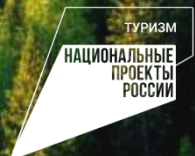




ГИД ПО СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА, НАПРАВЛЕННОГО НА РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ



МИНИСТЕРСТВО
ПО ТУРИЗМУ
ПЕРМСКОГО КРАЯ



Профиль субсидии



Требования к проекту



Условия предоставления



Отбор проектов



Направления расходов



Требования к получателю



Конкурсные критерии



Реализация и контроль



Обязательства и ответственность





Субсидия предназначена для финансовой поддержки общественных инициатив и проектов направленных на развитие туристской инфраструктуры



Средства субсидии направляются на обустройство кемпингов и кемпстоянок

Получатели



Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в соответствии с разделом ОКВЭД «55 - Деятельность по предоставлению мест для временного проживания»

Основные условия



- Прохождение конкурсного отбора
- Реализация проекта на территории Пермского края
- Наличие земельного участка с соответствующей категорией и видом разрешенного использования;
- Создание в рамках проекта некапитальных (модульных) объектов размещения

Направления расходов



- создание некапитальных (модульных) объектов размещения;
- обустройство мест общего пользования;
- обустройство рекреационной зоны;
- создание системы визуальной информации и навигации;
- приобретение кемпинговых палаток и оборудования для пребывания (ночлега);
- обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Максимальный размер субсидии

15 млн. рублей



Софинансирование ≥ 50 % стоимости проекта

Срок предоставления (реализации проекта)



заключение соглашения

до 31 декабря текущего года


Правовая база:

Постановление Правительства Пермского края от 31.05.2024 г. № 331-п

По всем вопросам обращаться:

Министерство по туризму Пермского края

 <https://mtm.permkrai.ru/>

 +7 (342) 200 99 51

 mtm@mtm.permkrai.ru

Требования к проекту



Реализация проекта на территории Пермского края



Концепция проекта соответствует цели предоставления субсидии



Создание в рамках проекта некапитальных (модульных) объектов размещения – обязательное условие предоставления субсидии



Жилые модули круглогодичного функционирования должны быть подключены к сетям электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, оборудованы системами отопления, санитарным узлом с туалетом, душем и рукомойником, обеспечены горячей водой. Для сезонных (функционирующих в теплое время года) допускается оборудование санитарного блока в отдельном помещении на территории.



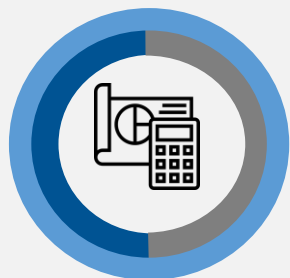
Выполнение установленного перечня требований к типу средств размещения для включения в реестр классифицированных средств размещения



≥ 50 % стоимости проекта финансируются инициатором за счет собственных средств

Размер запрашиваемой субсидии **≤ 50%** **15,0** млн. рублей

Примеры расчета суммы субсидии и софинансирования



Проект стоит **25,6** млн. рублей.

Какой размер субсидии можно запросить?

Софинансирование

=50%

12,8 млн. рублей

12,8 млн. рублей

Проект стоит **40,0** млн. рублей.

Какой размер субсидии можно запросить?

Софинансирование

=62,5%

15,0 млн. рублей

25,0 млн. рублей

! Софинансирование в размере более 60% является преимуществом на этапе конкурсного отбора

Софинансирование предусматривает использование денежных средств исключительно в рамках тех мероприятий проекта, которые финансируются за счет субсидии. Ранее понесенные затраты (до заключения соглашения) не являются софинансированием.



Для софинансирования проекта можно воспользоваться микрозаймом для бизнеса

Подробнее



На что можно потратить субсидию?

Создание некапитальных (модульных) объектов размещения



каркасные здания и модульные конструкции, используемое для размещения и отдыха туристов, обеспеченные комфортными условиями и удобствами для проживания (санузел, оборудование для циркуляции воздуха, регулирования и поддержания температуры); создание площадок (питчей) для установки палаток

Обустройство мест общего пользования



некапитальные сооружения (помещение) санитарно-гигиенического назначения (туалеты, душевые кабины, рукомойники, прачечные, комнаты матери и ребенка); некапитальные сооружения (помещения) для оказания услуг общественного питания; места для самостоятельного приготовления пищи (гостевые кухни, мангальные зоны)

Обустройство рекреационной зоны



некапитальные сооружения (помещения) для розничной торговли сувенирами, организации работы визит-центров; модульные конструкции бань (саун, хаммамов); беседки, паркетные для приема пищи; уличные детские и спортивные комплексы; смотровые площадки

Создание системы визуальной информации и навигации



информационные знаки, конструкции, сооружения, технические приспособления и другие носители, предназначенные для размещения информации о туристских ресурсах и об объектах туристской индустрии

Приобретение сезонного оборудования для пребывания (ночлега)



Кемпинговые палатки, тенты, шатры

Обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья



Устройство опор, поручней, пандусов и пр.; Визуальные и тактильные средства информации для людей с нарушением функций органов зрения и слуха

На что нельзя запрашивать и тратить средства субсидии:

- ✗ на создание объектов капитального строительства
- ✗ на обустройство ограждений территории, шлагбаумов, подъездов и парковок для туристского транспорта
- ✗ на обустройство пешеходных дорожек, систем наружного (уличного) освещения, малых архитектурных форм, ландшафтного и фито- дизайна
- ✗ на технологическое присоединение инженерных систем, организацию сбора бытовых отходов
- ✗ на создание некапитальных сооружений, не связанных с предоставлением туристам мест размещения и услуг отдыха (административно-бытовых, в том числе для охраны, хранения инвентаря и имущества)
- ✗ на обустройство жилой и рекреационной зон в части оснащения бытовым оборудованием и техникой, мягким и хозяйственным инвентарем, предметами интерьера
- ✗ на аренду объектов или выплату арендных платежей, в том числе за земельный участок

Объекты, приобретаемые в рамках проекта, должны быть новыми, не бывшими в употреблении



Типовые ошибки при подготовке бюджета проекта



✗ Ошибки в расчетах

(арифметические неточности, в том числе при расчете суммы софинансирования)



Внимательно проверьте все цифры в заявке.

Ошибка в расчетах или опечатка являются основанием признать данные недостоверными и отклонить заявку

✗ Бюджет не обоснован (стоимость объектов (мероприятий) проекта не подтверждена и (или) необоснованно завышена либо занижена, расходы логически не связаны с представленными коммерческими предложениями)



Бюджет проекта должен основываться на методе сопоставимых рыночных цен, который предполагает анализ не менее трех коммерческих предложений на каждую позицию бюджета. Стоимость позиций бюджета устанавливается минимальным коммерческим предложением или рассчитывается как среднее значение предложенных цен. Коммерческие предложения должны быть представлены организациями имеющими аналогичный опыт, а также иметь обязательные реквизиты – адресат, сведения о предоставителе (ИНН, ОГРН и пр.), срок действия, подпись, печать, дата.

Отображение страниц сайтов торговых площадок не являются коммерческими предложениями!

Несоответствие коммерческих предложений требованиям и(или) их отсутствие (в том числе наличие менее трех) является основанием для отклонения заявки

✗ Бюджет логически не связан с целями и планом реализации проекта (направления расходов, указанные в бюджете, не привязаны к этапам реализации проекта и(или) целям проекта)



Руководствуйтесь главным принципом - каждая статья бюджета должна быть связана с конкретным мероприятием в рамках плана реализации проекта

✗ Бюджет не соответствует установленным направлениям расходов (включены статьи расходов, не предусмотренные правилами предоставления субсидии)



Внимательно ознакомьтесь с перечнем направлений расходов и установленными ограничениями.

Включение в бюджет расходов, не соответствующих установленным правилам, приведет к отклонению заявки

✗ Не корректное заполнение графы «Описание расходов» (отсутствие параметров, характеризующих вид расходов)



Указываются основные технико-экономические показатели объектов (параметры, которые характеризуют объект, его технологические решения и эксплуатационные характеристики в зависимости от назначения объекта (для объектов размещения обязательно указывается количество создаваемых мест, для санитарных узлов - количество раковин, унитазов и пр.)

[Пример формирования раздела «Бюджет» в заявке на предоставление субсидии](#)



Требования к инициатору проекта



- ✓ Состоит в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и осуществляет деятельность (зарегистрирован) на территории Пермского края
- ✓ Имеет основной или дополнительный вид экономической деятельности из группы «55 - Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» согласно ОКВЭД
- ✓ Имеет в собственности или пользовании земельный участок с категорией и видом разрешенного использования соответствующими цели проекта
- ✓ Не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов (или задолженность не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 НК РФ)
- ✓ Ранее не нарушал условия и порядок предоставления грантов, предоставляемых в рамках национального проекта «Туризм и гостеприимство»
- ✓ Не имеет задолженности по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций
- ✓ Не включен в реестр недобросовестных поставщиков услуг (подрядчиков, исполнителей)
- ✓ Не находится в процессе реорганизации (за исключением присоединения другого юридического лица)
- ✓ Не проходит процедуру ликвидации или банкротства
- ✓ Деятельность не приостановлена (не прекращена) в порядке, предусмотренном законодательством
- ✓ Не является иностранным юридическим лицом (агентом), не зарегистрирован в офшорной зоне или не имеет более 25% капитала, принадлежащего офшорным компаниям
- ✓ Не включен в перечень организаций и лиц, причастных к экстремизму или терроризму, иные международные санкционные списки



Предоставление недостоверных сведений в составе заявки на участие в конкурсном отборе, включая подлог любых прилагаемых документов, ведет к отклонению заявки и отказу в предоставлении субсидии

Условия владения земельным участком на территории которого запланирована реализация проекта



Собственность



Долгосрочная аренда (не менее трех лет с момента исполнения обязательств по использованию субсидии)

Если участок принадлежит юридическому лицу право собственности или договор аренды должны быть оформлены непосредственно на юридическое лицо, подающее заявку на субсидию

Если владелец индивидуальный предприниматель, участок должен быть оформлен на физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя

При аренде обязательна государственная регистрация договора

Требования к земельному участку:



Соответствие категории земель целям проекта, например:

- Земли населенных пунктов
- Земли особо охраняемых территорий и объектов
- Земли лесного фонда (при условии прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов)



Вид разрешённого использования участка также должен соответствовать заявленным целям проекта, например:

- 5.0 Отдых (рекреация)
- 5.2 Природно-познавательный туризм
- 5.2.1 Туристическое обслуживание
- 4.7 Гостиничное обслуживание и аналогичные виды использования



**Требуется
земельный участок
для реализации проекта?**

- Подберите земельный участок в сервисе «Земля для туризма»
- Получите земельный участок в аренду на льготных условиях в рамках реализации приоритетного инвестиционного проекта

Подробнее



Подробнее



Чек-лист для самопроверки на соответствие требованиям к инициатору проекта



Требование	Механизм проверки
Состоит в ЕГРЮЛ / ЕГРИП и действует на территории Пермского края	Выясните статус своей регистрации через сервис ФНС России
Подтверждение вида деятельности по ОКВЭД	Проверьте код ОКВЭД в выписке из ЕГРЮЛ / ЕГРИП; убедитесь, что ваш основной или дополнительный вид деятельности соответствует группе 55 «Предоставление мест для временного проживания»
Подтверждение право пользования, категории и ВРИ земельного участка	Получите «свежую» выписку из Единого государственного реестра недвижимости, проверьте на указанные требования к категории и ВРИ; проверьте срок действия договора аренды (если применимо)
Отсутствие налоговых задолженностей	Обратитесь в ФНС для получения справки об отсутствии налоговой задолженности либо проверьте онлайн-сервис
Выполнение обязательств и условий ранее предоставленной бюджетной поддержки	Если вы ранее получали субсидии (гранты, инвестиции) из бюджета, проверьте себя на исполнение обязательств, включая сдачу отчетности, устранение замечаний и требований о возврате (если применимо)
Отсутствие статуса недобросовестного поставщика	Проверьте отсутствие сведений в Реестре недобросовестных поставщиков
Отсутствие решений о реорганизации, банкротстве, ликвидации, приостановке деятельности	Проверьте отсутствие указанных решений согласно выписке из ЕГРЮЛ / ЕГРИП
Отсутствие иностранной регистрации и связи с оффшором	Проверьте учредительные документы и выписку из ЕГРЮЛ / ЕГРИП
Непричастность к экстремистским или террористическим организациям	Проверьте, что отсутствуете в перечнях запрещенных организаций, публикуемых ФСБ России и Росфинмониторингом

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Требования к документации о проекте



- ✓ В описательной части проекта необходимо детально изложить видение инициатора относительно концепции создания и дальнейшего развития создаваемой туристской инфраструктуры (описание цели, задач и значимости проекта и пр.)



Позиционирование проекта должно быть направлено на развитие внутреннего и въездного туризма, создание конкурентоспособных туристских продуктов и формирование благоприятных условий для развития туризма

- ✓ Финансово-экономическое обоснование стоимости проекта должно основываться исключительно на методе сопоставимых рыночных цен посредством анализа официальных коммерческих предложений



В состав документации о проекте должны входить не менее трех официальных коммерческих предложений на каждую позицию бюджета, коммерческие предложения должны быть представлены организациями имеющими аналогичный опыт, а также иметь обязательные реквизиты – адресат, сведения о поставителе (ИНН, ОГРН и пр.), срок действия, подпись, печать, дата.

- ✓ Наличие документов, подтверждающих право пользования (владения) земельным участком



Требуется представить выписку из ЕГРН, выданную не ранее чем за 30 дней до подачи заявки, также копии зарегистрированных договоров аренды или пользования участком (если применимо)

- ✓ Визуализация (презентация) проекта



Обосновывающие материалы должны содержать визуальное отображение создаваемых объектов, карту-схему места реализации проекта с имеющимися и планируемыми к созданию объектами, фотографии места реализации проекта

- ✓ Документы о наличии инженерной инфраструктуры



При наличии представляются документы, подтверждающие наличие на проектируемом или смежных участках необходимых инженерных коммуникаций (водоснабжения, канализации, электроснабжения, газа)

- ✓ Документы о поддержке проекта



При наличии представляются письма о поддержке проекта от администрации муниципального образования, на территории которого планируется реализация и (или) от туроператоров

Типовые ошибки при подготовке документации о проекте



✗ **Технические и языковые ошибки** (ошибки в расчетах, грамматические неточности, неприемлемый стиль изложения)



Внимательно проверьте все расчеты в заявке, сверяйте идентичные значения, употребляемые в разных разделах заявки. Не употребляйте: жаргонные слова и малоизвестные сокращения, даже если это профессиональный язык; возвратные глаголы («проект осуществляется», «намечается создание объектов» и т.п.), замените их активными глаголами или краткими причастиями («проект будет осуществлен», «запланировано создание объектов»)

✗ **Некорректная формулировка цели и задач** (несоответствие цели проекта установленной цели предоставления субсидии; смешение цели и задач, задач и действий по реализации проекта) **Описание проекта не согласуется между собой** (нет внутренней логики, нет взаимосвязи цель - задачи - план - результат)



Цель и задачи - не одно и то же. Цель - это положение, отражающее конечный результат, которого необходимо достичь, видение общего направления деятельности. Задачи – конкретные, поддающиеся измерению шаги по достижению цели, они определяют деятельность - способы решения этих задач. Необходимо обеспечить внутреннюю логику описания проекта путем четкого установления взаимосвязи между целью, задачами, планом по реализации проекта и ожидаемым результатом.

✗ **Неполный или неправильно оформленный комплект прилагаемых документов**

1. Выписка из ЕГРН устарела (выдана более чем за 30 дней до дня подачи заявки)
2. Не приложены коммерческие предложения либо они не соответствуют требованиям
3. Отсутствует визуализация проекта, не приложена карта-схема места реализации проекта либо приложен план земельного участка без обозначений объектов
4. Не приложены документы, подтверждающие наличие преимуществ на этапе оценки заявок



- Перед подачей заявки получите «свежую» выписку из ЕГРН
- Запросите необходимые коммерческие предложения и проверьте указание в них обязательных реквизитов
- Подготовьте материалы, отражающие визуализацию проекта, в том числе карту-схему с обозначениями
- Ознакомьтесь с критериями конкурсного отбора, подготовьте материалы и документы, которые могут обеспечить преимущество в ходе отбора заявок

Обратите внимание! Электронная форма заявки содержит скрытые подсказки и примечания, содержащие информацию о том, какие данные нужно ввести или какие документы приложить, подсказки раскрываются нажатием на иконку (?) рядом с полем для ввода данных

! Предоставление недостоверных сведений в составе заявки на участие в конкурсном отборе, включая подлог любых прилагаемых документов, ведет к отклонению заявки и отказу в предоставлении субсидии

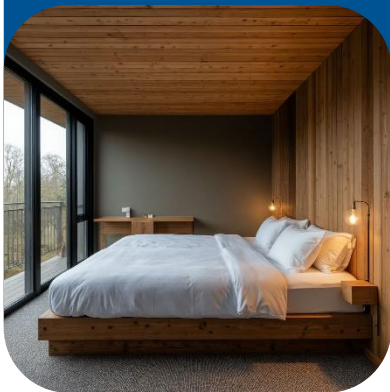
Преимущества на этапе конкурсного отбора проектов (критерии отбора)



Создание
круглогодичных
средств размещения



>10 мест в создаваемых
средствах размещения



Создание в рамках
проекта объекта
питания (или наличие
функционирующего)



Создание в рамках
проекта санитарного
узла (или наличие
функционирующего)



Обустройство
кемпинга в едином
стиле по материалу
и цветовому решению



Проект реализуется
на земельном участке
с функционирующими
на нем средствами
размещения,
включенными
Единый реестр
объектов
классификации
в сфере туристской
индустрии

Проект реализуется
на земельном участке
с готовой инженерной
инфраструктурой,
обеспечивающей
функционирование
всех создаваемых
объектов, либо
подключение
необходимых
коммуникаций
является доступным
процессом

Собственные средства
инициатора проекта,
направляемые на его
софинансирование,
превышают 60% от
стоимости проекта

Поддержка проекта
от муниципального
образования,
на территории
которого планируется
реализация проекта,
а также туроператоров
(наличие писем
поддержки)

Проект предусматривает
создание доступной
среды, обеспечивающей
беспрепятственный
доступ лиц
с ограниченными
возможностями ко всем
объектам туристической
инфраструктуры

Процедура предоставления субсидии



Способ определения получателей субсидии:

КОНКУРС – проведение отбора исходя из наилучших предлагаемых условий достижения результатов предоставления субсидий

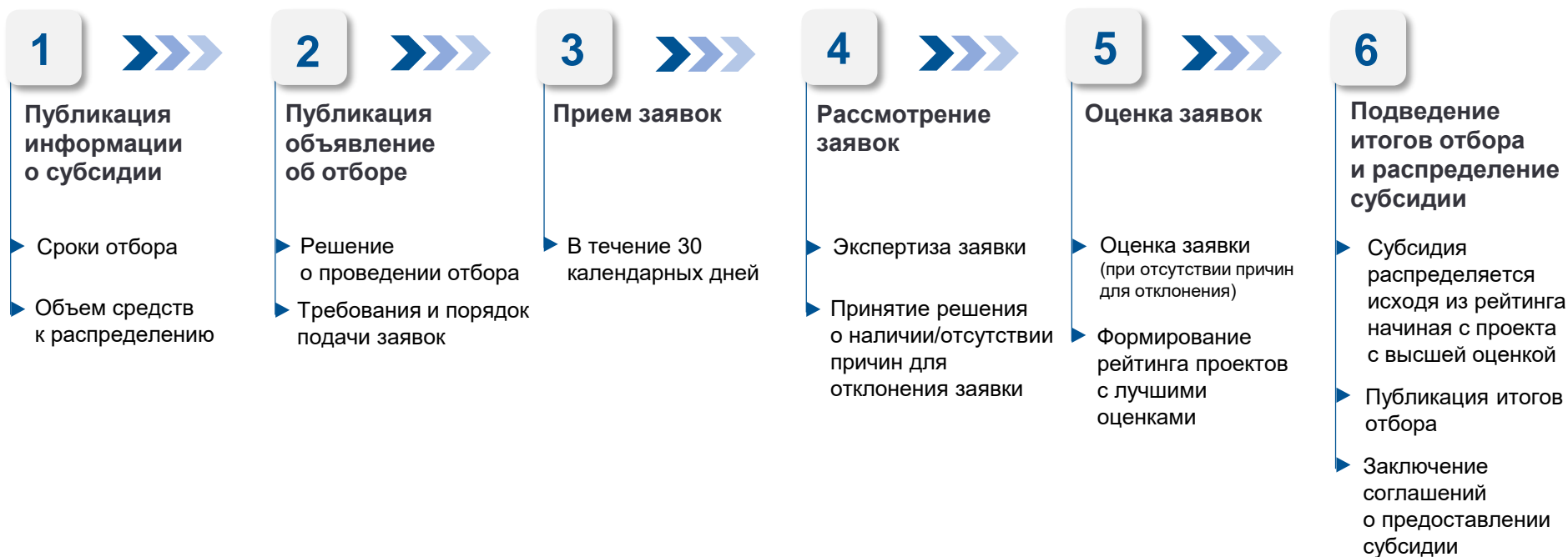
Весь процесс предоставления субсидии (включая подачу заявок, конкурсный отбор, заключение соглашений) будет осуществляться исключительно **в электронной форме** через инструменты государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Результаты предоставления субсидии:

- Количество создаваемых средств размещения
- Количество мест в средствах размещения
- Количество иных создаваемых объектов

Проведение отбора осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки

<https://promote.budget.gov.ru/>



Что такое Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки?

Единая онлайн-площадка предоставления мер финансовой государственной поддержки

Преимущества и функции Портала:

- **Информационная поддержка:** предоставление подробной информации и адресный подбор доступных мер поддержки
- **Онлайн-заявки:** быстрая авторизация через Госуслуги, возможность сформировать заявку непосредственно через сайт
- **Мониторинг статуса заявки:** возможность отслеживать статус рассмотрения своей заявки
- **Обратная связь:** инструменты для получения консультаций и связи с организатором отбора

Для работы на Портале необходимо следующее:

1. Усиленная квалифицированная электронная подпись

Сертификат электронной подписи: выдаётся аккредитованным удостоверяющим центром
USB-токен или носитель: используется для безопасного хранения закрытого ключа подписи

2. Программные требования и дополнения:

Операционная система: современная версия Windows, macOS или Linux

Браузер: актуальная версия Яндекс.Браузер, Chromium-Gost.

Криптопровайдер (CSP): программное обеспечение, обеспечивающее криптографические функции КриптоПро CSP



Установить: <https://cryptopro.ru/>

Плагин для браузера: плагин Госуслуг (IFCPlugin).



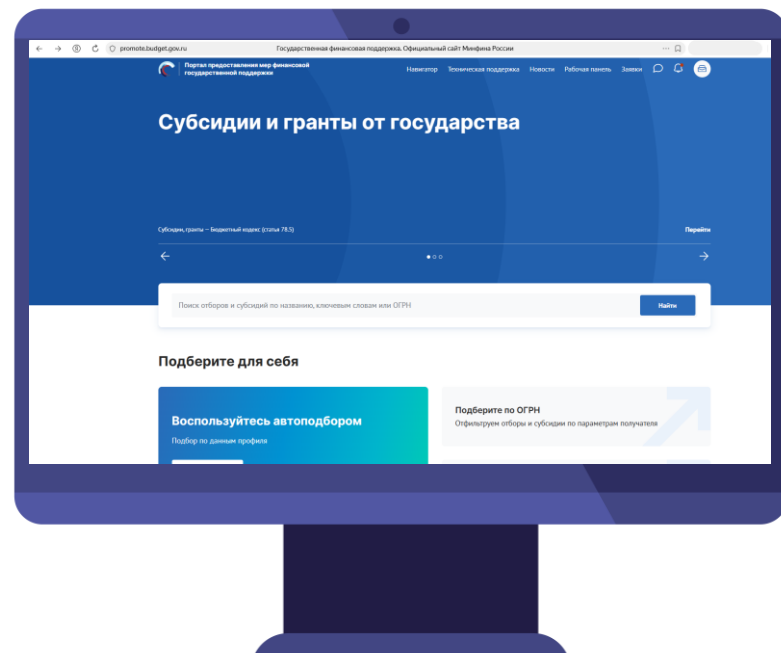
Установить: <https://ds-plugin.gosuslugi.ru/plugin/upload/Index.spr>



[Инструкция для применения ПО и работе с электронной подписью на Портале](#)



<https://promote.budget.gov.ru/>



Формирование и подача заявки

Подготовка заявки осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала с приложением электронных копий документов и материалов, представление которых предусмотрено правилами предоставления субсидии



1 Авторизация на Портале

осуществляется под учетной записью (профилем) того лица, от имени которого предполагаете работать на Портале при наличии ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ заявителя

2 Поиск объявления об отборе

осуществляется через интерфейс Портала «Навигатор» по критериям и фильтрам: наименование или шифр отбора, код ОКВЭД, организатор отбора, география и др.

3 Создание проекта заявки

происходит автоматически при нажатии кнопки «Подать заявку» на странице объявления об отборе

4 Заполнение заявки

Автоматические проверки: проверка на ряд требований осуществляется по данным ГИС

Секция «О проекте»: заполняйте заявку последовательно. Поля с отметкой (*) обязательны. Скрытые подсказки содержат информацию о том, какие данные нужно ввести, и раскрываются нажатием на иконку (?) рядом с полем

Секция «Заявитель»: обязательные поля заполняются автоматически данными из ЕГРЮЛ(ИП)

Секция «План»: укажите мероприятия по реализации проекта согласно календарному плану

Секция «Бюджет»: сформируйте смету расходов на реализацию проекта согласно установленным направлениям

Секция «Требования к участнику»: заполните список требований, соответствующих вашему типу заявителя, согласно разделу «Рассмотрение заявки» объявления об отборе

Секция «Данные получателя»: введите информацию для формирования соглашения в случае поддержки заявки

Секция «Подать заявку»: автоматическая проверка на наличие ошибок и соответствие требованиям

Рекомендуется заранее подготовить содержательную часть проекта, собрать полный комплект необходимых документов, провести проверку документации и организации на предмет соответствия установленным требованиям



4 подача заявки

блокируется возможность редактирования заявки. Заявка считается поданной только после успешного подписания электронной подписью



[Инструкция по формированию, заполнению и подаче заявки](#)



Основания для отклонения заявки



На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

- ✗ Не соответствие проекта цели предоставления субсидии
- ✗ Включение в бюджет проекта расходов, не соответствующих установленным с направлениям
- ✗ Проектом не предусмотрено создание средств размещения
- ✗ Заявитель не соответствует установленным требованиям
- ✗ Непредставление документов
(представление не в полном объеме, представление документов не соответствующих требованиям)
- ✗ Недостоверность информации, содержащейся в заявке и прилагаемых документах
(неполнота сведений, наличие ошибок, неточностей, качество или формат электронных версий документов не позволяет установить их содержание, различия в идентичных значениях, употребляемых в разных разделах заявки)

Обратите внимание! Возврат заявок на доработку по результатам рассмотрения не предусмотрен

Участник отбора может самостоятельно изменить заявку путем её отзыва и подачи новой заявки до завершения срока приема заявок

Мониторинг реализации проекта



Квартальный мониторинг

Сдача отчетных форм:

- отчет достижения значений результата предоставления субсидии
- отчет о произведенных расходах

Сроки: в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом



► Апрель ► Октябрь
► Июль ► Январь

Годовой отчет

Сдача отчетности о реализации проекта:

- финансовый отчет, подтверждающий целевое расходование средств субсидии и вложение суммы софинансирования
- документы, подтверждающие произведенные расходы
- фотографии созданных объектов
- итоговая справочная информация о реализации проекта

Ежемесячно: справочная информация о реализации проекта

Основания для возврата средств субсидии по итогам мониторинга:

- ✗ Выявление несоответствия между фактическими параметрами реализуемого проекта и характеристиками, заявленными при получении субсидии
- ✗ Непредставление получателем субсидии отчетов в рамках мониторинга в течение 90 дней с момента наступления срока их предоставления
- ✗ Установление факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений в документах

Обязательства и ответственность



Обязательства получателя субсидии:

- ✓ Вложить в реализацию проекта заявленный размер софинансирования (сумму собственных средств)
- ✓ Выполнение установленного перечня требований к типу средств размещения для включения в реестр классифицированных средств размещения, в том числе обеспечение комфортных и безопасных условия для пользования туристами созданных в рамках проекта объектов (проведение обеспечивающей инфраструктуры, установка системы пожарной безопасности, ограждение и благоустройство территории, оборудование средств размещения спальными местами и бытовыми принадлежностями)
- ✓ Проведение классификации созданных в рамках проекта средств размещения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения»
- ✓ Эксплуатация обустроенных в рамках проекта объектов туристской инфраструктуры и (или) приобретенного оборудования в течение трех лет
- ✓ Соблюдение запрета на действия, связанные с отчуждением созданных в рамках проекта объектов туристской инфраструктуры и (или) приобретенного оборудования (продажа, дарение, передача в аренду) в течение трех лет

Меры и формы ответственности:

Уплата штрафа за нарушение сроков предоставления отчетности

Возврат субсидии в полном объеме:

- в случае недостижения установленных значений результатов предоставления субсидии
- при установлении факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах

Возврат части субсидии:

- в случае отклонения от установленных значений результатов предоставления субсидии
- в случае установление факта неэксплуатирования по целевому назначению или отчуждения отдельных созданных в рамках проекта объектов туристской инфраструктуры и (или) приобретенного оборудования
- при установлении факта расходования части средств субсидии не по целевому назначению и (или) по направлениям, не предусмотренным бюджетом проекта

Типовые нарушения условий предоставления субсидии на этапе реализации проекта



- ✗ Заключение договоров в целях реализации проекта с организациями (индивидуальными предпринимателями) не имеющими опыта аналогичной деятельности**
 - Влечет риск отсутствия гарантий качества объектов (выполняемых работ), включая невозможность предоставления необходимой документации подтверждающей качество и безопасность объектов
- ✗ Отклонение от документации о проекте (заявки на предоставление субсидии)**
 - При составлении технических заданий и спецификаций к договорам, связанным с реализацией проекта, получатель субсидии допускает отклонения от первоначально заявленных технико-экономических показателей объектов (оборудования) в худшую сторону (уменьшение площадей, ухудшение и (или) исключение характеристик, связанных с созданием мест размещения, комфортных условий и пр.)
- ✗ Отсутствие контроля за расходами (бюджетом проекта)**
 - В процессе реализации проекта получатель субсидии не соотносит расходы с суммами, которые были указаны в смете, в том числе допускает уменьшение заявленной суммы софинансирования
- ✗ Неправомерное и (или) не эффективное расходование средств субсидии**
 - Получатель субсидии расходует средства субсидии не по целевому назначению и (или) по направлениям, не предусмотренным бюджетом проекта
 - Получатель субсидии принимает и оплачивает результаты работ (услуг) не соответствующие требованиям договоров, связанных с реализацией проекта
- ✗ Игнорирование требований к составу и содержанию отчетности**
 - Получатель субсидии не собирает и не хранит документы, подтверждающие расходы на реализацию проекта;
 - При осуществлении платежей по договорам, связанным с реализацией проекта, получатель субсидии не включает в назначение платежа необходимые реквизиты соответствующих договоров;
 - Получатель субсидии не осуществляет постановку на бухгалтерский учет в установленном порядке созданных объектов (приобретенного оборудования), не оформляет соответствующие документы

Вам может быть полезно



СЕРВИС «ЗЕМЛЯ ДЛЯ ТУРИЗМА»

Поиск земельных участков
для объектов туристического
и рекреационного назначения

Подробнее



ПРИОРИТЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ ПЕРМСКОГО КРАЯ

Получение земельного участка
на льготных условиях

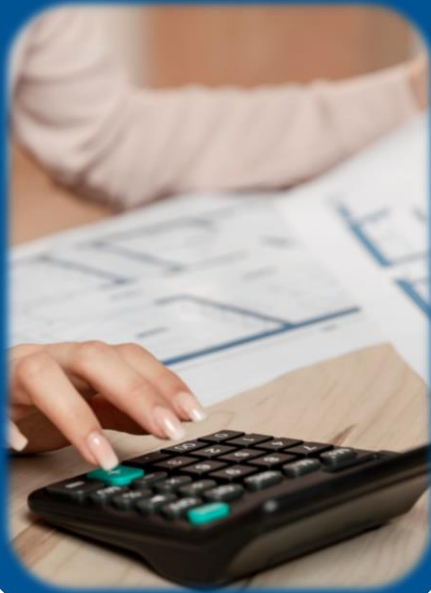
Подробнее



МИКРОЗАЙМЫ ДЛЯ БИЗНЕСА

АО «Микрофинансовая
компания предпринимательского
финансирования Пермского края»

Подробнее

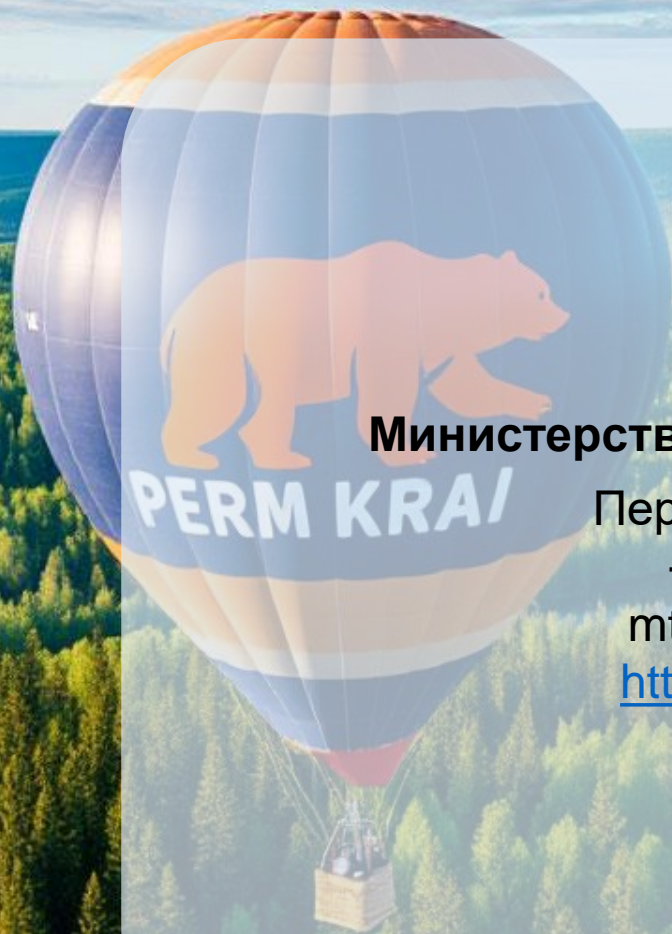


ГАРАНТИЙНАЯ ПОДДЕРЖКА

Поручительство и льготные
независимые гарантии

Подробнее





Министерство по туризму Пермского края

Пермь, ул. Советская, 64

+7 (342) 200-99-51

mtm@mtm.permkrai.ru

<https://mtm.permkrai.ru/>