергии потребителям, если они не содержат признаков аварии;

- **функциональный отказ** - неисправности оборудования (в том числе резервного и вспомогательного), не повлиявшее на технологический процесс производства и(или) передачи тепловой энергии, а также неправильное действие защит и автоматики, ошибочные действия персонала, если они не привели к ограничению потребителей и снижению качества отпускаемой энергии;

- **авария на объектах теплоснабжения** - отказ элементов систем, сетей и источников теплоснабжения, повлекший к прекращению подачи тепловой энергии потребителям и абонентам на отопление не более 12 часов.

Неисправность - нарушения в работе системы теплоснабжения, при которых не выполняется хотя бы одно из требований, определенных технологическим процессом.

Система теплоснабжения - совокупность объединенных общим производственным процессом источников тепла и (или) тепловых сетей муниципального округа, населенного пункта эксплуатируемых теплоснабжающей организацией жилищно-коммунального хозяйства.

Тепловая сеть - совокупность устройств, предназначенных для передачи и распределения тепловой энергии потребителям;

Тепловой пункт - совокупность устройств, предназначенных для присоединения к тепловым сетям систем отопления, жилых и общественных зданий (индивидуальные — для присоединения систем теплоснабжения одного здания или его части; центральные — то же, двух зданий или более).

2.

Цель

2.2. План действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее - План) разработан в целях координации деятельности администрации Юсьвинского округа, управляющих компаний и ресурсоснабжающих организаций, при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах теплоснабжения муниципального округа .

2.3. Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, выполняющими строительство, монтаж, наладку и ремонт объектов жилищно- коммунального хозяйства Юсьвинского муниципального округа.

3. Задачи

3.1. Основной задачей администрации Юсьвинского муниципального округа, организаций жилищно- коммунального и топливно- энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях и сооружениях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчерских служб, организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации Юсьвинского округа определяется в соответствии с действующим законодательством

4. Взаимодействие теплоснабжающих организаций, потребителей коммунальных услуг, администрации Юсьвинского

округа при ликвидации аварийных ситуаций

4.1. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующими федеральными и областными законодательствами. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

4.2. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

4.2.1. своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору, на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

4.2.2. допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

4.3. При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях (тепло-, электро-, газо- и водоснабжения), эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях, смежных с поврежденной, владельцев коммуникаций и администрацию муниципального округа, которые немедленно направляют своих представителей на место повреждения или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

4.4. При возникновении неисправностей и аварий на тепловых сетях, вызванных технологическим нарушением на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения, которых превышает на отопление 12 часов, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на администрацию муниципального округа и оперативный штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Муниципального округа.

Ликвидация нештатных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социально-значимых объектах осуществляется в взаимодействии с администрации муниципального округа и организациями всех форм собственности.

4.5. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете администрации муниципального округа и организаций жилищно-коммунального комплекса на очередной финансовый год.

4.6. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории,

производятся ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с администрацией муниципального округа.

Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

4.7. Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

4.7.1. осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;

4.7.2. не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.;

4.7.3. обеспечивать, по требованию владельца инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;

4.7.4. принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т.д.;

4.7.5. компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

4.7.6. принять меры при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, образование провалов и т.п.) по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

4.7.7. незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением объектов теплоснабжения администрацию округа и диспетчерскую службу.

4.8. Во всех жилых домах, обеспеченных инженерными сетями и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы и аварийных ситуациях систем инженерного обеспечения.

5. Климат и погодно-климатические явления, оказывающие влияние на эксплуатацию тепловых сетей

Юсьвинский муниципальный округ находится в умеренно-континентальной климатической зоне. Согласно СНиП 23-01-99

«Строительная климатология» муниципальный округ относится к I климатическому району.

Климат Юсьвинского муниципального округа умеренно-континентальный с холодной продолжительной и снежной зимой, теплым и коротким летом, частыми весенними заморозками. Среднемесячная температура января -16°C , июля $+20^{\circ}\text{C}$. Средняя годовая температура около $+0.3^{\circ}\text{C}$. Годовое количество осадков 450 – 600 мм. Средняя продолжительность залегания снежного покрова 170 дней. Среднегодовая скорость ветра 3 – 6 м/с.

Самым холодным месяцем в году является январь, самым тёплым – июль. Зимой морозы могут достигать до -42°C , но возможны и значительные оттепели, иногда с переходом температуры через 0°C . В самые жаркие летние дни температура достигает $+36^{\circ}\text{C}$, но летом не исключены и резкие похолодания.

Длительность периода с температурой выше $+10^{\circ}\text{C}$ составляет 120 дней, продолжительность вегетационного периода – 160 дней. Последние заморозки весной прекращаются в конце мая – начале июня. Первые осенние заморозки обычно наступают в третьей декаде августа – начале сентября. Продолжительность безморозного периода составляет 105 дней.

6. Краткая характеристика источника теплоснабжения, тепловых сетей и потребителей тепловой энергии

6.1. В настоящее время на территории Юсьвинского муниципального округа действует 30 источников теплоснабжения, из них: 6 источника централизованного теплоснабжения, отапливающие жилые дома социально-значимые объекты и административные здания и 22 индивидуальных источников теплоснабжения, отапливаемые социально-значимые объекты.

6.2. Обслуживание централизованных котельных осуществляется МБУ «Универсал» и МКУ ЮМО ПК «Единый сервисный центр».

6.3. Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

6.3.1. **к первой категории** относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников

6.3.2. **ко второй категории** - остальные источники тепла

6.4. Централизованное горячее водоснабжение в Юсьвинском муниципальном округе отсутствует.

6.5. Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

6.5.1. **к первой категории** относятся потребители, для которых должна быть обеспечена бесперебойная подача тепловой энергии, среди них следующие объекты жилищно-коммунального сектора: больницы; родильные дома; детские дошкольные учреждения с круглосуточным пребыванием детей и картинные галереи;

6.5.2. **ко второй категории** – потребители (жилые и общественные здания), у которых допускается снижение температуры в помещениях на

период ликвидации аварий до 12 °С;

6.5.3. к третьей категории - потребители, у которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварий до 3°С.

6.6. Характеристика потребителей тепловой энергии

№ п/п	Наименование теплоснабжающей организации	Наименование и номер котельной, адрес котельной	Категории потребителей					
			1 категория	2 категория				3 категория
			больницы	Жилой фонд	школы	поликлиники ФАП, аптека	детский/сад	Прочие (библиотеки, дома культуры, соц. объекты)
1	МКУ «Единый сервисный центр»	Котельная №1 п. Майкор, ул. Соликамская, 34а	-	-	2	-	1	1
2	МКУ «Единый сервисный центр»	Котельная №2 с. Юсьва, ул. Боталова, 29а	1	-	2	1	-	2
3	МКУ «Единый сервисный центр»	Котельная №3 с. Юсьва, ул. Советская, 156	-	-	-	-	-	3
4	МКУ «Единый сервисный центр»	Котельная №4 п. Майкор, ул. Ленина 75а	-	-	-	-	-	2
5	МБУ «Универсал»	Котельная №1 п. Пожва ул. Судомеханическая 9ж	-	МКД-16 ИЖС-1 ДБЗ-1	-	2	1	1
6	МБУ «Универсал»	Котельная №2 (резервная)* п. Пожва ул. Пионерская 6а	-	МКД-16 ИЖС-1 ДБЗ-1	-	2	1	1
7	МБУ ДО «ДШИ Юсьва»	Котельная ДШИ с. Юсьва ул. Челюскинцев, 9	-	-	1	-	-	-
8	МБУК «ЦНК «АССЯМА ГОРТ» Архангельский СДК	газовая котельная с. Архангельское ул. Центральная, 33	-	-	-	-	-	1
9	МБУК «ЦНК «АССЯМА ГОРТ» Чинагортский СК	Котельная СК д. Чинагорт, ул. Центральная, 108	-	-	-	-	-	1
10	МБУ "Пожвинский культурно-досуговый просветительный центр"	котельная МБУ Пожвинский КДПЦ п. Пожва ул. Советская, 8	-	-	1	-	-	1
11	МБУ "Пожвинский культурно-досуговый просветительный центр"	котельная филиал МБУ Пожвинский КДПЦ п. Кама ул. Пионерская 8	-	-	-	-	-	1
12	МБУК "Юсьвинская ЦБС"	котельная ЦБС с. Купрос, ул. Советская, 5в	-	-	-	-	-	1
13	МБОУ «Крохалевская СОШ»	Простая котельная МБОУ «Крохалевская ООШ» с. Крохалево ул.Центральная, 56а	-	-	1	-	-	-
14	МБОУ «Крохалевская СОШ» структурного подразделения «Крохалевский детский сад»	Простая котельная МБОУ «Крохалевская СОШ» структурного подразделения «Крохалевский детский сад» с. Крохалево ул. Строителей, 13	-	-	-	-	1	-
15	МБОУ "Архангельская СОШ"	Газовая котельная МБОУ "Архангельская СОШ" с. Архангельское, ул. Центральная, д.20а	-	-	1	-	1	-
16	МБОУ "Тукачевская ООШ"	Простая котельная МБОУ "Тукачевская ООШ" п. Тукачево, ул. Пионерская 2/1	-	-	1	-	-	-
17	МБОУ ДО "Центр дополнительного образования "Созвездие"	Электрокотельная МБОУ ДО "Центр дополнительного образования "Созвездие" с. Юсьва, ул.Советская, 1	-	-	1	-	-	-

			тпод, С	тобр, С			Р под, Па	Р обр, Па			
1	Котельная №1 п. Пожва ул. Судомеханическая 9ж	4,0	95	70	вода	дрова	4,0	3,2	1,62	0	закрытая
2	Котельная №2 (резервная)* п. Пожва ул. Пионерская 6а	2,0	95	70	вода	пеллеты	4,0	3,2	1,62	0	закрытая
3	Котельная №2 с. Юсьва, ул. Боталова, 29а	3,4	86	67	вода	природный газ	4	4	0,96	0	закрытая
4	Котельная №3 с. Юсьва, ул. Советская, 156	0,4	86	67	вода	природный газ	3	3	0,04	0	закрытая
5	Котельная №1 п. Майкор, ул. Соликамская, 34а	1,02	95	70	вода	дрова	3	3	0,27	0	закрытая
6	Котельная №4 п. Майкор, ул. Ленина 75а	0,4	95	70	вода	дрова	4	4	0,22	0	закрытая
7	Котельная ДШИ с. Юсьва ул. Челюскинцев, 9	0,48	95	70	вода	дрова	0,2	0,18	0,1	0	закрытая
8	газовая котельная с. Архангельское ул. Центральная, 33	0,35	95	70	вода	природный газ	0,7	0,7	0,1	0	закрытая
9	Котельная СК д. Чинагорт, ул. Центральная, 108	0,38	95	70	вода	дрова	0,1	0,1	0,033	0	закрытая
10	Котельная МБУ Пожвинский КДПЦ п. Пожва ул. Советская, 8	0,63	95	70	вода	дрова	0,6	0,4	0,52	0	закрытая
11	Котельная филиала МБУ Пожвинский КДПЦ п. Кама ул. Пионерская 8	0,45	95	70	вода	дрова	0,35	0,2	0,38	0	закрытая
12	котельная ЦБС с. Купрос, ул. Советская, 5в	0,29	95	70	вода	дрова	0,4	0,2	0,2	0	закрытая
13	Простая котельная МБОУ «Крохалевская ООШ» с. Крохалево ул. Центральная, 56а	0,3	85	60	вода	уголь	0,8	0,4	0,25	0	закрытая
14	Простая котельная МБОУ «Крохалевская СОШ» структурного подразделения «Крохалевский детский сад» с. Крохалево ул. Строителей, 13	0,12	85	60	вода	дрова	0,8	0,4	0,1	0	закрытая
15	Газовая котельная МБОУ "Архангельская СОШ" с. Архангельское, ул. Центральная, д.20а	0,6	60	50	вода	природный газ	1,2	1,2	0,6	0	закрытая
16	Простая котельная МБОУ "Тукачевская ООШ" п. Тукачево, ул. Пионерская 2/1	0,4	95	70	вода	дрова	0,6	0,4	0,35	0	закрытая

17	Электрокотельная МБОУ ДО "Центр дополнительного образования "Созвездие" с. Юсьва, ул.Советская, 1	0,67	85	70	вода	электричество	0,4	0,4	0,67	0	закрытая
18	Модульная газовая котельная МБОУ «Купросская ООШ» с. Купрос, ул. Советская, 15а	0,25	95	70	вода	природный газ	0,4	0,35	0,43	0	закрытая
19	Газовая котельная МБОУ «Купросская ООШ» структурного подразделения «Купросский детский сад» с. Купрос, ул. Школьная, 6	0,4	95	70	вода	природный газ	0,4	0,35	0,43	0	закрытая
20	Простая котельная МБОУ "Пожвинская ООШ №2" п. Пожва ул. Энгельса 4	0,3	60	40	вода	дрова	0,6	0,25	0,26	0	закрытая
21	Котельная филиала МБОУ Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г.Котельниковой» «Антипинская начальная школа-детский сад» с. Антипино, ул. Мира, 4а	0,12	80	50	вода	дрова	0,6	0,4	0,1	0	закрытая
22	Котельная филиала МБОУ «Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г.Котельниковой» «Доеговская СОШ» с.Доег ул.Школьная, 3 а	0,48	80	50	вода	дрова	0,6	0,4	0,1	0	закрытая
23	Газовая блочно-модульная котельная МБДОУ "Юсьвинский детский сад "Золотой петушок" с. Юсьва, ул. Пушкина 27 А	0,235	95	70	вода	природный газ	2,5	2,5	0,123	0,07	закрытая
24	Котельная МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Сказка» с. Юсьва, ул. Центральная, 2	0,3	95	80	вода	дрова, уголь	0,6	0,2	0,28	0	закрытая
25	Котельная МБДОУ "Юсьвинский детский сад "Золотой петушок" структурное подразделение "Юсьвинский детский сад "Солнышко" с. Юсьва, ул. Больничная, 12	0,3	70	60	вода	природный газ	1	1	0,24	0	закрытая
26	Котельная МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Улыбка» с. Юсьва ул. Советская 21	0,75	70	60	вода	природный газ	0,7	0,5	0,6	0	закрытая
27	Простая котельная МБОУ «Майкорская СОШ» п. Майкор, ул. Ленина 98	0,6	70	65	вода	дрова	0,3	0,3	0,42	0	закрытая
28	Простая котельная МБОУ «Пожвинская СОШ №1» п. Пожва ул. Советская, 58	0,6	90	70	вода	дрова	0,6	0,6	0,6	0	закрытая

6.8. Характеристики тепловых сетей

№ п/п	Наименование начала участка	Наименование конца участка	Вид прокладки тепловой сети (подземный, надземный)	Длина участка, м	Материал трубопровода	Наружный диаметр подающего трубопровода, мм	Наружный диаметр обратного трубопровода, мм
Источник теплоснабжения - Котельная №1 п. Пожва ул. Судомеханическая 9ж							
1	Котельная №1	у-1	надземный	3,2	сталь	114	114
2	у-1	у-2	надземный	5,2	сталь	114	114
3	У-3	У-4	надземный	16,2	сталь	89	89
4	У-4	Детский сад, ул. Судомеханическая, 10	надземный	54,5	сталь	89	89
5	у-3	у-5	надземный	68,5	сталь	114	114
6	у-5	у-6	подземный	12,5	сталь	159	159
7	у-6	у-7	надземный	13,7	сталь	76	76
8	у-7	у-8	надземный	0,7	сталь	76	76
9	у-8	у-9	надземный	50,9	сталь	76	76
10	у-9	Административное здание, ул. Судомеханическая, 9	подземный	12,5	PP	90	90
11	у-6	у-10	надземный	26,7	сталь	114	114
12	у-10	у-11	надземный	18,1	сталь	114	114
13	у-12	у-87	надземный	68,7	сталь	114	114
14	у-13	у-86	надземный	27,8	сталь	114	114
15	у-14	у-15	надземный	18	сталь	114	114
16	у-15	у-16	надземный	37	сталь	76	76
17	у-16	у-17	надземный	4,9	сталь	76	76
18	у-17	у-18	надземный	11,1	сталь	76	76
19	у-18	МКД ул. Пионерская, 6	надземный	3,3	сталь	76	76
20	у-18	у-19	надземный	17,9	сталь	76	76
21	у-19	у-20	подземный	12,5	сталь	76	76
22	у-20	у-21	надземный	21,4	сталь	76	76
23	у-21	МКД ул. Пионерская, 5	надземный	2,9	сталь	76	76
24	у-21	у-22	надземный	5,1	сталь	76	76
25	у-22	у-23	подземный	13,8	сталь	80	80
26	у-23	у-24	надземный	17,9	сталь	76	76
27	у-24	у-25	надземный	23,8	сталь	76	76
28	у-25	у-26	подземный	11	сталь	80	80
29	у-26	у-27	надземный	11,3	сталь	76	76
30	у-27	у-28	надземный	3,2	сталь	76	76
31	у-28	у-29	надземный	11,1	сталь	76	76
32	у-29	МКД ул. Пионерская, 4	надземный	3,2	сталь	76	76
33	у-15	у-30	надземный	43,2	сталь	159	159
34	у-30	у-31	надземный	4,1	сталь	159	159

35	у-31	у-32	надземный	42,8	сталь	159	159
36	у-32	у-33	надземный	2,4	сталь	89	89
37	у-33	МУД ул. Судомеханическая, 1	надземный	1,2	сталь	89	89
38	у-32	МКД ул. Судомеханическая, 2	надземный	6,8	сталь	89	89
39	у-32	у-34	надземный	21,9	сталь	159	159
40	у-34	у-35	надземный	46,9	сталь	159	159
41	у-35	у-36	надземный	1,8	сталь	159	159
42	у-36	у-37	надземный	12,6	сталь	114	76
43	у-37	у-38	надземный	52,2	сталь	114	76
44	у-38	у-39	подземный	12,4	сталь	110	110
45	у-39	у-40	надземный	24,9	сталь	114	76
46	у-40	у-43	надземный	27,7	сталь	114	76
47	у-43	МКД ул. Транспортная, 2	надземный	4	сталь	114	76
48	у-40	у-41	надземный	11,3	сталь	50	50
49	у-41	у-42	подземный	7,4	сталь	50	50
50	у-42	ИЖС ул. Транспортная, 1	надземный	23,7	сталь	50	50
51	у-43	у-44	надземный	5,3	сталь	50	50
52	у-44	у-45	надземный	28,7	сталь	50	50
53	у-45	у-46	надземный	4,6	сталь	50	50
54	у-46	у-47	подземный	8,5	сталь	50	50
55	у-47	у-48	надземный	8,5	сталь	50	50
56	у-48	ДБЗ ул. Транспортная,3	надземный	0,5	сталь	50	50
57	у-36	у-49	надземный	3,4	сталь	159	159
58	у-49	у-50	подземный	23,7	PP	110	110
59	у-50	у-51	надземный	2,4	PP, сталь	159	159
61	у-51	у-52	надземный	6,8	сталь	89	89
62	у-52	МКД ул. Пионерская, 7	надземный	7,4	сталь	89	89
63	у-51	у-53	надземный	32,9	сталь	114	114
64	у-53	у-54	надземный	1,5	сталь	114	114
65	у-54	у-55	надземный	17,7	сталь	114	114
66	у-55	МКД ул. Судомеханическая, 3	надземный	5,6	сталь	114	114
67	у-53	у-56	надземный	37,3	сталь	159	159
68	у-56	у-57	подземный	12,1	PP	110	110
69	у-57	у-58	надземный	32,6	сталь	159	159
70	у-58	МКД ул. Машиностроителей, 2	надземный	7,6	сталь	159	159
71	у-31	у-59	надземный	31	сталь	159	159
72	у-59	у-60	подземный	8,9	PP	110	110
73	у-60	у-61	надземный	4,7	сталь	159	159
74	у-61	у-62	надземный	14,2	сталь	68	68
75	у-62	МКД ул. Пионерская, 3	надземный	2,6	сталь	68	68
76	у-61	у-63	надземный	20,7	сталь	159	159
77	у-63	у-64	надземный	24,4	сталь	159	159

78	у-64	у-65	надземный	4,3	сталь	114	114
79	у-65	у-66	подземный	12,2	сталь	114	114
80	у-66	у-67	надземный	13,7	сталь	76	76
81	у-67	МКД ул. Пионерская, 8	надземный	3	сталь	76	76
82	у-66	у-68	надземный	81,4	сталь	114	114
83	у-68	у-69	подземный	11,8	PP	110	110
84	у-69	у-70	надземный	30,6	сталь	114	114
85	у-70	МКД ул. Машиностроителей, 3	надземный	6,9	сталь	114	114
86	у-64	у-71	надземный	34,1	сталь	159	159
87	у-71	у-72	надземный	1,9	сталь	159	159
88	у-72	МКД ул. Пионерская, 2	надземный	7,9	сталь	60	60
89	у-72	у-73	надземный	8,7	сталь	159	159
90	у-73	у-74	надземный	2,1	сталь	159	159
91	у-74	у-75	подземный	14	PP	110	110
92	у-75	МКД ул. Пионерская, 9	надземный	1,5	сталь	60	60
93	у-73	у-76	надземный	2,3	сталь	159	159
94	у-76	у-77	надземный	1,1	сталь	159	159
95	у-77	у-78	надземный	2,2	сталь	159	159
96	у-78	у-79	надземный	1,2	сталь	159	159
97	у-79	у-80	надземный	42,3	сталь	159	159
98	у-80	у-81	надземный	24,2	сталь	76	76
99	у-81	у-82	надземный	17,1	сталь	76	76
100	у-82	МКД ул. Пионерская, 1	надземный	4,0	сталь	76	76
101	у-80	у-83	надземный	42,8	сталь	159	159
102	у-83	у-84	надземный	55,8	сталь	159	159
103	у-84	МКД ул. Пионерская, 10	надземный	0,5	сталь	159	159
104	у-86	у-14	подземный	11	сталь	114	114
105	у-87	у-13	надземный	68,7	сталь	114	114
106	у-87	ФАП, аптека ул. Судомеханическая, 4а	надземный	1	сталь	50	50
107	Котельная №2 (резерв) ул. Пионерская, 6а	у-14	в здании котельной		сталь	114	114
Источник теплоснабжения - Котельная №2 с. Юсьва, ул. Боталова, 29а							
1	Котельная №2	ТК1	подземный	50	сталь	200	200
2	ТК1	ТК2	подземный	60	сталь	200	200
3	ТК2	Школа №2	подземный	56	сталь	100	100
4	ТК2	ТК3	подземный	80	сталь	200	200
5	ТК3	Школа №1	подземный	5	сталь	200	200
6	ТК3	ТК4	подземный	200	сталь	200	200
7	ТК4	ТК5	подземный	340	сталь	200	200
8	ТК5	Больница	подземный	90	сталь	100	100
9	ТК4	ТК6	подземный	92	сталь	200	200
10	ТК6	« ДЮСШ Спарт » ул. Красноармейская, 23	подземный	5	сталь	100	100

11	TK6	TK7	подземный	20	сталь	159	159
12	TK7	Юсьвинский КДЦ ул. Красноармейская, 21а	подземный	24	сталь	108	108
13	TK6	TK8	подземный	93	сталь	133	133
14	TK8	Библиотека ул. Красноармейская, 21	подземный	8	сталь	57	57
15	TK8	TK9	подземный	85	сталь	108	108
16	TK9	Административное здание ул. Красноармейская, 18	подземный	45	сталь	45	45
17	TK9	TK10	подземный	85	сталь	108	108
18	TK10	Здание ЗАГСа ул. Красноармейская, 16	подземный	4	сталь	57	57
19	TK10	TK11	подземный	34	сталь	76	76
20	TK11	Гараж	подземный	5	сталь	57	57
21	TK11	Административное здание ул. Красноармейская, 14	подземный	28	сталь	76	76
Источник теплоснабжения - Котельная №3 с. Юсьва, ул. Советская, 15б							
1	Котельная №3	TK1	подземный	27	сталь	89	89
2	TK1	Административное здание ул. Советская, 15	подземный	30	сталь	89	89
3	TK1	Административное здание ул. Советская, 17	подземный	32	сталь	89	89
4	Котельная №3	Административное здание ул. Советская, 19	подземный	53	сталь	89	89
Источник теплоснабжения - Котельная №1 п. Майкор, ул. Соликамская, 34а							
1	Котельная №1	Майкорская коррекционная школа ул. Матросова, 20	подземный	150	сталь	114	114
			подземный	275	сталь	89	89
			надземный	175,6	сталь	89	89
2	Котельная №1	Майкорский КДЦ ул. Октябрьская, 8	подземный	270	сталь	114	114
3	Майкорский КДЦ	Детский сад ул. Пионерская, 22	надземный	251	сталь	76	76
Источник теплоснабжения - Котельная № 4 п. Майкор, ул. Ленина 75а							
1	Котельная №4	Гараж	надземный	15	сталь	57	57
2	Гараж	Административное здание ул. Ленина, 77	надземный	25	сталь	76	76
3	Котельная №4	Майкорская детская библиотека ул. Ленина, 75	надземный	48	сталь	57	57
4	Майкорская детская библиотека ул. Ленина, 75	Майкорская библиотека ул. Ленина, 73	надземный	36	сталь	76	76
Источник теплоснабжения - Котельная ДШИ с. Юсьва ул. Челюскинцев, 9 – наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения -газовая котельная с. Архангельское ул. Центральная, 33 – наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения - Котельная СК д. Чинагорт, ул. Цетиральная, 108 – наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения - Котельная МБУ Пожвинский КДПЦ п. Пожва ул. Советская, 8							
1	Котельная МБУ Пожвинский КДПЦ	ДШИ п. Пожва ул. Советская, 6	надземный	30	сталь	50	50
Источник теплоснабжения - Котельная филиала МБУ Пожвинский КДПЦ п. Кама ул. Пионерская, 8– наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения - котельная ЦБС с. Купрос, ул. Советская, 5в – наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения - Простая котельная МБОУ «Крохалевская ООШ» с. Крохалево ул.Центральная, 56а							
1	Котельная	Здание школы, ул. Центральная, 56	надземный	45	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Простая котельная МБОУ «Крохалевская СОШ» структурного подразделения «Крохалевский детский сад» с. Крохалево ул. Строителей, 13							
1	Котельная	Здание детского сада, ул. Строителей, 13	подземный	15	сталь	80	80
			надземной	90	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Газовая котельная МБОУ "Архангельская СОШ" Архангельское, ул.Центральная, д.20а							
1	Котельная	Школа, ул. Центральная, д.20	подземный	60	сталь	80	80
2	Школа	Детский сад, ул. Центральная, д.22	подземный	192	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Простая котельная МБОУ "Тукачевская ООШ" п. Тукачево, ул. Пионерская 2/1							
1	Котельная	Школа, ул. Пионерская 2/1		15	сталь	80	80

Источник теплоснабжения -Электрокотельная МБОУ ДО "Центр дополнительного образования "Созвездие" с. Юсьва, ул.Советская, 1- наружная тепловая сеть отсутствует							
Источник теплоснабжения -Модульная газовая котельная МБОУ «Купросская ООШ» с. Купрос, ул. Советская, 15а							
1	Котельная	Школа, Советская, 15	надземный	280	сталь	108	108
Источник теплоснабжения Газовая котельная МБОУ «Купросская ООШ» структурного подразделения «Купросский детский сад» с. Купрос, ул. Школьная, 6							
1	Котельная	Детский сад, ул. Школьная, 6	подземный	150	ПЭ	108	108
Источник теплоснабжения -Простая котельная МБОУ "Пожвинская ООШ №2" п. Пожва ул. Энгельса 4							
	Котельная	Школа, ул. Энгельса 4	надземный	150	сталь	100	100
Источник теплоснабжения - Котельная филиала МБОУ Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г.Котельниковой» «Антипинская начальная школа-детский сад» с. Антипино, ул. Мира, 4а							
1	Котельная	Школа - детский сад, ул. Мира, 4	подземный	150	сталь	70	70
Источник теплоснабжения - Котельная филиала МБОУ «Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г.Котельниковой» «Доеговская СОШ» с.Доег ул.Школьная, 3 а							
1	Котельная	Школа, ул. Школьная, 3	подземный	100	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Газовая блочно-модульная котельная МБДОУ "Юсьвинский детский сад "Золотой петушок" с. Юсьва, ул.Пушкина 27 А							
1	Котельная	Детский сад , ул. Пушкина 27 А	подземный	72	ПЭ	48	48
Источник теплоснабжения - Котельная МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Сказка» с. Юсьва, ул. Центральная, 2							
1	Котельная	Детский сад, ул. Центральная, 2	подземный	120	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Котельная МБДОУ "Юсьвинский детский сад "Золотой петушок" структурное подразделение "Юсьвинский детский сад "Солнышко" с. Юсьва, ул. Больничная, 12							
1	Котельная	Детский сад ул. Больничная, 12	подземный	80	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Котельная МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Улыбка» с. Юсьва ул. Советская 21							
1	Котельная	Детский сад ул. Советская, 21	подземный	41	сталь	80	80
Источник теплоснабжения - Простая котельная МБОУ «Майкорская СОШ» п. Майкор, ул. Ленина 98							
1	Котельная	Школа, ул. Ленина, 98	подземный	100	РР	100	100
Источник теплоснабжения - Простая котельная МБОУ «Пожвинская СОШ №1» п. Пожва ул. Советская, 58							
1	Котельная	Школа, ул. Советская, 58	надземный	100	сталь	100	100

7. Описание причин возникновения аварий, их масштабов и последствий, видов реагирования и действия по ликвидации аварийной ситуации

7.1. Наиболее вероятными причинами возникновения аварийных ситуаций в работе системы теплоснабжения Муниципального округа могут послужить:

- неблагоприятные погодные-климатические явления (ураганы, смерчи, бури, сильные ветры, сильные морозы, снегопады и метели, обледенение и гололед);
- человеческий фактор (неправильные действия персонала);
- прекращение подачи электрической энергии, холодной воды, топлива на источник тепловой энергии;
- внеплановый остановок (выход из строя) оборудования на объектах системы теплоснабжения.

7.2. Наиболее опасными по последствиям являются следующие сценарии наиболее вероятных аварийных ситуаций:

- а) прекращение подачи электроэнергии на источник тепловой энергии;
- б) одновременный выход из строя всех котлов источника тепловой энергии;
- в) одновременный выход из строя всех сетевых насосов на источнике тепловой энергии, ЦТП, насосной станции;
- г) порыв (инциденты) на магистральных участках тепловых сетей;
- д) порыв (инциденты) на распределительных участках тепловых сетей, не имеющих резервирования.

Источниками (местами) возникновения аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Муниципального округа могут быть:

- а) системы по которым осуществляется поставка энергетических ресурсов на источники тепловой энергии и сооружения на тепловых сетях;
- б) источники тепловой энергии;
- в) тепловые сети и сооружения на них.

7.3. Основные причины возникновения аварии, описания аварийных ситуаций, возможных масштабов аварии и уровней реагирования, типовые действия персонала по ликвидации последствий аварийной ситуации

Причина возникновения аварии	Описание аварийной ситуации	Возможные масштабы аварии и последствия	Уровень реагирования	Действия персонала
Прекращение подачи электроэнергии на источник тепловой энергии.	Остановка работы источника тепловой энергии.	Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем	Местный	Сообщить об отсутствии электроэнергии дежурному диспетчеру Единой диспетчерской дежурной службы (далее-ЕДДС) по телефону: <u>83424628307</u> ; Перейти на резервный или автономный источник электроснабжения (второй ввод, дизель-генератор). При длительном отсутствии электроэнергии организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 1 час
Прекращение подачи холодной воды на источник тепловой энергии	Ограничение работы источника тепловой энергии	Ограничение циркуляции теплоносителя в системе теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в зданиях	Местный	Сообщить об отсутствии холодной воды дежурному диспетчеру ЕДДС по телефону: <u>83424628307</u> . При длительном отсутствии подачи воды, организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 4 часа
Прекращение подачи топлива	Остановка нагрева воды на источнике тепловой энергии	Прекращение подачи нагретой воды в систему теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в зданиях	Местный (топливо – газ)	Сообщить о прекращении подачи топлива дежурному диспетчеру ЕДДС по телефону: <u>83424628307</u> и дежурному диспетчеру газоснабжающей организации по телефону 04. Организовать переход на резервное топливо. При длительном отсутствии подачи газа и отсутствии резервного топлива организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 2 часа
			Объектовый (топливо – древесные породы)	Сообщить об отсутствии подачи топлива руководителю теплоснабжающей организации. Организовать переход на резервное топливо. Организовать ремонтные работы по восстановлению подачи топлива персоналом своей организации. При длительном отсутствии подачи топлива организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний.

Причина возникновения аварии	Описание аварийной ситуации	Возможные масштабы аварии и последствия	Уровень реагирования	Действия персонала
				Время устранения аварии – 4 часа
Выход из строя сетевого (сетевых) насоса	Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии	Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем	Местный	Выполнить переключение на резервный насос. При невозможности переключения организовать работы по ремонту силами персонала своей организации. При длительном отсутствии работы насоса организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 4 часа
Выход из строя котла (котлов)	Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии	Ограничение (прекращение) подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в зданиях	Объектовый	Выполнить переключение на резервный котел. При невозможности переключения и снижении отпуска тепловой энергии организовать работы по ремонту силами персонала своей организации. При длительном отсутствии работы котла организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 24 часа
Предельный износ сетей, гидродинамические удары	Порыв на тепловых сетях	Прекращение циркуляции в части системы теплоснабжения, понижение температуры в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем	Объектовый	Организовать переключение теплоснабжения поврежденного участка от другого участка тепловых сетей (через секционирующую арматуру). При необходимости организовать устранение аварии силами ремонтного персонала своей организации. При длительном отсутствии циркуляции организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 8 часов
		Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения, понижение температуры в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем	Местный	Организовать устранение аварии силами ремонтного персонала своей организации. При возможности временной подачи теплоносителя. При длительном отсутствии циркуляции организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний. Время устранения аварии – 2 часа

8. Допустимое время устранения технологических нарушений

8.1. В зависимости от вида и масштаба аварии теплоснабжающей (теплосетевой) организацией принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ, направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в социально значимые объекты. Нормативное время готовности к работам по ликвидации аварии – не более 60 мин.

8.2. В зависимости от температуры наружного воздуха установлено нормативное время на устранение аварийной ситуации.

8.2.1. Нормативное время на устранение аварийной ситуации на объектах теплоснабжения

№ п/п	Вид аварийной ситуации	Время на устранение, час.	Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха, °С			
			0	-10	-20	более -20
1	Отключение отопления	2	18	18	15	15
2	Отключение отопления	4	18	15	15	15
3	Отключение отопления	6	15	15	15	10
4	Отключение отопления	8	15	15	10	10

8.2.2. Нормативное время на устранение аварийной ситуации на объектах теплоснабжения на надземных трубопроводах тепловых сетей

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час.
1	Обнаружение утечек или других неисправностей	1
2	Отключение системы или отдельных участков	0,5
3	Слив воды из системы	0,5
4	Устранение утечек или других неисправностей	2

8.2.3. Нормативное время на устранение аварийной ситуации на объектах электроснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час.
1	Отключение электроэнергии	2 часа (при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания)
		24 часа (при наличии одного источника питания)

9. Порядок действий по устранению аварийных ситуаций

9.1. В режиме повседневной деятельности работа по контролю функционирования системы теплоснабжения Муниципального округа осуществляется:

- в администрации Муниципального округа - специалистами, подразделения, курирующего вопросы деятельности жилищно-коммунального хозяйства;
- в теплоснабжающей (теплосетевой) организации - специалистом и дежурным диспетчером;
- в теплоснабжающей организации непосредственно на источниках тепловой энергии - операторами на каждой котельной;
- в теплоснабжающей (теплосетевой) организации ремонтной бригадой, осуществляющей дежурство в дневное время в организации, и круглосуточно в домашних условиях, по вызову дежурного диспетчера - в составе 2 человек.

9.2. Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на объектах системы теплоснабжения осуществляется руководством теплоснабжающей (теплосетевой) организации, эксплуатирующей объект.

9.3. Устранение последствий аварийных ситуаций на тепловых сетях и объектах централизованного теплоснабжения, повлекшее временное (в пределах нормативно допустимого времени) прекращение теплоснабжения или незначительные отклонение параметров теплоснабжения от нормативного значения, организуется силами и средствами теплоснабжающей (теплосетевой) организации в соответствии с установленным внутри организации порядком.

9.4. О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель теплоснабжающей организации в течение 30 минут информирует Заместителя главы администрации муниципального округа отвечающего за функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства и специалистов администрации, курирующих вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

9.5 На основании предоставленной информации специалист администрации курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства обеспечивает своевременное и корректное внесение информации об инцидентах, связанных с нарушением системы жизнеобеспечения населения в систему мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее – МКА ЖКХ).

9.4. Оповещение потребителей централизованного теплоснабжения по указанной ситуации осуществляет ЕДДС, управляющая организация и специалисты администрации территориальных отделов по средствам телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети интернет.

9.5. В случае, если возникновение аварийных ситуаций на тепловых сетях и объектах централизованного теплоснабжения может повлиять на функционирование иных смежных инженерных сетей и объектов, теплоснабжающая (теплосетевая) организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев коммуникаций, смежных с поврежденной.

9.6. Самостоятельные действия персонала по ликвидации аварийных ситуаций не должны противоречить требованиям «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», «Правил техники безопасности при эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей потребителей», правил техники безопасности, производственных инструкций.

9.10. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Юсьвинского муниципального округа.

ПОРЯДОК

действий муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более (в условиях критически низких температур окружающего воздуха)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
При возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения			
1.	При поступлении информации (сигнала) к дежурному диспетчеру организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения: - определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения); - принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения муниципального образования; - организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам; - организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них; - принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения.	Немедленно	ЕДДС Администрация муниципального округа
2.	Усиление ДДС (при необходимости).	Ч+ 01.ч.30 мин.	ЕДДС Администрация муниципального округа
3.	Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения; подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток; обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы.		Администрация муниципального округа

4.	<p>При поступлении сигнала в Администрацию муниципального округа об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доведение информации до дежурного ЕДДС муниципального округа по телефону; - оповещение и сбор комиссии по ЧС округа (по решению председателя КЧС при критически низких температурах, остановкой котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей) 	Немедленно Ч + 1ч.30мин.	Администрация муниципального округа
5.	Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в администрацию округа	Ч + 2ч.00мин.	ЕДДС Администрация муниципального округа
6.	Проведение заседания КЧС и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС «О переводе населенного пункта муниципального округа в режим ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ» (по решению председателя КЧС при критически низких температурах, остановках котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей)	Ч+(1ч.30 мин-2ч.30мин).	Председатель КЧС Оперативный штаб КЧС
7.	Организация работы оперативного штаба при КЧС	Ч+2ч. 30 мин.	Глава муниципального округа
8.	<p>Уточнение (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - пунктов приема эвакуируемого населения; - планов эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации. <p>Планирование обеспечения эвакуируемого населения питанием и материальными средствами первой необходимости. Принятие непосредственного участия в эвакуации населения и размещения эвакуируемых.</p>	Ч + 2ч.30 мин.	Эвакуационно-приемная комиссия муниципального округа
9.	Перевод ДДС в режим ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ (по решению главы Администрации).	Ч+2ч.30 мин.	Председатель КЧС муниципального округа Оперативный штаб КЧС

10.	Выезд оперативной группы. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации (по решению главы Администрации). Определение количества потенциально опасных и химически опасных предприятий, котельных, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, попадающих в зону возможной ЧС.	Ч+(2ч. 00 мин --3час.00мин).	Оперативный штаб КЧС
11.	Организация несения круглосуточного дежурства руководящего состава (по решению главы Администрации).	Ч+3ч.00мин.	Оперативный штаб КЧС
12.	Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.	Ч+3ч. 00 мин.	Оперативный штаб КЧС
13.	Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости)	Ч+3ч. 00 мин.	Оперативный штаб КЧС
14.	Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечению населения.	Ч+3ч. 00 мин.	Оперативный штаб КЧС
15.	Организация сбора и обобщения информации: - о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации; - о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения округа; - о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, - о наличии резервного топлива.	Через каждые 1 час (в течение первых суток) 2 часа (в последующие сутки).	Оперативный штаб КЧС
16.	Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения.	В ходе ликвидации аварии.	Оперативный штаб КЧС
17.	Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии.	Ч+3 ч. 00 мин.	Оперативный штаб КЧС
18.	Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.	По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС	Администрация муниципального округа
По истечении 24 часов после возникновения аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (переход аварии в режим чрезвычайной ситуации)			
19.	Принятие решения и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС о переводе населенного пункта муниципального образования в режим ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ	Ч+24час.00 мин-	Председатель КЧС
20.	Усиление группировки сил и средств, необходимых для ликвидации ЧС. Определение количества сил и средств, направляемых в муниципальное образование для оказания помощи в ликвидации ЧС.	По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС	Администрация муниципального округа

21.	Проведение мониторинга аварийной обстановки в населенных пунктах, где произошла ЧС. Сбор, анализ, обобщение и передача информации в заинтересованные ведомства о результатах мониторинга.	Через каждые 2 часа.	Оперативный штаб КЧС
22.	Анализ и оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий и действий служб, привлекаемых для ликвидации ЧС.	В течение месяца после ликвидации ЧС.	Председатель комиссии по ликвидации ЧС

10. План действия по устранению аварийных ситуаций

10.1. В случае возникновения аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Муниципального округа дежурный диспетчер теплоснабжающей (теплосетевой) организации, получив информацию об аварийной ситуации, на основании анализа полученных данных проводит оценку сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий, осуществляет незамедлительно следующие действия:

а) принимает меры по приведению в готовность и направлению к месту аварии сил и средств аварийной бригады для обеспечения работ по ликвидации аварии;

б) при необходимости принимает меры по организации спасательных работ и эвакуации людей;

в) фиксирует в оперативном журнале:

- время и дату происшествия;

- место происшествия (адрес);

- тип и диаметр трубопроводной системы;

г) определяет объем последствий аварийной ситуации (количество жилых домов, учреждений социальной сферы и т.д.).

д) оповещает ЕДДС, руководителя теплоснабжающей (теплосетевой) организации;

е) осуществляет контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций с последующим восстановлением подачи тепла потребителям.

10.2. Время сбора сил и средств аварийной бригады на месте аварии не должно превышать 1 часа с момента оповещения аварии.

10.3. Руководитель теплоснабжающей (теплосетевой) организации получив информацию от диспетчера об аварийной ситуации в системе теплоснабжения:

а) направляет аварийно – восстановительную бригаду на место аварии

б) при необходимости привлекает к работе специальную технику и оборудование организации, материальные и финансовые ресурсы организации.

в) в течение 30 минут со времени возникновения аварии оповещает Заместителя главы администрации муниципального округа отвечающего за функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства, либо лицо его замещающего на данный момент. Ему сообщается о причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах.

10.4. Заместитель главы администрации муниципального округа отвечающий за функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства по истечению 2 часов, в случае не устранения аварийной ситуации:

а) оповещает Главу администрации муниципального образования;

б) лично прибывает на место аварии для координации ремонтных работ;

в) в случае аварии, связанной с угрозой для жизни и комфортного проживания людей, через управляющие компании и местную систему оповещения и информирования оповещает, жителей, которые проживают в зоне аварии;

г) в случае необходимости принимает решение по привлечению дополнительных сил и средств, к ремонтным работам;

д) Собирает комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, лично координирует проведение работ при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении

теплоснабжения на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха).

**ПЛАН
действий ответственного персонала при ликвидации аварийной
ситуации на объектах теплоснабжения Юсьвинского
муниципального округа**

Действия сменного персонала котельной	Действия диспетчера (дежурного по предприятию)	Действия руководства предприятия		Действия ремонтного персонала (аварийно-восстановительной бригады)
		Разводящая тепловая сеть (График 95°-70°С)		
		На всем диапазоне температур наружного воздуха		
1	2	3	4	
1. Определить по прибору подпитки величину сверхнормативной подпитки на тепловой сети.	1. Принять заявку от сменного оператора котельной и сделать запись в оперативном журнале.)	1. Направляет аварийно-восстановительную бригаду для определения участков и направлений, отключаемых в первую очередь.	1. При получении от диспетчера сигнала об аварии бригада выезжает на место аварии.	
2. Сообщить руководству котельной или дежурному по предприятию, возникновении аварийной ситуации.	2. По получении извещения об аварии, организует вызов ремонтной бригады и оповещение руководителя организации	2. Отдает распоряжение аварийно-восстановительной бригаде на отключение участка аварийной сети.	2. При прибытии на место аварии мастер или старший по должности из числа персонала аварийной бригады эксплуатирующей организации должен составить общую картину характера, места, размеров аварии, определить потребителей, теплоснабжение которых будет ограничено (или полностью отключено) и период ограничения (отключения), отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования и трубопроводов, работающих в опасной зоне;	

<p>3. Поддерживать гидравлический режим работы теплосети и котельной, действуя согласно картам тренировок при падении давления тепловой сети.</p>	<p>3. При получении сведений о месте утечки провести электронное моделирование аварийной ситуации для определения перечня абонентов, попадающих под отключение; мест проведения отключений; отключаемых участков тепловых сетей и объектов.</p>	<p>3. После выявления участка, на котором обнаружена утечка, принимает решение о запуске в работу остальных участков.</p>	<p>3. Мастер или старший по должности уведомляет диспетчера и соответствующие организации (организации, имеющие действующие коммуникации в месте аварии) об ограничении подачи теплоносителя.</p>
	<p>4. Поставить в известность дежурного ЕДДС по округу, руководство Управляющих компаний (УК) и абонентов (владельцев всех объектов), попавших под отключение.</p>	<p>4. Отдает распоряжение диспетчеру о формировании бригады (не менее 3-х человек) для визуального осмотра магистральных и разводящих сетей, тепловых камер, тепловых пунктов, подвалов зданий.</p>	<p>4. Аварийно-восстановительная бригада под руководством мастера или старшего по должности приступает к ликвидации аварии и устранению ее последствий после отключения поврежденного участка.</p>
	<p>7. После ликвидации утечки оповестить руководство УК, дежурного ЕДДС по городу и абонентов.</p>	<p>7. Принимает решение о запуске в работу всех потребителей тепла, попадавших под отключение.</p>	<p>7. По окончании аварийно-восстановительных работ проводятся необходимые работы (восстановление каналов, обратная засыпка котлованов, восстановление благоустройства).</p>

11. Ответственные лица за действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения

1.1. Обеспечение правильности ликвидации последствий аварийных ситуаций и минимизации ущерба от их возникновения во многом зависит от согласованности действий ответственных лиц.

11.2. При ликвидации аварий требуется чёткая и оперативная работа ответственных лиц, что возможно при соблюдении спокойствия, знания ситуации в системе теплоснабжения, оборудования и действующих инструкций.

11.3. Все ответственные лица, указанные в Плане действий обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок своих действий.

11.4. В системах централизованного теплоснабжения Муниципального округа настоящим Планом действий определены следующие ответственные лица за действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций:

11.5. Ответственные лица от администрации Муниципального округа:

Должность	ФИО ответственного лица	контактный телефон
Заместитель главы по инфраструктуре и территориальному развитию	Ладанов Николай Викторович	раб. 8(34246) 2-76-55 сот. 89028011341
Заведующий отдела территориального развития	Ярусова Надежда Ивановна	раб. 8(34246)2-71-43 сот. 89519590235
Главный специалист сектора по инфраструктуре и благоустройству отдела территориального развития	Володина Алла Викторовна	раб. 8(34246)28887 сот. 89523388609

11.6. Ответственные лица от теплоснабжающей (теплосетевой) организации:

Теплоснабжающая (теплосетевая) организация	Ф.И.О. ответственного лица должность	контактный телефон
МБУ «Универсал»	Устюжин Александр Александрович и.о. директора	8(34246)2-88-78 сот. 89519451057
МКУ ЮМО ПК «Единый сервисный центр»	Сторожева Елена Григорьевна, руководитель	8(34246)2-73-54 сот.89026459331
МБУ ДО «ДШИ с. Юсьва»	Хорошева Наталия Петровна, директор	8(342)2-75-05 сот. 89027949276
МБУК «ЦНК «АССЯМА ГОРТ» Архангельский СДК	Баяндина Альбина Васильевна, директор	8(342)2-27-36, сот. 89504635680
МБУК «ЦНК «АССЯМА ГОРТ» Чинагорский СК		
МБУ "Пожвинский культурно-досуговый просветительный центр»	Носкова Ангелина Алексеевна, директор	8(342)2-40-49, сот. 89504788507
МБОУ «Крохалевская СОШ»	Старцева Наталья Юрьевна, директор	8(34246)2 -23-16 сот. 9082420455
МБОУ «Крохалевская СОШ» структурное подразделение «Крохалевский детский сад»		
МБОУ «Архангельская СОШ»	Чакилева Елена Васильевна директор	8(34 246)2- 27- 58 сот. 89082768033
МБОУ «Тукачевская ООШ»	Михалева Ольга Алексеевна, директор	8(34 246)2 -84 -85 сот. 89223302395
МБОУДО «ЦДО «Созвездие»	Мальцева Галина Михайловна, директор	8(34 246)2 -62- 99 сот. 89523189994
МБОУ «Купросская ООШ»	Носкова Светлана Аркадьевна, директор	8(34 246)2-53-41 сот. 89504524056
МБОУ «Купросская ООШ» структурного подразделения «Купросский детский сад»		
Филиал МБОУ «Юсьвинская СОШ» «Антипинский детский сад»	Аникина Наталья Михайловна, директор	8(34 246)2-24 -29 сот. 89523334496
Филиал МБОУ «Юсьвинская СОШ» «Доеговская основная общеобразовательная школа»		
МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»	Боталова Марина Витальевна, заведующий	8(34 246)2 -75- 41 сот. 89024769155
МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Сказка»		
МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Солнышко»		
МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок»		

Теплоснабжающая (теплосетевая) организация	Ф.И.О. ответственного лица должность	контактный телефон
структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Улыбка»		
МБОУ «Майкорская средняя общеобразовательная школа»	Якина Екатерина Николаевна, директор	8(34246)2-62-90 сот. 89523275824
МБОУ «Пожвинская средняя общеобразовательная школа №1»	Глухова Светлана Михайловна, директор	8(34 246) 2- 41- 35 сот. 89504532764
МБОУ «Пожвинская СОШ №1» структурное подразделение МБОУ «Пожвинская ООШ№2»		

11.7. Ответственные лица водоснабжающей организации

Водоснабжающая организация	Ф.И.О. ответственного лица, должность	Контактный телефон
МБУ «Юсьвинское ЖКХ»	Устюжин Александр Александрович, директор	8(34246)2-72-96 сот. 89519451057
	Боталов Сергей Владимирович, мастер	8(34246)2-78-48 сот. 89028307512

12. Сведения об исполнителях и ресурсоснабжающих организациях, которые должны быть оповещены в случае аварийной ситуации на системах теплоснабжения

12.1. Оперативные службы:

- Единая дежурная диспетчерская служба (ЕДДС), 8(342)462-83-07
- Пожарная часть (тел. 101)
- Отдел полиции дислокация с. Юсьва (тел. 102)
- Скорая медицинская помощь (телефон 103)
- КОМИПЕРМГАЗ, Юсьвинский участок (тел. 8 (34246) 276-52)

12.2. Теплоснабжающие организации:

- МБУ «Универсал (тел. 83424628878);
- МКУ ЮМО ПК «Единый сервисный центр» (тел. 83424627354)

12.3. Управляющие компании, обслуживающие организации:

- ТСЖ «ТСЖ 2 Пожва» (тел. 89581427007), председатель ТСЖ (тел. 89028363286)
- МБУ «Юсьвинское ЖКХ» (тел. 83424627848)

13. Нормативное количество ресурсов, необходимых для выполнения работ по ликвидации последствий аварийных ситуаций

13.1. Для выполнения работ по ликвидации последствий аварийных ситуации требуется привлечение сил и средств, достаточных для решения поставленных задач в нормативные сроки.

Для устранения последствий аварийных ситуаций создаются и используются: резервы финансовых и материальных ресурсов теплоснабжающих (теплосетевых) организаций. Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются и утверждаются нормативным правовым актом.

13.2. К работам при ликвидации последствий аварийных ситуации привлекаются специалисты аварийно-диспетчерских служб, оперативный персонал котельных, ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организации, в эксплуатации которой находится система теплоснабжения в круглосуточном режиме, посменно.

13.2.1. Состав аварийно-восстановительной бригады в МБУ «Универсал», привлекаемой для локализации и ликвидации последствий аварий на объектах:

- старший бригады -1 человек,
- сварщик-1 человек,

- слесарь -1 человек,
- электрик-1 человек.

13.2.2. Состав аварийно-восстановительной бригады в МКУ МО ПК «Единый сервисный центр», привлекаемой для локализации и ликвидации последствий аварий на объектах:

- старший бригады -1 человек,
- сварщик-1 человек,
- слесарь -1 человек,
- электрик-1 человек,
- слесарь КИПиА -1 человек,
- водитель -1 человек.

13.2.3. Для выполнения работ локализации и ликвидации последствий аварий на объектах теплоснабжения используются следующие машины и механизмы:

- экскаватор -1 шт.,
- дежурная машина -1 шт.,
- машина для транспортировки труб-1 шт.,
- газовые баллоны (комплект)-1 шт.,
- сварочные аппараты -2 шт.,
- набор слесарного инструмента-2 шт.

13.3. Объемы запаса материальных ресурсов (резервных фондов) должны устанавливаться ежегодно, приказом по предприятию.

13.3.1. Перечень неснижаемого запаса материальных ресурсов

Наименование материалов	Ед. измерения	Количество
Труба ДУ 108мм	м	40
Труба ДУ 57мм	м	20
Отводы 108 мм	шт	3
Задвижки ДУ-100	шт	2
Фланец ДУ-50	шт	2
Затворы ДУ-50	шт	2
Кран трехходовый	шт	2
Манометр 10кгсм	шт	2
Электроды 4мм	кг	2
Электроды 3мм	кг	2
Диски обрезные	шт	10
Шпильки 12мм	м	1,2
Гайки 12мм	шт	12
Болты 16 мм	шт	12
Гайки 16 мм	шт	12
Прокладка резиновая ДУ-100	шт	4
затвор межфланцевый поворотный (диаметр 219мм)	шт	2
кран шаровой (диаметр 25 мм)	шт	5
кран трехходовой для манометра (диаметр 15)	шт	10
кран шаровой газовый (диаметр 50 мм)	шт	1
кран шаровой (диаметр 32 мм)	шт	5
шпилька (диаметр 16 мм)	м	1

затвор межфланцевый поворотный (диаметр 100 мм)	шт	4
пластина для пластинчатого теплообменника	шт	92
термометр БТ5 (росма)	шт	2
электроконтактный манометр для подпитывающего насоса	шт	1
затвор межфланцевый поворотный (диаметр 50 мм)	шт	4
прокладка паронитовая	шт	6
труба стальная бесшовная (диаметр 89 мм)	шт	8
задвижка чугунная (диаметр 80 мм)	шт	5
фланец воротниковый (диаметр 80 мм)	шт	1
затвор межфланцевый поворотный (диаметр 100 мм)	шт	4
затвор межфланцевый поворотный (диаметр 80 мм)	шт	10

14. Формы, необходимые для регламентации документирования процессов по устранению аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения

Документами, определяющими взаимоотношения оперативно - диспетчерских служб теплоснабжающих, теплосетевых организаций и Абонентов потребителей тепловой энергии, являются:

- нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации теплогенерирующих установок, тепловых сетей и теплопотребляющих установок;

- инструкции организации, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе настоящего Положения с учетом утверждённых в законодательном порядке действующих нормативов и правил.

- утвержденные техническими руководителями предприятий и согласованные администрацией Юсьвинского муниципального округа, схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников.

Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях Потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплопотребления зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерасчетном режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

Макет
оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения
потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ

ИНФОРМАЦИЯ
о повреждениях на объектах ЖКХ и проведении аварийно-
восстановительных работ Юсьвинского муниципального округа

№ п/п	Содержание	Информация
1	Наименование предприятия (управляющей компании)	
2	Дата и время повреждения	
3	Наименование объекта, его местонахождение	
4	Характеристика повреждения (отключение, ограничение)	
5	Причина повреждения	
6	Балансовая принадлежность поврежденного объекта	
7	Количество отключенных потребителей, в т.ч.: - здания и сооружения (в т.ч. жилые); - социально значимые объекты; - население; - объекты жизнеобеспечения	
8	Численность граждан, пострадавших во время повреждения	
9	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
10	Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварии, в т.ч. с указанием количества бригады их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения повреждения	
11	Организация - исполнитель работ	
12	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ муниципального образования (если проводилось - прилагается копия протокола)	
13	Планируемые дата и время завершения работ	
14	Ответственное должностное лицо за проведение аварийно-восстановительных работ, контактный телефон	

* Информация направляется немедленно по факту повреждения, далее по состоянию на 08.00 часов, 13.00 часов, 17.00 часов и по завершении аварийно-восстановительных работ.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке ведения оперативных переговоров и записей.

1. Указания по ведению оперативных переговоров.

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Все оперативные переговоры с диспетчерами тепловых сетей, котельного цеха должны автоматически фиксироваться на компьютере.

1.4. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

2. Указания по ведению оперативных записей.

2.1. Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

2.2. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

2.3. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

2.4. Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

2.5. Оперативно-диспетчерский персонал, должен записать в оперативный журнал информацию в следующем объеме:

- о факте технологического нарушения (аварии);
- о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;
- о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях: гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д

Производственно-технические документы для дежурного персонала

№ п/п	Наименование документа	Краткое содержание
1	Оперативный журнал	Регистрация в хронологическом порядке (с точностью до одной минуты) оперативных действий, производимых для обеспечения заданного режима работы теплосети по распоряжениям с указанием лиц, отдавших их. Записи о неисправностях в работе оборудования, аварийных ситуациях и мерах по восстановлению нормального режима. Фиксация допусков на проведение работ, проводимых по нарядам и распоряжениям. Записи о приемке и сдаче смены с регистрацией состояния оборудования (в работе, в резерве, в ремонте). Замечания администрации предприятия (района) тепловых сетей по ведению оперативного журнала и визы о его просмотре
2	Список ремонтного и руководящего персонала	Должности, фамилии, инициалы, адреса, номера телефонов ремонтного и руководящего персонала предприятия тепловых сетей и теплоснабжающей котельной
3	Список телефонов организаций	Список телефонов районных аварийных служб, смежных эксплуатационных, ремонтных и других организаций
4	Суточная ведомость теплосети	Периодическая регистрация параметров и расхода теплоносителя на выводах источника показаний КИП насосных станций, заданных параметров теплоносителя за сутки
5	Оперативная схема тепловых сетей	Схема трубопроводов, отражающая состояние установление на них запорной арматуры(открытое или закрытое положение) на текущий момент суток
6	Журнал распоряжений диспетчеру (оператору)	Запись оперативных распоряжений руководства предприятия тепловых сетей (района тепловых сетей, служб теплосети)
7	Журнал (картотека) заявок диспетчеру на вывод оборудования из работы	Регистрация заявок на вывод оборудования из работы, с указанием наименования оборудования, причины и времени (по заявке) вывода оборудования из работы, а также отключаемых потребителей и их теплопотребления. В журнале отмечается, кому сообщено о разрешении, а также фактическое время вывода оборудования из работы и ввода его в работу
8	Журнал учета работ по нарядами распоряжениям	(наблюдающего), фамилия и инициалов руководителя. При работе по распоряжению указывается лицо, отдавшее распоряжение, приводится состав бригады, производится запись о проведении инструктажа, фиксируются дата и

		время начала и окончания работ
9	Бланк переключений	Запись задания на переключение тепловой сети с указанием последовательности производства операций при переключении
10	Журнал регистрации параметров в контрольных точках	Периодическая запись давления и температуры теплоносителя в контрольных точках тепломагистралей
11	Журнал анализов сетевой и подпиточной воды	Записи результатов анализа сетевой, подпиточной воды
12	Список(картотека) абонентов с указанием тепловых нагрузок	Перечисление абонентов с указанием тепловых нагрузок для теплоснабжения каждого вида (отопление, вентиляция), их адресов и номеров телефонов, а также лиц, ответственных за теплоснабжение
13	Перечень резервных источников теплоснабжения	Перечисление резервных котельных ответственных потребителей с указанием ответственных потребителей, их адресов и телефонов, а также производительности абонентских котельных
14	Журнал дефектов	Записи о неисправностях тепловых сетей. В журнале указывается дата записи, наименование оборудования или участка теплосети, на котором обнаружены дефекты. Под записью подписывается мастер (бригадир) данного участка. Обустраивании дефектов (с указанием произведенных работ и даты) делается запись мастером участка
15	Книга жалоб абонентов	Запись жалоб абонентов и отметки о принятых мерах
16	График работы дежурного персонала	Расписание работы дежурного персонала предприятий тепловых сетей
17	Список ответственных руководителей и производителей работ	Перечисление ответственных руководителей и производителей работ с указанием их должностей, фамилий, инициалов
21	Положение (должностная инструкция)	Определение прав и обязанностей конкретного должностного лица в соответствии с выполняемыми им функциями (для каждого рабочего места)
22	Перечень инструкций по эксплуатации оборудования (систем, сооружений)	Утвержденный главным инженером перечень инструкций по эксплуатации оборудования(систем, сооружений) для каждого рабочего места
23	Инструкции по эксплуатации оборудования(систем, сооружений)	Инструкции по эксплуатации основного и вспомогательного оборудования (систем, устройств, сооружений), обслуживаемого дежурным персоналом ПТС, включая вопросы безопасности

24	Журнал заявок на приемку оборудования	Регистрация заявок строительных, монтажных, наладочных и ремонтных организаций, а также абонентов на вызов представителя района теплосети для участия в приемке теплотрассы и оборудования
25	График текущего ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих текущему ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
26	График капитального ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих капитальному ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
27	График режима работы тепловых сетей (по каждому району на отопительный и летний периоды)	Графики: пьезометрический, температурный, расхода теплоносителя, отпуска тепла
28	Карта уставок технологических защит	Наименование защиты (сигнализации) с указанием места установки, типа прибора и установки срабатывания по параметру и времени
29	Перечень оборудования, находящегося в оперативном управлении в ведении диспетчера теплосети (района теплосети)	Наименование и краткие технические характеристики оборудования, находящегося в оперативном управлении и ведении диспетчера теплосети (района)
30	Схема тепловых сетей	Схема тепловых сетей района (производственного участка) с указанием диаметров трубопроводов, номеров абонентов, обозначением тепловых камер, насосных и дренажных станций, установленных на них оборудования и запорной арматуры
31	Тепловая схема источника тепла (котельной)	Графическое изображение технологических систем (оборудования, трубопроводов и устройств) по выработке и отпуску тепла
32	Схема трубопроводов сетевой воды источника тепла	Графическое изображение технологических систем подготовки, распределения и выдачи сетевой воды
33	Схема тепловой камеры (павильона, насосной станции)	Графическое изображение привязанной к ориентирам на местности тепловой камеры (павильона, насосной станции), находящихся в ней трубопроводов, запорной и регулирующей арматуры, оборудования и контрольно-измерительных приборов
36	Расчетная схема тепловых сетей	Безмасштабная схема тепловых сетей с указанием диаметра и приведенной длины каждого расчетного участка
37	Таблицы гидравлического расчета тепловых сетей	Результаты расчета потерь напора и величин располагаемых напоров на каждом участке тепловой сети
38	Перечень работ, проводимых по нарядам	Перечисление работ, на проведение которых необходимо оформлять наряды-допуска.

39	Наряд - допуск	Задание на проведение работ, выполняемых по наряду. В задании указываются содержание и место проведения работы, состав бригады, лицо, ответственное за проведение работы, меры, обеспечивающие безопасность проведения работ, дата и время допусков к работе(первичных и ежедневных), окончание работы
----	----------------	--

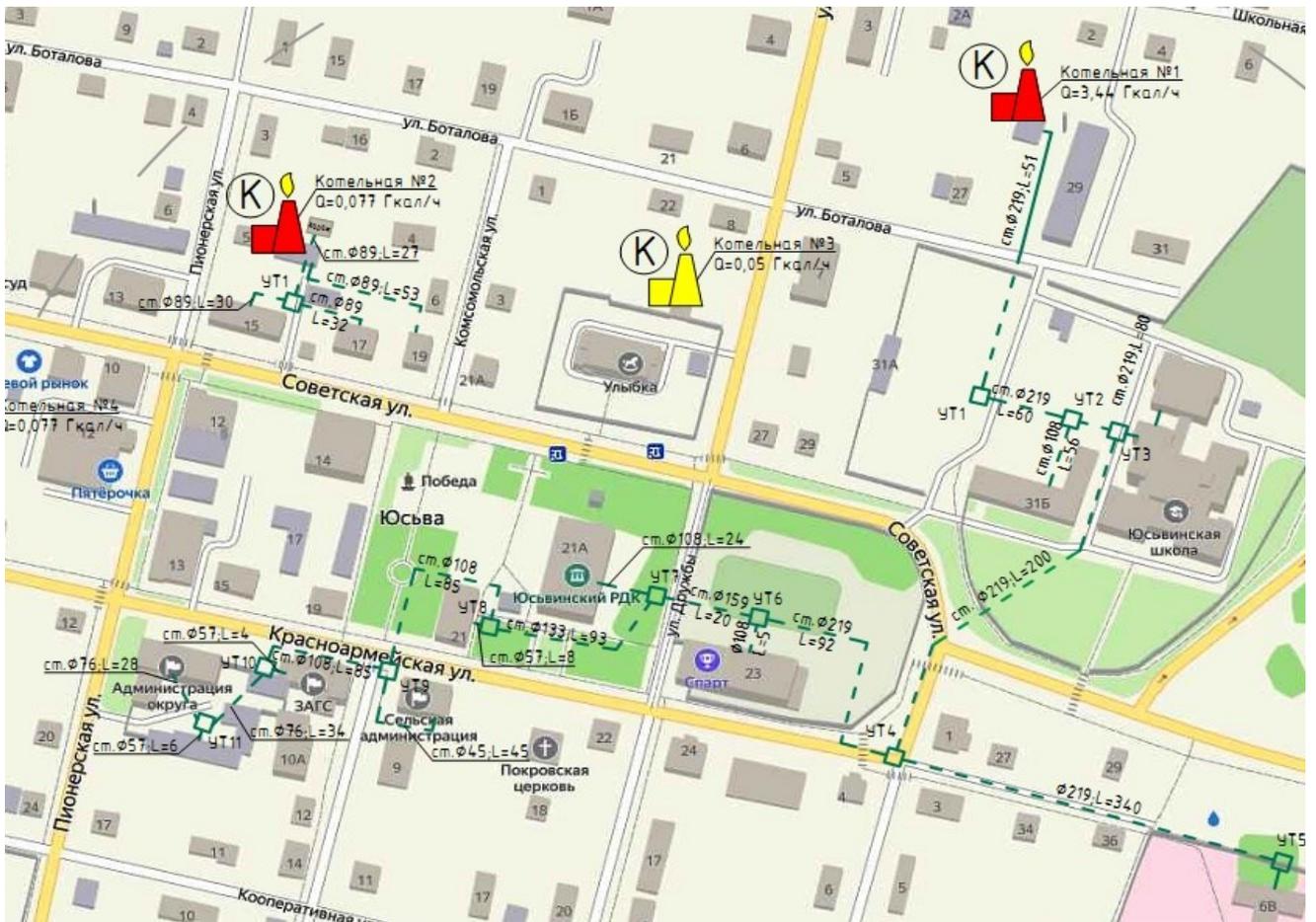
15. Применение блока электронного моделирования аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Юсьвинского муниципального округа

Зоны действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии

Расположение существующих источников теплоснабжения на ситуационной схеме Юсьвинского муниципального округа Пермского края.



Централизованная котельная п. Пожва ул. Судомеханическая 9ж
Централизованная котельная (резервная) п. Пожва ул. Пионерская, 6а



Централизованная котельная №1 с. Юсва, ул. Боталова, 29а
 Централизованная котельная №2 с. Юсва, ул. Советская, 15б



Централизованная котельная п. Майкор, ул. Ленина, 75а