

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

26.08.2024

№ 413-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2024 № 40-р

В целях популяризации спорта и пропаганды здорового образа жизни, в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края, организации досуга населения в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края», утвержденной постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 24.10.2022 № 620/6 (в редакции постановлений от 24.01.2023 № 41/1, от 19.07.2023 № 473, от 15.11.2023 № 760, от 02.02.2024 № 51):

1. Внести в распоряжение администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2024 № 40-р «Об утверждении Календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2024 год» следующие изменения:

1.1. Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2024 год утвердить в новой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024 года.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к распоряжению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.08.2024 № 413 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.08.2024

№ 432

Об утверждении Положения об отделе по работе с территориями администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 11.02.2024 № 109 «Об утверждении структуры администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе по работе с территориями администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по инфраструктуре и территориальному развитию.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 01.08.2024 № 432 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.08.2024

№ 433

Об утверждении Положения об отделе организационной работы и внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 11.02.2024 № 109 «Об утверждении структуры администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе организационной работы и внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 17.06.2020 № 294 «294 «Об утверждении Положения об отделе внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить за Боталову Е.А., руководителя аппарата администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 01.08.2024 № 433 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.08.2024

№ 434

Об утверждении Положений об отделе земельных ресурсов и секторе по распоряжению земельными ресурсами отдела земельных ресурсов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.05.2024 № 606 «О внесении изменений в структуру администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об отделе земельных ресурсов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

1.2. Положение о секторе по распоряжению земельными ресурсами отдела земельных ресурсов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 24.04.2020 № 171 «Об утверждении Положения об отделе земельных ресурсов и градостроительной деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края»;

2.2. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.02.2021 № 96 «Об утверждении Положений о секторе земельных ресурсов и секторе градостроительной деятельности отдела земельных ресурсов и градостроительной деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 01.08.2024 № 434 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

26.08.2024

№ 480

О внесении изменений в состав комиссии

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по списанию начисленной суммы неустоек (штрафов, пеней), утвержденный постановлением администрации от 15.05.2023 № 317, утвердив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Юсьвинского муниципального
округа Пермского края
от 26.08.2024 № 480

Состав комиссии администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по списанию начисленной суммы неустоек (штрафов, пеней)

Никулин Н.Г. – глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, председатель комиссии;

Шидловская Н.Ю. – заместитель главы администрации округа по экономическому развитию, заместитель председателя комиссии;

Ладанов Н.В. – заместитель главы администрации округа по инфраструктуре и территориальному развитию, член комиссии;

Баяндина И.А. – руководитель МКУ «Единый учетный центр», член комиссии;

Боталова В.Л. – председатель комитета экономического развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

26.08.2024

№ 482

Об изменении значений коэффициентов выравнивания

В соответствии с пунктом 3.22 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края финансового обеспечения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.11.2023 № 792, на основании решения Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.08.2024 № 638 «О внесении изменений в решение Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края «О бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в значения коэффициентов выравнивания, утвержденные постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 06.08.2024 № 443, изложив пункт 1 в новой редакции:

«1. Утвердить коэффициенты выравнивания по коду бюджетной классификации 601 0503 10 2 50 00150 611 «Текущее содержание (ремонт) объектов благоустройства, организация освещения улиц»:
на 2024 год – 0,916562;
на 2025 год – 0,944034;
на 2026 год – 1,0.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

26.08.2024

№ 483

О выплатах ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по

воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края за счет средств федерального бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 19.08.2024 № 547-п «О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств федерального бюджета», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить с 1 сентября 2024 года выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края за счет средств федерального бюджета.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края за счет средств федерального бюджета.
3. Установить на неограниченный срок расходное обязательство Юсьвинского муниципального округа Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
4. Включить в реестр расходных обязательств Юсьвинского муниципального округа Пермского края расходы на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края за счет средств федерального бюджета, предоставленных бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
5. Определить главным распорядителем средств бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края управление образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.08.2024 № 483 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

26.08.2024

№ 484

О внесении изменений в Порядок расчета, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального округа Пермского края

На основании статей 16, 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Порядок расчета, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 11.05.2021 № 247:
 - 1.1. Подпункт 7.1.4. дополнить абзацем следующего содержания:
«Родители (законные представители) ребенка, получающие льготу в соответствии с настоящим пунктом, обязаны извещать учреждение в течение 5 рабочих дней после наступления обстоятельств, влекущих изменение сведений о получателе льготы, с предоставлением заявления родителем (законным представителем) ребенка и заверенной копией подтверждающего документа».
 - 1.2. Дополнить пункт 7.1. подпунктом 7.1.5. следующего содержания:
«7.1.5. погибших (умерших) в ходе участия в специальной военной операции (основание - копия документа, подтверждающего гибель (смерть) в ходе участия в специальной военной операции)».
 2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

27.08.2024

№ 485

О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 05.02.2024 № 56

В соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 09.08.2024 № 515-п «О внесении изменений в пункт 1.1 Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти), утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 02 февраля 2024 г. № 64-п «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 05.02.2024 № 56 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным учреждениям на предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)» следующие изменения:
 - 1.1. В Порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений, являющихся детьми участников

специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)» пункт 2,2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для целей настоящего Порядка к участникам специальной военной операции относятся находящиеся в зоне специальной военной операции, а также пропавшие без вести в период участия в специальной военной операции:

граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. 3 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

граждане, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

27.08.2024

№ 486

О внесении изменений в Положение об отделе сельского хозяйства администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь Уставом администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

1. Внести в Положение об отделе сельского хозяйства администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением от 21.05.2020 г. № 237 «Об утверждении Положения об отделе сельского хозяйства администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на Казанцеву О.А., заведующую отдела сельского хозяйства администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 27.08.2024 № 486 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

28.08.2024

№ 489

О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В целях организации работы по планированию мероприятий по приёму, размещению и первичному жизнеобеспечению эвакуированного населения из категорируемых городов в военное время, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в связи с кадровыми изменениями, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень приёмных эвакуационных пунктов (ПЭП) Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 09.04.2020 № 108, изложив его в новой редакции:

Номер ПЭП	Место расположения ПЭП	Организация и лицо, ответственное за развертывание (начальники ПЭП)	Телефон
№1	Администрация Юсьвинского МО, с. Юсьва, ул. Красноармейская, 16	Главный специалист отдела по работе с территориями Утева Елена Валентиновна	8(34246) 2-70-35
№2	Территориальный отдел «Пожарный», ул. Судомеханическая, 9	Главный специалист отдела гражданской защиты Киселёк Людмила Петровна	8(34246) 2-89-53
№3	Территориальный отдел ул. Ленина, 77	Заведующий отдела по работе с территориями Ляшкова Нина Николаевна	8(34246) 2-62-88
№4	Территориальный отдел «Купросский», ул. Советская, 13	Главный специалист отдела по работе с территориями Якимова Анна Николаевна	8(34246) 2-53-17
№5	Территориальный отдел «Архангельский», ул. Центральная, 43	Главный специалист отдела по работе с территориями Селина Тамара Анатольевна	8(34246) 2-26-32

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и опубликования на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мальцева И.Г., заведующего отдела гражданской защиты администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

28.08.2024

№ 490

О внесении изменений в паспорт муниципального проекта «Безопасность дорожного движения в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края»

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Национальным проектом «Безопасные и качественные автомобильные дороги», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 20.12.2018 №4), Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края постановляет:

Внести изменения в паспорт муниципального проекта «Безопасность дорожного движения в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края», утвержденный постановлением администрации

Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.10.2020 №9550 «Об утверждении паспорта муниципального проекта «Безопасность дорожного движения в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края», изложив его в новой прилагаемой редакции.

1. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.07.2021 №368 «О внесении изменений в паспорт муниципального проекта «Безопасность дорожного движения в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Юсьвинские вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ладанова Н.В., заместителя главы администрации округа по инфраструктуре и территориальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.08.2024 № 490 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

28.08.2024 № 493

**Об утверждении форм договоров
аренды муниципального имущества**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решениями Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 19.03.2020 №154 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края», от 10.06.2020 №184 «Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества в аренду», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы:
 - 1.1. договора аренды недвижимого муниципального имущества, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. договора аренды движимого муниципального имущества, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 1.3. договор аренды транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет..
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по экономическому развитию

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.08.2024 № 493 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

28.08.2024 № 494

**Об утверждении Методики расчета платы за
аренду имущества, находящегося в собственности
Юсьвинского муниципального округа Пермского
края**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решениями Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 19.03.2020 № 154 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края», от 10.06.2020 № 184 «Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества в аренду», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета платы за аренду имущества, находящегося в собственности Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.08.2024 № 494 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

Протокол
собрания жителей пос. Майкор
Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Дата проведения: 24 августа 2024 г.,
Время начала собрания: с 18-00 час.
Время окончания собрания: 18-45 час.
Место проведения: пос. Майкор, Юсьвинский район, Пермский край, ул. Октябрьская д.8 МБУК «Культурно-досуговый центр»

Присутствуют: 41 человек.
Листы регистрации участников собрания прилагаются.

Приглашенные:

1. Ляшкова Нина Николаевна, заведующий отдела по работе с территориями администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
2. Корякина Ольга Николаевна, главный специалист отдела по работе с территориями администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Представление инициативного проекта «Добрая память» благоустройство территории кладбища в пос. Майкор.
3. Выбор инициативной группы, назначение ответственных лиц за сбор денежных средств.
4. Обсуждение проекта участниками собрания.
5. Голосование участников собрания за поддержку проекта.

1. По первому вопросу слушали: Кожевникову Екатерину Викторовну, которая открыла собрание. Для начала собрания необходимо выбрать председателя и секретаря собрания. На собрании все решения принимаются открытым голосованием.

Выступили: Симурзина Наталья Владимировна предложила избрать председателем собрания Кожевникову Екатерину Викторовну, секретарем собрания Сторожеву Евгению Егоровну.

Результаты голосования:

"За" - 41;
"Против" 0;
"Воздержались" 0.

Решили: Избрать председателем собрания Кожевникову Екатерину Викторовну, секретарем собрания Сторожеву Евгению Егоровну.

2. По второму вопросу слушали: Кожевникову Екатерину Викторовну председателя собрания. В работе нашего собрания принимают участие 41 человек, [зарегистрировано 41 чел.] Представление и обсуждение проекта.

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Общие сведения о проекте
1	2	3
1.	Название проекта	Проект, который сегодня будем обсуждать, называется «Добрая память» благоустройство территории кладбища в пос. Майкор
2.	Место реализации проекта	Проект будет реализовываться в Пермском крае, Юсьвинского района в пос. Майкор по ул. Свободы
3.	Описание проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности)	Проблема: Состояние благоустройства кладбища не отвечает санитарным и эстетическим нормам. Цель проекта: Благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Испоконовских кладбища имели священный статус у человека. Это прежде всего место памяти, куда люди приходят, чтобы помолиться о своих усопших родственниках. Поэтому кладбище берегут и заботятся об его сохранности. Именно живущие сегодня люди несут большую ответственность за состояние кладбища. Как выглядит на сегодняшний день наше кладбище вы многие знаете. Состояние благоустройства территории кладбища в пос. Майкор не отвечает санитарным и эстетическим нормам. Ограждения устарели, деревянные столбы сгнили и наклонились, часть упала, прясла провалились. У центрального входа на кладбище нет никакого вида, ворота провисли, деревянные конструкции сгнили. Кладбище имеет большую протяженность, поэтому до отдаленных мест захоронений посетителям приходится ходить по дороге, которая не пригодна для передвижения пешеходов. Также большую проблему создают много высоких, аварийных деревьев (сухостойные, гнилые) которые падают на могилы при сильных порывах ветра, поросль и мелколесье мешают проходить к местам захоронений. Ежегодно в дни поминовения кладбище посещают более 2000 человек. В пос. Майкор на 1 января 2024 года проживает 2161 человек из них — 85% населения пользуются данным объектом.
4.	Виды работ для реализации проекта	В рамках нашего Проекта предусмотрены следующие виды работ: I. Устройство металлического ограждения вокруг кладбища (700 п.м.) с воротами и калиткой. 1) Установка металлических столбов высотой до 4 метров, с погружением в бетонное основание. 2) Устройство ворот распашных с установкой столбов металлических. 3) Устройство калиток 3 шт.: без установок столбов при металлических оградах и оградах из панелей. 4) Огрунтовка металлических поверхностей за один раз: грунтовкой ГФ-021. Окраска металлических огунтованных поверхностей эмалью ПФ-115. 5) Перевозка грузов 1 класса автомобилями бортовыми грузоподъемностью до 15 т. на расстояние до 30 км. Перевозка грузов 1 класса автомобилями бортовыми грузоподъемностью до 15 т. на расстояние до 80 км. (металлоконструкции). II. Восстановление земляного полотна (заезд на кладбище 250 м.) 1) Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала (природной песчано-гравийной смеси). 2) Перевозка грузов 1 класса автомобилями самосвалами грузоподъемностью 10 т. работающих вне карьера на расстоянии до 30 км. III. Уборка гнилых сухостойных деревьев (50 шт.). 1) Валка деревьев мягких пород с корня, диаметр стволов более 32 см. 2) Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при средней поросли (300 кв. м.). 3) Погрузка при автомобильных перевозках прочих материалов, деталей (с использованием погрузчика). 4) Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную. 5) Перевозка грузов 1 класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т. работающих вне карьера на расстоянии до 80 км. (мусор, отходы). В рамках проекта предусмотрена волонтерская помощь (будут проведены осенние и весенние субботники по очистке от мусора и поросли территории кладбища).
	Финансирование проекта:	1. Стоимость проекта «Добрая память» благоустройство территории кладбища в пос. Майкор составляет - 2 529 890 рублей из них: 1.1. средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта) - 2 276 901 рублей; 2. средства местного бюджета (не менее 10% от стоимости Проекта) - 252 989 рублей из них: 2.1. собственные средства местного бюджета (не менее 5% от стоимости Проекта) - 126 494,50 рублей; 2.2. денежные средства граждан - 61 494,50 рублей; 2.3. денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - 65 000 рублей.

3. По третьему вопросу слушали: Кожевникова Екатерина Викторовна рассказала об инициаторах проекта. Инициаторами проекта выступила группа ветеранов пос. Майкор. Их идею подхватили единомышленники - это люди разных поколений: Швецова Нина Андреевна, Давыдова Ильгиза Ринатовна, Потапова Маргарита Михайловна, Кожевникова Екатерина Викторовна, Давыдова Надежда Юрьевна, Килин Сергей Борисович, Артемова Валентина Евгеньевна, Котельников Андрей Сергеевич, Сторожева Евгения Егоровна, Симурзина Наталья Владимировна. Возглавила группу единомышленников Кожевникова Екатерина Викторовна.

Давыдова Надежда Юрьевна предложила утвердить состав инициативной группы проекта в количестве 10 человек, которая будет помогать готовить и выполнять проект на всех стадиях, от подготовки проекта на конкурс до завершения строительных работ.

Результаты голосования:

"За" - 41;
"Против" 0;
"Воздержались" 0.

Решили: Избрать инициативную группу следующим составом:

1. Швецова Нина Андреевна
2. Давыдова Ильгиза Ринатовна
3. Потапова Маргарита Михайловна
4. Кожевникова Екатерина Викторовна
5. Давыдова Надежда Юрьевна
6. Килин Сергей Борисович
7. Артемова Валентина Евгеньевна
8. Котельников Андрей Сергеевич
9. Сторожева Евгения Егоровна
10. Симурзина Наталья Владимировна.

Давыдова Ильгиза Ринатовна предложила назначить ответственных лиц за сбор денежных средств Артёмову Валентину Евгеньевну, Потапову Маргариту Михайловну.

Результаты голосования:

"За" - 41;
"Против" 0;
"Воздержались" 0.

Решили: Избрать ответственных лиц за сбор денежных средств Артёмову Валентину Евгеньевну и Потапову Маргариту Михайловну. Сбор денежных средств необходимо собрать до 01.03.2025 года: в размере 61 494,50 рублей от жителей пос. Майкор, в размере 65 000 рублей от индивидуальных предпринимателей.

4. По четвертому вопросу слушали: Кожевникову Екатерину Викторовну, которая предложила участникам собрания принять участие в обсуждении проекта, внести свои предложения, вопросы и далее проголосовать за поддержку проекта.

Выступили: участники собрания задали следующие вопросы:

1. Будет ли обустроена еще одна ТКО площадка?
2. Будет ли продолжение вашего проекта?

3. Какие материалы будут применяться для ограждения кладбища?
4. Где будет размещаться информация о том, как идет работа по реализации проекта?
5. Какая волонтерская работа предусмотрена вашим Проектом?
6. Сколько запланировано калиток в ограждении кладбища?

На все поставленные вопросы во время дискуссии, председателем собрания были даны исчерпывающие ответы.

5. По пятому вопросу слушали: председатель собрания Кожевникова Екатерина Викторовна предложила приступить к голосованию за поддержку проекта.

Результаты голосования:

За - 41;
Против - 0;
«Воздержались» - 0.

Решили: Поддержать проект «Добрая память» благоустройство территории кладбища в пос. Майкор и представить его на конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Председатель собрания (конференции) _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Секретарь собрания (конференции) _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Протокол
собрания жителей пос. Майкор
Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Дата проведения 24 августа 2024г.,
Время начала собрания: 19-00 час.
Время окончания собрания: 19-30 час.
Место проведения: пос. Майкор, Юсьвинский район, Пермский край,
ул. Октябрьская, д. 8 МБУК «Майкорский культурно-досуговый центр»
Общее число граждан (делегатов), имеющих право принимать участие в работе собрания (конференции) - 41 человек.
Присутствуют: 41 человек.
Листы регистрации участников собрания прилагаются.
Приглашенные:
1. Ляшкова Нина Николаевна, заведующий территориальным отделом «Майкорский» администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края
Повестка собрания:
1. Избрание председателя и секретаря собрания, конференции.
2. Рассмотрение и обсуждение инициативного проекта «Обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор»
3. Выбор инициативной группы.
4. Голосование участников собрания за поддержку проекта.

1. По первому вопросу слушали:

Балабанова Илью Александровича, который открыл собрание.
Для начала необходимо выбрать председателя и секретаря собрания. На собрании все решения принимаются открытым голосованием.

Выступили: Шилинг Галина Николаевна, предложила избрать председателем собрания – Балабанова Илью Александровича секретарем собрания – Ершову Валентину Григорьевну

Результаты голосования:

«ЗА» – 41 человек;
«ПРОТИВ» – 0;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

Решили: Избрать председателем собрания – Балабанова Илью Александровича

Секретарем собрания – Ершову Валентину Григорьевну.

2. По второму вопросу слушали: председателя собрания – Балабанова Илью Александровича в работе нашего собрания принимают участие – 41 человек, [зарегистрировано 41 человек]

Приступаем к обсуждению проекта.

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Общие сведения о проекте
1	2	3
1.	Название проекта	«Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор)
2.	Место реализации проекта	Проект будет реализован в Пермском крае Юсьвинском районе пос. Майкор по ул. Коммунистической – 13, ул. Свободы – 116
3.	Описание проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации проекта)	<p>Описание проблемы: Поселок Майкор имеет большую протяженность, более 4 км. В западной части поселка нет ни культурных, ни спортивных объектов. Возникла проблема отсутствия места для полезного, безопасного, совместного досуга детей и их родителей, проживающих на улицах: Коммунистическая, Свободы, Первомайская, Пушкина, Октябрьская, Ленина, Полевая, Речная, Володарского, Малышева, Комсомольская, Мира, а также Кузинская, Молодежная, на которых проживает постоянно около 400 человек, более 40 детей, а в летний период и в зимние каникулы еще больше. (Приезжают в гости к родным). Инициативной группой было принято решение о необходимости обустройства Сквера современной детской игровой площадкой по улице Коммунистической, 13 и Свободы, 116. Детская площадка является тем самым, где ребенок получает необходимую нагрузку, дышит свежим воздухом, проводит активно свое время. Современные детские площадки – это не только песочница, качели и турникет. В рамках одной детской игровой площадки могут организоваться сразу несколько зон для детей разных возрастов, а также их родителей. Это позволяет сделать территорию более функциональной. Данный проект будет использоваться круглогодично, и в будущем дополняться новыми оборудованием (например, спортивным). Данный проект инициативного бюджетирования – это создание благоприятных, комфортных и безопасных условий для детского досуга, возможность заниматься на открытом воздухе без финансовых затрат на посещение детских площадок, находящихся в отдаленности от поселка, а также улучшение внешнего облика данной территории. (на экране слайд: территория до реализации проекта)</p> <p>Основные мероприятия по реализации проекта: В рамках проекта инициативного бюджетирования «Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор) будет установлено следующее оборудование: 1. Скамья – 4 шт 2. Игровой комплекс с горками – 1 шт 3. Урна – 4 шт 4. Качели-балансир – 1 шт 5. Пружинные качели «Гном» - 1 шт 6. Навесные двухместные качели – 1 шт 7. Песочница закрытая – 1 шт 8. Стол-цветок – 1 шт 9. Асфальтированные дорожки 177,13 м2 10. Поребрики – 178 шт.</p>

4.	Виды работ для реализации проекта	В рамках проекта будут проведены следующие виды работ: 1. Планировка площадки 25*25 м 2. Асфальтирование дорожек 177,13 м2 3. Монтажные работы по установке оборудования 4. Доставка оборудования
5.	Финансирование проекта	1. Стоимость проекта «Веселый дворик» Обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор - 1 830 438,00 рублей 1.1. из них средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта) – 1 647 394,20 рублей 1.2 средства местного бюджета (не менее 10% стоимости Проекта) из них: -183 043,80 рублей 1.2.1. собственные средства местного бюджета (не менее 5 % от стоимости Проекта) – 91 521,90 рублей 1.2.2 денежные средства граждан – 51 521,90 рублей 1.2.3. денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц – 40 000,00 рублей

3. По третьему вопросу слушали: Балабанова Илью Александровича, который рассказал об инициаторах проекта.

Инициаторы проекта «Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор) выступила группа людей проживающих на улицах: ул.Ленина, ул. Коммунистическая, ул. Пушкина, ул. Малышева, ул. Октябрьская, ул. Первомайская. Так образовалась команда единомышленников:

1. Балабанов Илья Александрович
2. Гордеева Галина Саматовна
3. Горлова Ольга Леонидовна
4. Ершова Валентина Григорьевна
5. Мережникова Кристина Владимировна
6. Назукина Наталья Владимировна
7. Ошмарина Лилия Анатольевна
8. Шварева Татьяна Борисовна
9. Шилинг Галина Николаевна
10. Якимова Оксана Ивановна – это люди разных профессий: медики, работники культуры, воспитатели и учителя, пенсионеры и другие. Все имеют детей или внуков.
Возглавил группу единомышленников Балабанов Илья Александрович.

Предлагаю выбрать инициативную группу в составе 10 человек, которая будет помогать готовить и выполнять Проект на всех стадиях, от подготовки Проекта на конкурс, в случае победы - до завершения строительных работ. Ваши предложения.

Выступила: Ошмарина Лилия Анатольевна – предложила избрать инициативную группу в следующем составе:

1. Балабанов Илья Александрович
2. Гордеева Галина Саматовна
3. Горлова Ольга Леонидовна
4. Ершова Валентина Григорьевна
5. Мережникова Кристина Владимировна
6. Назукина Наталья Владимировна
7. Ошмарина Лилия Анатольевна
8. Шварева Татьяна Борисовна
9. Шилинг Галина Николаевна
10. Якимова Оксана Ивановна

Кто «ЗА» прошу проголосовать.

Результаты голосования:

«ЗА» - 41 человек
«ПРОТИВ» - 0
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

Предлагаю участникам собрания назначить ответственных лиц за сбор денежных средств. В случае победы нашего Проекта на конкурсе денежные средства необходимо собрать до 01 марта 2025 года.

Выступила: Горлова Ольга Леонидовна – предлагаю назначить ответственных лиц за сбор денежных средств Гордееву Галину Саматовну и Мережникову Крестину Владимировну.

Кто «ЗА» прошу проголосовать.

Результаты голосования:

«ЗА» - 41 человек
«ПРОТИВ» - 0
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

4. По четвертому вопросу слушали:

Балабанова Илью Александровича, который предложил участникам собрания принять участие в обсуждении проекта, внести свои предложения, вопросы и далее проголосовать за поддержку Проекта.

Выступила с вопросом:

1. Неволина Татьяна Алексеевна:

задала вопрос: Будет ли площадка огорожена?

Ответ: На данном этапе реализации проекта будут поребрики в количестве 178 шт, а в дальнейшем

2. Ляшкова Нина Николаевна:

Вопрос: планируется ли устройство тренажерами, спортивными снарядами?

Ответ: планируется в дальнейшем, в следующем Проекте, на следующий год.

3. Корякина Ольга Николаевна:

Вопрос: Как будет освещаться территория детской игровой площадки?

Ответ: Освещение территории сквера с детской игровой площадкой планируется на следующем этапе обустройства.

Председатель собрания Балабанов Илья Александрович предложил приступить к голосованию за поддержку проекта: «Веселый дворик» (обустройство детской игровой площадки в пос. Майкор).

Результаты голосования:

«За» - 41 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0
Проголосовали «ЗА» - единогласно.

Председатель собрания (конференции) _____ / _____ /
подпись / расшифровка

Секретарь собрания (конференции) _____ / _____ /
подпись / расшифровка