

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Юсьвинского муниципального округа**

**Пермского края**

29.03.2024 № 169

|  |
| --- |
| Об утверждении Программы оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на период до 2026 года |

В соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 16.03.2007 № 31-п «О заключении соглашений о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Пермского края», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в целях повышения эффективности расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на период до 2026 года.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 31.03.2022 № 180 «Об утверждении Программы оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.04.2023 № 270/1 «О внесении изменений в Программу оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа -

глава администрации Юсьвинского

муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Юсьвинского муниципального округа

Пермского края

от 29.03.2024 № 169

**ПРОГРАММА**

**оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на период до 2026 года**

1. **Текущее состояние муниципальных финансов Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

Основным приоритетом бюджетной политики в части расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края является обеспечение его сбалансированности. Муниципальный долг отсутствует.

Сохраняется социальная направленность расходов муниципального бюджета.

Особое внимание уделяется необходимости исполнения указов Президента Российской Федерации. Выполнение указов является непростой задачей в связи с ежегодным ростом «зарплатной» составляющей расходной части бюджета на обеспечение показателя средней заработной платы работников бюджетной сферы с его поэтапным увеличением. В связи с незначительными объемами поступлений от приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях основная нагрузка на обеспечение указов ложится на бюджет.

В части расходов на содержание органов местного самоуправления выполнена основная задача их осуществления в пределах установленного норматива.

Формирование и исполнение расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края осуществляется с использованием программно – целевого подхода (не менее 90 процентов расходов бюджета исполняются в рамках реализации муниципальных программ с ориентацией на достижение установленных целевых показателей).

В 2023 году проведена оптимизация сети образовательных учреждений путем присоединения к МБОУ «Пожвинская СОШ № 1» МБОУ «Пожвинская ООШ № 2» в качестве структурного подразделения. В результате количество юридических лиц общеобразовательных учреждений сократилось с 9 до 8. Несмотря на принимаемые меры, задачи по повышению эффективности бюджетных расходов на содержание муниципальных учреждений остаются актуальными.

В целях передачи специализированным организациям непрофильных функций органов местного самоуправления в части эксплуатационного обслуживания административных зданий, транспортного обеспечения органов местного самоуправления с 2013 года организована деятельность муниципального казенного учреждения «Единый сервисный центр», а функции бухгалтерского учета органов местного самоуправления централизованы на базе муниципального казенного учреждение «Единый учетный центр». С 1 января 2020 года централизованы функции бухгалтерского обслуживания в отношении всех муниципальных казенных и бюджетных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края (за исключением МБУ «Универсал») и осуществляются муниципальным казенным учреждением «Единый учетный центр», а с 1 января 2021 года централизована часть функций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении всех муниципальных казенных и бюджетных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края (за исключением МБУ «Универсал» и МБУ «Юсьвинское ЖКХ»)

В рамках оптимизации деятельности муниципального управления с 1 января 2020 года полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля переданы и осуществляются Контрольно – счетной палатой Пермского края.

При выполнении функций и задач, связанных с реализацией полномочий муниципального округа, в условиях ограниченности финансовых ресурсов расходы осуществлялись с учетом их первоочередности и приоритетности.

1. **Цели и задачи Программы**

Целью Программы оптимизации расходов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на период до 2026 года (далее – Программа) является оптимизация бюджетных расходов Юсьвинского муниципального округа Пермского края в целях обеспечения устойчивости местного бюджета.

Для достижения поставленной цели предлагается обеспечить решение следующих задач:

обеспечение сбалансированности бюджета;

повышение результативности и эффективности бюджетных расходов;

совершенствование системы закупок для обеспечения муниципальных нужд;

выявление внутренних резервов экономии расходов бюджета;

повышение эффективности распределения бюджетных средств на решение вопросов местного значения с учетом их приоритетности и первоочередности;

выявление и сокращение неэффективных расходов.

Решение обозначенных задач планируется через реализацию следующих мероприятий:

1. оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления;
2. оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и работников бюджетной сферы;
3. эффективное управление в сфере закупок;
4. повышение эффективности использования муниципального имущества;
5. сохранение финансовой устойчивости бюджета.
6. **План мероприятий Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1. **О**птимизация расходов на содержание органов местного самоуправления | | |
| Планирование и осуществление расходов в пределах установленного Правительством Пермского края норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления | Постоянно | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Проведение анализа эффективности нагрузки должностей муниципальной службы и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы | В течение финансового года до начала планирования бюджета на очередной финансовый год | Органы местного самоуправления |
| Сокращение неэффективной штатной численности по должностям муниципальной службы и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы | В течение финансового года до начала планирования бюджета на очередной финансовый год | Органы местного самоуправления |
| Недопущение увеличения штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления | Постоянно | Органы местного самоуправления |
| 2. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и работников бюджетной сферы | | |
| Соблюдение целевых показателей средней заработной платы работников «указных» категорий (обеспечение 100 % достижения установленных значений;  недопущение значительного превышения установленных показателей) | В течение финансового года | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные учреждения в сфере культуры и образования |
| Недопущение увеличения численности работников муниципальных учреждений за исключением случаев увеличения численности в связи с вводом в эксплуатацию объектов муниципальной собственности | В течение финансового года | Главные распорядители средств бюджета |
| Анализ нагрузки бюджетной сети (количество бюджетных учреждений, количество персонала, объем и качество предоставляемых услуг) | В течение финансового года до начала планирования бюджета на очередной финансовый год | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные бюджетные учреждения |
| Контроль за выполнением муниципального задания | В установленные сроки | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные бюджетные учреждения |
| Обеспечение в установленные сроки возврата субсидий на обеспечение выполнения муниципального задания в сумме, пропорциональной объему невыполненного муниципального задания | Не позднее 15 марта года, следующего за отчетным | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные бюджетные учреждения |
| Оптимизация бюджетных расходов за счет увеличения объема доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности бюджетных учреждений | В течение финансового года | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные бюджетные учреждения |
| Анализ штатных расписаний муниципальных казенных учреждений с целью сокращения неэффективной штатной численности | В течение финансового года до начала планирования бюджета на очередной финансовый год | Главные распорядители средств бюджета, имеющие подведомственные казенные учреждения |
| Отсутствие работников, получающих доплату до минимального размера оплаты труда | Постоянно | Органы местного самоуправления  Муниципальные учреждения |
| 3. Эффективное управление в сфере закупок | | |
| Обеспечение обоснованности формирования начальных (максимальных) цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Постоянно | Муниципальные заказчики |
| Осуществление контроля за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов в соответствии с законодательством РФ | Постоянно | Муниципальные заказчики |
| Осуществление претензионной работы в случае нарушения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов | По мере необходимости | Муниципальные заказчики |
| 4. Повышение эффективности использования муниципального имущества | | |
| Проведение анализа эффективности использования муниципального имущества, включая имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных учреждений | Один раз в год | Отдел муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа  Муниципальные учреждения |
| Повышение эффективности использования муниципального имущества, включая мероприятия по реализации (продаже) излишнего и консервации неиспользуемого муниципального имущества | По мере необходимости | Отдел муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа |
| 5. Сохранение финансовой устойчивости бюджета | | |
| Мониторинг соблюдения запрета на установление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных законодательством к полномочиям муниципального округа (инвентаризация реестра расходных обязательств) | В течение финансового года до начала планирования бюджета на очередной финансовый год | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Внесение изменений в решение о бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края, предусматривающих исключение из расходной части бюджета финансового обеспечения расходных обязательств, не связанные с решением вопросов, отнесенных к полномочиям муниципальных округов | По мере необходимости | Главные распорядители средств бюджета |
| Проведение анализа доходной части бюджета | Ежемесячно | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |
| Выявление внутренних резервов экономии расходов бюджета | Постоянно | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края  Главные распорядители средств бюджета |
| Выявление рисков неисполнения действующих расходных обязательств | В течение реализации Программы | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края  Главные распорядители средств бюджета  Муниципальные учреждения |
| Участие муниципального образования в национальных проектах, региональных программах с целью привлечения средств федерального и краевого бюджетов на софинансирование обязательств по решению вопросов местного значения с учетом возможностей местного бюджета | В течение реализации Программы | Главные распорядители средств бюджета |
| Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципального образования и муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета | Ежегодно в течение реализации Программы | Главные распорядители средств бюджета  Муниципальные учреждения |
| Ведение претензионной работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам | По мере необходимости | Главные администраторы (администраторы) доходов |
| Исключение неэффективных налоговых расходов в случае их выявления | Ежегодно | Финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края |