



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

05.10.2026

246-01-08вн-2026-853

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 01.07.2022 № 377:

1.1. В подпункте 1.3.1. адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: «admuswa@mail.ru, otdel_ums@mail.ru.» заменить на адрес электронной почты «administration@yusva.permkrai.ru»;

1.2. в подпункте 1.3.1. слова "Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: admuswa@mail.ru" исключить;

1.3. В подпункте 2.2.1. слова «отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности» заменить словами «отдел по земельным и имущественным отношениям»;

1.4. В подпункте 2.6.1.:
слова «13 календарных дней» заменить словами «10 календарных дней»,
слова «28 календарных дней» заменить словами «25 дней»;

1.5. Подпункт 2.6.1.1 исключить;

1.6. В подпункт 2.19.2.2. дополнить абзацем:

«заявление и прилагаемые к нему документы направляются в форме электронного документа с использованием Единой цифровой платформы «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД). При предоставлении муниципальной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

1.7. Приложение 1 изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края



Н.Г. Никулин

Приложение к постановлению администрации
Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
от 05.10.2026 № 246-01-08вн-2026-853

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

Главе муниципального округа –
главе администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

(Ф.И.О. заявителя - физического лица; наименование, ИНН,
ОГРН заявителя - юридического лица)

(Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия)

Паспортные данные: (указываются данные
заявителя)

Серия _____ № _____,
выдан " _____ " _____ 20 _____ г.

место жительства, место нахождения заявителя:

Почтовый адрес или адрес электронной почты:

Контактные телефоны заявителя или представителя
заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешений на размещение на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края объектов, которые могут быть размещены на землях или на земельных участках, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Прошу Вас выдать разрешение на размещение объектов на земельном участке с
кадастровым номером _____
(адресные ориентиры земель или земельного участка, на которых

_____ планируется размещение объектов, или кадастровый номер земельного участка)

На срок _____
(предполагаемый срок использования земель или земельного участка)

Цель использования земельного участка: _____

Приложение:

☐

- Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица

☐

- Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица (доверенность), если с заявлением обращается представитель заявителя;

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | - Схема предполагаемых к использованию земель или части земельного участка, на которых планируется размещение объектов; |
| ☐ | - Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка для размещения объектов, за исключением размещения объектов, указанных в пунктах 1-3, 5-7, 12 перечня (проектная документация, схема монтажа (установки, размещения)). |
| ☐ | - Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, утвержденная в порядке, установленном законодательством о недрах |
| ☐ | - Выписка из единого государственного реестра недвижимости относительно сведений о Земельном участке * |
| ☐ | - Копия лицензии на пользование недрами* |
| ☐ | - копии документов, подтверждающих оформление геологического отвода в порядке, установленном законодательством о недрах |

* документы запрашиваются в рамках информационного взаимодействия (заявитель вправе представить лично)

Мною выбирается следующий способ выдачи результата муниципальной услуги:

☐ - доставить почтой по указанному адресу

☐ - выдать на руки мне или моему представителю в органе, предоставляющем муниципальную услугу

☐ - выдать на руки мне или моему представителю в МФЦ

Главе муниципального округа –
главе администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

(Ф.И.О. заявителя - физического лица; наименование, ИНН,
ОГРН заявителя - юридического лица)

(Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия)

Паспортные данные: (указываются данные
заявителя)

Серия _____ № _____,
выдан " _____ " _____ 20 _____ г.

место жительства, место нахождения заявителя:

Почтовый адрес или адрес электронной почты:

Контактные телефоны заявителя или представителя
заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование земель (или земельного участка), находящихся в государственной или муниципальной собственности

Заявитель осуществляет деятельность по _____.
Для проведения работ по _____

(из п. 1 ст. 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)

в районе _____
заявителю требуется земельный участок площадью _____ - кв. м. с
кадастровым номером (координатами) _____
на срок с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

На основании вышеизложенного и, руководствуясь ст. 39.34 Земельного кодекса
Российской Федерации, п. п. 2 - 5 Правил выдачи разрешения на использование земель или
земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности,
утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. №
1244, заявитель просит предоставить ему разрешение на использование земель (или земельного
участка), находящихся в государственной (или муниципальной) собственности площадью
_____ кв. м
с кадастровым номером (координатами) _____,
расположенный по адресу: _____

на срок с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

Надлежащее выполнение предусмотренных ст. 39.35 Земельного кодекса Российской
Федерации обязанностей заявитель гарантирует.

Приложение:

☐ - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося
физическим лицом,

7

* документы запрашиваются в рамках информационного взаимодействия (заявитель вправе представить лично)

9

11

7

☐ - выдать на руки мне или моему представителю в МФЦ

_____/_____/_____(Ф.И.О., представителя
юридического лица; Ф.И.О. физического лица)подпись, дата)