

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Юсьвинского муниципального округа**

**Пермского края**

\_\_\_\_\_.2024 №\_\_\_\_\_

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2025 год

В целях предупреждения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Устава Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Программу](#P43) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», но не ранее 01.01.2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Постникову О.Н., заведующий отдела муниципального контроля администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа –

глава администрации Юсьвинского

муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

от \_\_\_\_\_2024 №\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

**I. Анализ текущего состояния осуществления**

**муниципального контроля в сфере благоустройства**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, является администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Администрация).

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства от лица Администрации, являются: заведующий отдела муниципального контроля, заведующий отдела по работе с территориями, заведующий отделом территориального развития, главные специалисты отдела территориального развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются: деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанная с соблюдением Правил благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым Правилами благоустройства Юсьвинского муниципального округа Пермского края предъявляются обязательные требования.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления с учетом части 2 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - контролируемые лица).

Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами и индивидуальным предпринимателями, гражданами Правил благоустройства территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

В течение 2024 года должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края осуществлялось информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществлялось посредством размещения на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль» актуальной информации, предусмотренной Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное Решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21 октября 2021 № 361. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц так же осуществлялась путем размещения информации по вопросам соблюдения обязательных требований в газете «Юсьвинские вести» и в группах социальных сетей.

Объявление предостережений контролируемым лицам о недопустимости нарушения обязательных требований не осуществлялись, в связи с отсутствием оснований.

Мониторинг состояния контролируемых лиц в сфере благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные главой 6 Закона Пермского края от 06 апреля 2015 г. № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае», а именно – непроведение мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского.

Так, за 9 месяцев 2024 г. уполномоченными лицами составлено 24 предписания и составлено 4 протокола об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 6.9.1 «Непроведение мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского» Закона Пермского края от 06 апреля 2015 г. № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае». По административным протоколам наложен штраф в размере 2000 рублей и выданы административные предупреждения.

Одной из основных проблем, на решение которой направлена программа профилактики, является сокращение количества типовых нарушений обязательных требований, которые допускаются в силу отсутствия у контролируемых лиц информации об исчерпывающем перечне обязательных требований и предъявляемых общих требований к их соблюдению.

**II. Цели и задачи реализации программы**

Целями Программы профилактики являются:

 - предупреждение нарушений гражданам, юридическим лицами и индивидуальным предпринимателям, органам государственной власти и органам местного самоуправления, в случае владения и (или) использования производственными объектами, являющимися объектами контроля (далее – контролируемые лица) обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушения обязательных требований;

- повышение открытости и прозрачности деятельности Администрации при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

- снижение административных и финансовых издержек Администрации, подконтрольных субъектов по сравнению с ведением контрольно-надзорной деятельности исключительно путем проведения контрольно-надзорных мероприятий.

Задачами Программы профилактики являются:

- формирование единого понимания обязательных требований в сфере благоустройства у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- инвентаризация состава и особенностей подконтрольных субъектов (объектов) и оценки состояния подконтрольной сферы;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- принятие мер по предупреждению нарушений контролируемыми лицами обязательных требовании в сфере благоустройства;

- создание мотивации к добросовестному правовому ведению деятельности контролируемыми лицами, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

**III. Перечень профилактических мероприятий**

В рамках настоящей Программы профилактики проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) Информирование;

2) Консультирование;

3) Объявление предостережения;

4) Профилактический визит

5) Обобщение правоприменительной практики.

Сроки (периодичность) вышеуказанных профилактических мероприятий - постоянно и по мере необходимости.

1. **Информирование**:

 порядок осуществления, периодичность, ответственные

1) Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2) Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

3) Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Муниципальный контроль» следующую информацию:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация (сведения) | Периодичность размещения | Ответственные исполнители |
| 1 | Тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 2 | Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства о сроках и порядке их вступления в силу | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 3 | Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | Не позднее 2 месяцев с даты принятия нормативного правового акта | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 4 | Руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 5 | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства | В течение 5 дней со дня утверждения. | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 6 | Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Администрацией у контролируемого лица | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 7 | Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 8 | Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 9 | Доклад о муниципальном контроле в сфере благоустройства  | До 15 марта года, следующего за отчётным | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |
| 10 | Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики. | Ежегодно до 1 июля года, следующего за отчётным | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства |

1. **Консультирование:**

порядок осуществления, периодичность, ответственные

Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль ведут учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (во вкладке «Муниципальный контроль) письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

 При осуществлении консультирования должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностным лицам, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

 Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1. **Объявление предостережения:**

порядок осуществления, периодичность, ответственные

В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения установлен в Положении о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденным решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21 октября 2021 № 361.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований от имени Администрации подписывает Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Учет предостережений осуществляют должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по средством внесения соответствующей записи в журнал.

Предостережения выдаются по мере необходимости, в случаях, установленных в абзаце первом настоящего раздела.

1. **Профилактический визит:**

**порядок осуществления, периодичность, ответственные**

Профилактический визит по заявлению контролируемого лица проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи.

 В случае, при принятии Администрацией решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица данные вносятся в Перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводится профилактический визит согласно Приложению к настоящей Программе профилактики.

**5. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики**.

Должностное лицо уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства готовит доклад о правоприменительной практике по муниципальному контролю в сфере благоустройства. Доклад готовится один раз в год, размещается на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет» до 01 июля года, следующего за отчетным годом. Доклад готовится в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики.**

Показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет», в соответствии с ч.3 ст.46 Федерального закона от31.07.2020 №248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»  | 100% |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100% от числа обратившихся |
| 3. | Выданные предостережения | 100% при подтверждении сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований |

Приложение

к Программе профилактики

Перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводится профилактический визит

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование контролируемого лица и присвоенная ему категория риска | Дата подачи заявления контролируемым лицом о проведении профилактического визита  | Дата принятия администрацией решения о проведении профилактического визита | Согласованные с контролируемым лицом дата и время проведения профилактического визита  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |