**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением Думы

Юсьвинского муниципального

округа Пермского края

от 26.12.2024 № 38

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Думе Юсьвинского муниципального округа Пермского края 2025-2028 годы**

| №  п\п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Анализ содержания действующих правовых актов в сфере противодействия коррупции Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Дума) и их актуализация (при необходимости) | Управляющий делами Думы | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего  за отчетным периодом | Аналитическая справка  с предложениями  об актуализации соответствующих правовых актов |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Думы | Управляющий делами Думы | Одновременно  с проведением правовой экспертизы правовых актов | Заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы |
| 1.3 | Подготовка информации по результатам рассмотрения обращений граждан и организаций  о фактах коррупционных проявлений в Думе, поступивших посредством функционирования «горячей линии», «телефонов доверия», в электронном виде  через сайт Интернет-приёмной Пермского края, Единый портал государственных и муниципальных услуг с использованием Платформы обратной связи, а также почтовым сообщением | Управляющий делами Думы | Ежеквартально  до 15 числа месяца, следующего  за отчетным | Информационная справка по результатам рассмотрения обращений и принятых по ним мерам |
| 1.4 | Подготовка и размещение ежегодного отчета  о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – официальный сайт) в разделе «Противодействие коррупции» | Управляющий делами Думы | Ежегодно  до 1 февраля | Размещенный  на официальном сайте ежегодный отчет  о выполнении Плана |
| 1.5 | Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции | Управляющий делами Думы | Ежеквартально,  в сроки, установленные  Аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации  в Приволжском федеральном округе | Сформировано и направлено 4 отчета |
| 1.6 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возложенных на Думу | Управляющий делами Думы | Ежегодно  до 25 декабря | Утвержденные актуализированные карты коррупционных рисков и мер по их минимизации |
| **2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей,  установленных в целях противодействия коррупции** | | | | |
| 2.1 | Мониторинг представления сведений  о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной компании | Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края,  аппарат Думы | Еженедельно начиная  с 1 февраля календарного года  Итоговый доклад – до 15 мая | Еженедельные справки о промежуточных результатах  Доклад об итогах декларационной кампании |
| 2.2 | Осуществление ежегодного анализа представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края,  аппарат Думы | Ежегодно  до 1 сентября | Информация  о выявленных случаях возможного нарушения требований антикоррупционного законодательства,  в том числе в части конфликта интересов  и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок |
| 2.3 | Осуществление анализа представленных сведений  о расходах | Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края,  аппарат Думы | Ежегодно  до 15 июля | Информация  о результатах анализа сведений о расходах[[1]](#footnote-1) |
| 2.4 | Подготовка и размещение сведений о доходах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[2]](#footnote-2) | Аппарат Думы | В течение 14 рабочих дней  со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Сводная таблица, размещенная  на официальном сайте  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| **3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда** | | | | |
| 3.1 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции,  в обучении по соответствующей тематике | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежегодно  до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих  от общего количества служащих,  в должностные обязанности которых входит участие  в противодействии коррупции – не менее 50 % |
| 3.2 | Обеспечение участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную или на работу  в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в обучении в сфере противодействия коррупции | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежегодно до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих  от общего количества служащих, впервые поступивших  на муниципальную службу и замещающих должности, связанные  с соблюдением антикоррупционных стандартов – не менее 50% |
| 3.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежегодно  до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих  от общего количества служащих,  в должностные обязанности которых входит участие  в проведении закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд – не менее 50% |
| 3.4 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит полномочия по противодействию коррупции, в семинарах  по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе представления сведений о доходах | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежегодно  до 31 декабря | Не менее 2 мероприятий |
| 3.5 | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях и иной информации антикоррупционной направленности на страницах в социальных сетях Думы | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежемесячно  не позднее  1 числа месяца, следующего  за отчетным | Количество размещенных информационных материалов антикоррупционной направленности  в публичном пространстве - не менее 12 в год[[3]](#footnote-3) |
| 3.6 | Проведение ежегодных разъяснительных мероприятий среди лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях  о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Председатель Думы,  аппарат Думы | Ежегодно  до 31 декабря | Доля лиц, ознакомленных  при приеме  на службу, на работу  с указанной информацией,  от общего количества лиц, принятых  на службу – 100% |
| 3.7 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости) | Аппарат Думы | Ежемесячно  не позднее  5 числа месяца, следующего  за отчетным | Наличие актуальной информации  по вопросам противодействия коррупции  на официальных сайтах |
| **4. Мероприятия, направленные на минимизацию (исключение) коррупционных рисков при осуществлении отраслевых (муниципальных) полномочий[[4]](#footnote-4)** | | | | |
| 4.1 | Проведение мероприятий по предупреждению  возникновения коррупции в Думе,  в том числе: проведение планомерной работы по формированию у муниципальных служащих и депутатов отрицательного отношения к  коррупции, предание гласности каждого факта  коррупционного правонарушения; формирование  негативного отношения муниципальных служащих и депутатов к дарению подарков в  связи с исполнением ими своих служебных обязанностей;  недопущение муниципальными служащими и депутатами поведения, которое может  восприниматься окружающими как обещание или  предложение дачи взятки либо согласие на принятие взятки  или как просьба о даче взятки | Управляющий делами Думы | Постоянно | Отсутствие коррупционных правонарушений |
| 4.2 | Ознакомление с нормативными документами,  регламентирующими вопросы противодействия Коррупции  в Думе. Обеспечение информационной открытости при осуществлений закупок | Управляющий делами Думы | Постоянно |  |

1. По депутатам Думы информация представляется в виде заполнения таблицы, формируемой и направляемой отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края [↑](#footnote-ref-1)
2. С учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции». [↑](#footnote-ref-2)
3. В том числе путем размещения постов со страниц отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края в социальных сетях [↑](#footnote-ref-3)
4. В разделе указываются мероприятия по минимизации коррупционных рисков, содержащиеся в карте коррупционных рисков, иных документах (например, поручениях Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае), и не содержащиеся в иных разделах Плана. [↑](#footnote-ref-4)