

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрации Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края

18.07.2024

№ 399

**О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 03.12.2021 № 636**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 № 2386 «О государственной информационной системе Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 03.12.2021 № 636 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы дошкольного образования муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края» следующие изменения:

1.1. в Порядке предоставления бесплатного двухразового питания воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы дошкольного образования муниципальных общеобразовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края пункт 1.2. изложить в редакции следующего содержания:

«1.2. Информация о воспитанниках, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, и их родителях (законных представителях) размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в редакции от 29.05.2024).

Реализация целей предоставления мер социальной поддержки, социальных услуг в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи обеспечивается путем предоставления страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования учащегося, в отношении которого оказывается услуга по предоставлению бесплатного питания, а также страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) учащегося.

Муниципальное образовательное учреждение организует сбор данных, необходимых для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информации о воспитанниках, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, и их родителях (законных представителях)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа-  
глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрации Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края

18.07.2024

№ 400

**О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.11.2020 № 600**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 № 2386 «О государственной информационной системе Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.11.2020 № 600 «Об утверждении Порядка обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края» следующие изменения:

1.1. В Порядке обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края пункт 1.7. изложить в редакции следующего содержания:

«1.7. Информация о предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников Учреждений размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение (получение) указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в редакции от 29.05.2024).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа-  
глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрации Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края

18.07.2024

№ 401

**О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.11.2021 № 614**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 № 2386 «О государственной информационной системе Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.11.2021 № 614 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания учащимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Юсьвинского муниципального округа Пермского края» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления бесплатного питания учащимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Юсьвинского муниципального округа Пермского края пункт 1.3. изложить в редакции следующего содержания:

«1.3. Информация об учащихся, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и их родителях (законных представителях) размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в редакции от 29.05.2024).

Реализация целей предоставления мер социальной поддержки, социальных услуг в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи обеспечивается путем предоставления страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования учащегося, в отношении которого оказывается услуга по предоставлению бесплатного питания, а также страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) учащегося.

Муниципальное общеобразовательное учреждение организует сбор данных, необходимых для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информации об учащихся, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и их родителях (законных представителях)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа-  
глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрации Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края

31.07.2024

№ 425

**О создании аварийно - спасательного формирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и осуществления пожарной безопасности на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 22.08.1995 № 151 -ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края на базе муниципального казенного учреждения «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края» аварийно-спасательное формирование Юсьвинского муниципального округа Пермского края на штатной основе.

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности аварийно-спасательного формирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края. (Приложение №1).

3. Начальнику МКУ «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края» Ладанову С.В.:

3.1. Разработать и утвердить организационно-распорядительные документы, определяющие задачи, функции, состав, структуру и оснащение аварийно - спасательного формирования;

3.2. Организовать обучение спасателей по программе профессиональной подготовки спасателей, после прохождения обучения организовать аттестацию в установленном законом порядке;

3.3. Приобрести специальное оборудование, снаряжение, инструменты и материалы для оснащения аварийно-спасательного формирования, утвержденного перечнем. (Приложение №2).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.12.2020 № 669 «О создании аварийно-спасательного формирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 31.07.2024 № 425 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admwsu.ru>

**ПРОТОКОЛ**  
**собрания граждан по рассмотрению и обсуждению**  
**проекта инициативного бюджетирования**

«Проведение ремонтных работ, приобретение мебели, оборудования и мультимедиа в читальном (конференц) зале Юсьвинской центральной библиотеки МБУК «Юсьвинская ЦБС»

**по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская д. 21**  
**для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования**

с. Юсьва, ул. Красноармейская, 20  
«2» августа 2024,  
время начала собрания: 17 час. 00 мин.  
время окончания собрания 17 час. 30 мин.

Всего зарегистрированы и участвуют в работе собрания: 30 чел. (Список прилагается).

**СЛУШАЛИ:** Открыла и ведет собрание граждан уполномоченное лицо, назначенное инициативной группой граждан, – Ширинкина Татьяна Валентиновна. Она поприветствовала всех присутствующих и поблагодарила, что нашли время и пришли на собрание.

Рассказала о программе поддержки местных инициатив. Довела до жителей суть программы. Озвучила условия участия в программе, отметив, что инициатива должна исходить от населения.

С 1 января 2021 года в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» появилась новая форма участия населения в осуществлении местного самоуправления – «инициативные проекты».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными актами Пермского края, нормативными актами Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, нормативными актами Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для дальнейшего участия в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета жители населенных пунктов вправе выступить с инициативой выдвижения инициативного проекта.

**РЕШИЛИ:** Собрание открыть.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за 30 чел., против – нет, воздержался – нет.

**СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. предложила избрать президиум в составе председателя собрания и секретаря собрания.

**ВЫСТУПИЛИ:** Баяндина Г.А. предложила избрать председателем Ширинкину Татьяну Валентиновну, секретарем Собрания Санникова Николая Васильевича.

**РЕШИЛИ:** Избрать председателем собрания Ширинкину Т.В., секретарем собрания Санникова Н.В.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**СЛУШАЛИ:** Ширинкину Т.В. огласила повестку собрания:

**ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:**

- Об обсуждении проекта, определения его соответствия интересам жителей, целесообразности реализации Проекта (далее – Проект).
- О месте реализации проекта.
- Об ознакомлении жителей с проектом и его стоимостью.
- О финансировании Проекта, в том числе о доли средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
- О порядке сбора средств на софинансирование Проекта и назначении ответственных лиц.
- Об утверждении формы подписного листа (ведомость сбора подписей).

**ВЫСТУПИЛИ:** Ширинкина Т.В. предложила повестку собрания принять и утвердить.

**РЕШИЛИ:** Утвердить повестку собрания в целом.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

1. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. представила присутствующим информацию о создании Инициативной группы граждан для выдвижения инициативного проекта «Проведение ремонтных работ, приобретение мебели, оборудования и мультимедиа в читальном (конференц) зале Юсьвинской центральной библиотеки МБУК «Юсьвинская ЦБС» по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская д. 21. Она привела доводы о целесообразности проекта и предложила подать заявку на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

**ВЫСТУПИЛИ:** Ширинкина Т.В. предложила поддержать подачу заявки на конкурсный отбор инициативного бюджетирования. **РЕШИЛИ:** подать заявку на конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования на 2025 год.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

2. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. сообщила о месте реализации проекта: Юсьвинская центральная библиотека МБУК «Юсьвинская ЦБС» по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская д. 21

**РЕШИЛИ:** Реализовать данный проект Юсьвинской центральной библиотеки МБУК «Юсьвинская ЦБС» по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская д. 21.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

3. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. ознакомила жителей с проектом и его стоимостью, какие работы будут проведены и что будет сделано. Далее она предложила создать страницу в соц.сетях ВК и выбрать ответственного за его сопровождение.

**ВЫСТУПИЛИ:** Баяндина Г.А. предложила назначить ответственным лицом Боталову Ю.А.

**РЕШИЛИ:** принять информацию о проекте к сведению и назначить Боталову Ю.А. ответственным лицом за ведение страницы в соц.сети.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

4. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. сообщила, что общая стоимость данного Проекта составляет 1967446,70 руб. (822946,70 ремонт потолка, стен, пола, замена электропроводки; 824500 руб. приобретение мебели;

320000 руб. приобретение мультимедиа):  
 - 1770702,03 руб. из них 90% - средства бюджета Пермского края;  
 - 196744,67 руб. из них 10% - средства бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края, из них 98372,33 руб. 5% - собственные средства местного бюджета (не менее 5% от стоимости Проекта), 49186,17 руб. - денежные средства граждан, 49186,17 руб. - денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, которые необходимо будет собрать.

**ВЫСТУПИЛИ:** Жители подтвердили, что готовы собрать необходимые средства в размере 49186,17 руб.

**РЕШИЛИ:** Согласовать стоимость проекта и собрать собственные средства в размере 49186,17 руб.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.  
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

5. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В. сообщила, что в случае победы проекта денежные средства необходимо будет собрать до 31.01.2025 года.  
 Предложила утвердить Порядок сбора средств и ответственных лиц.  
 Порядок включает в себя следующие пункты:  
 Члены инициативной группы, определенные на собрании граждан, собирают средства в соответствии с суммой, определенной в протоколе итогового собрания.

Денежные средства от населения должны быть собраны в размере 49186,17 руб.  
 Информация о каждом человеке, сдавшем деньги, заносится в ведомость сбора денежных средств с указанием данных о вкладчике, суммы и его личной подписи.

После завершения сбора денежных средств, член инициативной группы, ответственный за сбор перечисляет деньги в местный бюджет через банк в установленные сроки. В банке средства зачисляются на счет.

Документ (чек-ордер/платежное поручение/квитанция и т.п.), подтверждающий внесение средств на счет в банк, отдается в администрацию округа вместе с ведомостью сбора средств.

**РЕШИЛИ:** Утвердить Порядок сбора средств и назначить ответственными лицами согласно списка.

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**  
 6. **СЛУШАЛИ:** Ширинкина Т.В., представила присутствующим форму подписного листа (ведомость сбора подписей).

**РЕШИЛИ:** Утвердить предложенную форму подписного листа (ведомости сбора подписей).

**ГОЛОСОВАЛИ:** за – 30 чел., против – нет, воздержались – нет.  
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Лист регистрации участников на 2 л. в 1 экз.
2. Форма подписного листа (ведомость сбора средств) на 1 л. в 1 экз.
3. Список ответственных за сбор средств на 1 л. в 1 экз.
4. Порядок сбора средств у граждан на 1 л. в 1 экз.

Председатель \_\_\_\_\_ Т.В. Ширинкина

Секретарь \_\_\_\_\_ Н.В. Санников

**ПРОТОКОЛ**

**собрания граждан по рассмотрению и обсуждению проекта инициативного бюджетирования «Обустройство детской игровой площадки в с.Юсьва по адресу Пермский край, с. Юсьва, ул. 2-я Садовая, 13» для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования**

с. Юсьва, ул. 2-я Садовая, 13  
 «3» августа 2024,  
 время начала собрания: 18 час. 00 мин.  
 время окончания собрания: 18 час.45мин.

Всего зарегистрированы и участвуют в работе собрания: 24 чел. (Список прилагается).

**Слушали:** Открыла и ведет собрание граждан: уполномоченное лицо, назначенное инициативной группой граждан – Габова Анастасия Олеговна. Она поприветствовала всех присутствующих и поблагодарила, что нашли время и пришли на собрание.

Рассказала о программе поддержки местных инициатив. Довела до жителей суть программы. Озвучила условия участия в программе, отметив, что инициатива должна исходить от населения.

С 1 января 2021 года в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» появилась новая форма участия населения в осуществлении местного самоуправления – «инициативные проекты».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными актами Пермского края, нормативными актами Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, нормативными актами Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для дальнейшего участия в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета жители населенных пунктов вправе выступить с инициативой выдвижения инициативного проекта.

**Решили:** Собрание открыть.

**Голосовали:** за 24 чел., против – нет, воздержался – нет.

**Слушали:** Габову А.О. предложила избрать президиум в составе председателя собрания и секретаря собрания.

**Выступили:**

Жители предложили избрать председателем Собрания Габову Анастасию Олеговну, секретарем Собрания Старикову Анастасию Алексеевну.

**Решили:** Избрать председателем собрания Габову А.О., секретарем собрания Старикову А.А.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

**Слушали:** Габову А.О. предложила утвердить повестку собрания:

**Повестка собрания:**

1. Об обсуждении проекта, определения его соответствия интересам жителей, целесообразности реализации Проекта (далее – Проект).
2. О месте реализации проекта.
3. Об ознакомлении жителей с проектом и его стоимостью.
4. О финансировании Проекта, в том числе о доли средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
5. О порядке сбора средств на софинансирование Проекта и назначении ответственных лиц.
6. Об утверждении формы подписного листа (ведомость сбора подписей).

**Выступили:**

**Решили:** Утвердить повестку собрания в целом.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

1. **Слушали:** Габова А.О., представила присутствующим о создании Инициативной группы граждан для выдвижения инициативного проекта «Обустройство детской игровой площадки в с. Юсьва по адресу Пермский край, с. Юсьва, ул. 2-я Садовая, 13», привела доводы целесообразности проекта и предложила подать заявку на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

**Выступили:**

**Решили:** подать заявку на конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования на 2025 год.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

2. **Слушали:** Габову А.О., сообщила о месте реализации проекта. Приблизительный адрес детской игровой площадки будет Пермский край, с. Юсьва, ул. 2-я Садовая, 13.

**Выступили:**

**Решили:** Реализовать данный проект на территории ул. 2-я Садовая, 13, с. Юсьва Пермского края.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

3. **Слушали:** Габову А.О., которая ознакомила жителей с проектом и его стоимостью. Какие работы будут проведены, и что будет построено на площадке. Далее она предложила создать страницу в социальных сетях ВК и выбрать ответственного за его сопровождение.

**Выступили:**

Старикова А.А. предложила назначить ответственным лицом Габову А.О.

**Решили:** принять информацию о проекте к сведению и назначить Габову А.О. ответственным лицом за ведение страницы в социальной сети.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

4. **Слушали:** Габову А.О., сообщила, что общая стоимость выбранного Проекта составляет 1 175 505,00 руб., из них 90% - средства бюджета Пермского края, 5% - средства бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края, 5% - собственные средства, которые необходимо будет собрать.

**Выступили:** Жители подтвердили, что готовы собрать необходимые средства в размере 58775, 25 руб.

**Решили:** согласовать стоимость проекта и собрать собственные средства в размере 58775,25 руб.

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

5. **Слушали:** Габову А.О., сообщила, что в случае победы проекта денежные средства необходимо будет собрать до 31.01.2025 года.

Предложила утвердить Порядок сбора средств и ответственных лиц.

Порядок включает в себя следующие пункты:

Члены инициативной группы, определенные на собрании граждан, собирают средства в соответствии с суммой, определенной в протоколе итогового собрания.

Денежные средства от населения должны быть собраны в размере 58775,25 руб.

Информация о каждом человеке, сдавшем деньги, заносится в ведомость сбора денежных средств с указанием данных о вкладчике, суммы и его личной подписи.

После завершения сбора денежных средств, член инициативной группы, ответственный за сбор перечисляет деньги в местный бюджет через банк в установленные сроки. В банке средства зачисляются на счет.

Документ (чек-ордер/платежное поручение/квитанция и т.п.), подтверждающий внесение средств на счет

в банк, отдается в администрацию округа вместе с ведомостью сбора средств.

**Выступили:**

**Решили:** утвердить Порядок сбора средств и назначить ответственными лицами

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

6. **Слушали:** Габову А.О., представила присутствующим форму подписного листа (ведомость сбора подписей).

**Выступили:**

**Решили:** утвердить предложенную форму подписного листа (ведомости сбора подписей).

**Голосовали:** за – 24 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

Приложение:

1. Лист регистрации участников на 1 л. в 1 экз.
2. Форма подписного листа (ведомость сбора средств) на 1 л. в 1 экз.
3. Порядок сбора средств граждан на 1 л. в 1 экз.

Председатель

Секретарь

**ПРОТОКОЛ**

**собрания граждан по рассмотрению и обсуждению проекта инициативного бюджетирования «Обустройство детской игровой, спортивной площадки в с.Юсьва по адресу Пермский край, с.Юсьва, ул.Заря будущего» для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования**

с. Юсьва, ул. Заря будущего, 11  
 «2» августа 2024,  
 время начала собрания: 18 час. 00 мин.  
 время окончания собрания 18 час.45мин.

Всего зарегистрированы и участвуют в работе собрания: 25 чел. (Список прилагается).

**Слушали:** Открыла и ведет собрание граждан: уполномоченное лицо, назначенное инициативной группой граждан – Марина Николаевна Калина. Она поприветствовала всех присутствующих и поблагодарила, что нашли время и пришли на собрание.

Рассказала о программе поддержки местных инициатив. Довела до жителей суть программы. Озвучил условия участия в программе, отметив, что инициатива должна исходить от населения.

С 1 января 2021 года в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» появилась новая форма участия населения в осуществлении местного самоуправления – «инициативные проекты».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными актами Пермского края, нормативными актами Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, нормативными актами Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для дальнейшего участия в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета жители населенных пунктов вправе выступить с инициативой выдвижения инициативного проекта.

**Решили:** Собрание открыть.

**Голосовали:** за 25 чел., против – нет, воздержался – нет.

**Слушали:** Калина М.Н. предложила избрать президиум в составе председателя собрания и секретаря собрания.

**Выступили:** Кривошекова О.Н. предложила избрать председателем Собрания Калину Марину Николаевну, секретарем Собрания Власову Елену Сергеевну.

**Решили:** Избрать председателем собрания Калину М.Н., секретарем собрания Власову Е.С.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

**Слушали:** Калина М.Н. предложила утвердить повестку собрания:

**Повестка собрания:**

1. Об обсуждении проекта, определения его соответствия интересам жителей, целесообразности реализации Проекта (далее – Проект).
2. О месте реализации проекта.
3. Об ознакомлении жителей с проектом и его стоимостью.
4. О финансировании Проекта, в том числе о доли средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
5. О порядке сбора средств на софинансирование Проекта и назначении ответственных лиц.
6. Об утверждении формы подписного листа (ведомость сбора подписей).

**Решили:** Утвердить повестку собрания в целом.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

1. **Слушали:** Калина М.Н., представила присутствующим о создании Инициативной группы граждан для выдвижения инициативного проекта «Обустройство детской игровой, спортивной площадки в с.Юсьва по адресу Пермский край, с.Юсьва, ул.Заря будущего», привела доводы целесообразности проекта и предложила подать заявку на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

**Решили:** подать заявку на конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования на 2025 год.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

2. **Слушали:** Калина М.Н., сообщила о месте реализации проекта. Приблизительный адрес детской игровой, спортивной площадки будет Пермский край, с.Юсьва, ул.Заря будущего,20.

**Решили:** Реализовать данный проект на территории ул.Заря будущего, 20 с.Юсьва Пермского края.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

3. **Слушали:** Калину М.Н., которая ознакомила жителей с проектом и его стоимостью. Какие работы будут проведены, и что будет построено на площадке. Далее она предложила создать страницу в соц.сетях ВК и выбрать ответственного за его сопровождение.

Выступили: Кривошекова О.Н., Обирна А.Н. предложили назначить ответственным лицом Обирна А.В.

**Решили:** принять информацию о проекте к сведению и назначить Обирна А.В. ответственным лицом за ведение страницы в соц.сети.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

4. **Слушали:** Калина М.Н., сообщила, что общая стоимость выбранного Проекта составляет 1 500 000,00 руб., из них 90% - средства бюджета Пермского края, 5% - средства бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края, 5% - собственные средства, которые необходимо будет собрать.

**Решили:** согласовать стоимость проекта и собрать собственные средства в размере 75000,00 руб.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

5. **Слушали:** Калина М.Н., сообщила, что в случае победы проекта денежные средства необходимо будет собрать до 31.01.2025 года.

Предложила утвердить Порядок сбора средств и ответственных лиц.

Порядок включает в себя следующие пункты:

Члены инициативной группы, определенные на собрании граждан, собирают средства в соответствии с суммой, определенной в протоколе итогового собрания.

Денежные средства от населения должны быть собраны в размере 75000,00 руб.

Информация о каждом человеке, сдавшем деньги, заносится в ведомость сбора денежных средств с указанием данных о вкладчике, суммы и его личной подписи.

После завершения сбора денежных средств, член инициативной группы, ответственный за сбор перечисляет деньги в местный бюджет через банк в установленные сроки. В банке средства зачисляются на счет.

Документ (чек-ордер/платежное поручение/квитанция и т.п.), подтверждающий внесение средств на счет в банк, отдается в администрацию округа вместе с ведомостью сбора средств.

Выступили: жители подтвердили свое согласие о порядке сбора денежных средств ( по 1000 руб. с каждого дома один раз в месяц). Членами инициативной группы, ответственными за перечисление денежных средств в местный бюджет предложены Зырянова Анастасия Николаевна и Власова Елена Сергеевна.

**Решили:** утвердить Порядок сбора средств и назначить ответственными лицами за сбор денежных средств ленов инициативной группы. Членами инициативной группы, ответственными за перечисление денежных средств в местный бюджет назначить Зырянову А.Н. и Власову Е.С.

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

6. **Слушали:** Калина М.Н., представила присутствующим форму подписного листа (ведомость сбора подписей).

**Решили:** утвердить предложенную форму подписного листа (ведомости сбора подписей).

**Голосовали:** за – 25 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Решение принято.**

Приложение:

1. Лист регистрации участников на 1 л. в 1 экз.
2. Форма подписного листа (ведомость сбора средств) на 1 л. в 1 экз.
3. Порядок сбора средств граждан на 1 л. в 1 экз.

Председатель

Секретарь