

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 619

Об утверждении ежегодного отчета главы муниципального округа - главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края о результатах его деятельности и деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края за 2023 год

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить ежегодный отчет главы муниципального округа - главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края о результатах его деятельности и деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края за 2023 год (прилагается).
2. Признать деятельность главы муниципального округа - главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края за 2023 год удовлетворительной.
3. Опубликовать решение в газете «Юсьвинские вести» и на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Председатель Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

С приложениями к решению Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.06.2024 № 619 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 620

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края за 2023 год

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края, руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

- Статья 1.** Утвердить отчет об исполнении бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края за 2023 год со следующими основными параметрами:
- доходы бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сумме 1 082 368,93549 тыс. рублей;
 - расходы бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сумме 1 092 897,04455 тыс. рублей;
 - дефицит бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сумме 10 528,10906 тыс. рублей;
 - общий объем расходов муниципального дорожного фонда в сумме 47 582,49022 тыс. рублей;
 - общий объем расходов, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, в сумме 7 254,20799 тыс. рублей;
 - объем межбюджетных трансфертов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 980 420,08522 тыс. рублей;
 - общий объем расходов, направленных на реализацию муниципальных программ, в сумме 1 017 475,80319 тыс. рублей;
 - общий объем расходов резервного фонда в сумме 630,99972 тыс. рублей;
 - объем расходов на обслуживание муниципального долга в сумме 0,00 тыс. рублей;
 - объем предоставленных бюджетных кредитов в сумме 0,00 тыс. рублей;
 - объем предоставленных бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в сумме 0,00 тыс. рублей.

- Статья 2.** Утвердить прилагаемые:
- 1) доходы бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению.
 - 2) расходы бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.
 - 3) расходы бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.
 - 4) источники финансирования дефицита бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края согласно приложению 4 к настоящему решению.
 - 5) размер и структуру муниципального долга по состоянию на 01 января 2024 года согласно приложению 5 к настоящему решению.
 - 6) программу муниципальных заимствований согласно приложению 6 к настоящему решению.
 - 7) программу муниципальных гарантий в отчетном финансовом году согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 3. Информацию, представленную справочно к настоящему решению, принять к сведению.

Статья 4. Направить настоящее решение главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания.

Статья 5. Опубликовать решение в газете «Юсьвинские вести» и на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа - глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к решению Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.06.2024 № 620 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 621

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 361

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст.45, 52, 60, 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Положение), утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 361, следующие изменения:

1. пункт 2.11 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее по тексту - заявление контролируемого лица). Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.»;
- 1.2. в пункте 3.6 Положения заменить слово «распоряжение» на слово «решение».
2. Направить настоящее решение главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания и опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа - глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 622

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 360

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст.45, 52, 60, 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Положение), утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 360, следующие изменения:
пункт 2.11 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее по тексту - заявление контролируемого лица). Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.»;
- 1.2. в пункте 3.6 Положения заменить слово «распоряжение» на слово «решение».
2. Направить настоящее решение главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания и опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа - глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 623

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 362

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст.45, 52, 60, 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Положение), утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.10.2021 № 362, следующие изменения:

пункт 2.11 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее по тексту - заявление контролируемого лица).

Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.»;

1.2. в пункте 3.6 раздела 3 Положения заменить слово «распоряжение» на слово «решение».

2. Направить настоящее решение главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания и опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Думы

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа – глава администрации

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 624

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.09.2021 № 347

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст.45, 52, 60, 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Дума Юсьвинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Положение), утвержденное решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.09.2021 № 347, следующие изменения:

пункт 2.11 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее по тексту - заявление контролируемого лица).

Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.»;

1.2. в пункте 3.7 Положения заменить слово «распоряжение» на слово «решение».

2. Направить настоящее решение главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания и опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Думы

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа – глава администрации

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ДУМА
ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2024

№ 625

О внесении изменений в решение Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 22.10.2020 № 225 «Об обеспечении работников муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»

В соответствии с Законом Пермского края от 15.12.2023 № 275-ПК «О внесении изменений в Закон

Пермского края «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» Дума Юсьвинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 22.10.2020 № 225 «Об обеспечении работников муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» следующие изменения:

1.1. наименование решения дополнить словами «на территории Пермского края»;

1.2. преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Закона Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление на территории Пермского края работников муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края»;

1.3. в пункте 4 слова «по 31 декабря 2023 года» заменить словами «по 31 декабря 2024 года».

2. Направить настоящее решение главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края для подписания.

3. Опубликовать решение в газете «Юсьвинские вести» и на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Председатель Думы

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

О.И. Власова

Глава муниципального округа – глава администрации

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

21.06.2024

№ 334

О внесении изменений в Порядок освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилого помещения по договору социального найма и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, являющихся нанимателями жилого помещения, а также членов их семей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 20.03.2020 № 51 «Об утверждении базового размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за найм) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края», в целях оказания поддержки семьям мобилизованных граждан и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилого помещения по договору социального найма и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, являющихся нанимателями жилого помещения, а также членов их семей, утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 09.08.2023 № 511 «Об утверждении Порядка освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилого помещения по договору социального найма и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, являющихся нанимателями жилого помещения, а также членов их семей» следующие изменения:

дополнить пунктом 2.б. следующего содержания:

«2.б. В случае установления администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края факта прохождения военной службы граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, являющихся нанимателями жилого помещения, а также членом его семьи по договору социального найма жилого помещения и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края самостоятельно освобождает от внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма жилого помещения и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждан, принимающих участие в специальной военной операции, являющихся нанимателями жилого помещения, а также членом его семьи по договору социального найма жилого помещения и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края самостоятельно освобождает от внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма жилого помещения и договору найма жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края.»

Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает документы, указанные в п.п. б, в, д п 2.5. настоящего порядка в порядке межведомственного взаимодействия.

«Пункты 2.б., 2.7., 2.8., 2.9.» считать пунктами «2.7., 2.8., 2.9., 2.10.» соответственно.

Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа –

глава администрации Юсьвинского

муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

24.06.2024

№ 338

Об утверждении Положения и составов комиссий по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В соответствии с Решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.02.2024 № 580 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. положение о комиссиях по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

1.2. составы комиссий по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Определить уполномоченным органом для проверки расчетов тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

- 2.1. отдел культуры, молодежной политики и спорта – для учреждений в сфере культуры;
- 2.2. управление образования – для учреждений в сфере образования;
- 2.3. комитет экономического развития – для МБУ «Универсал», МБУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Юсьвинское жилищно-коммунальное хозяйство», МКУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Единый сервисный центр», МКУ «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
от 24.06.2024 № 338

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые
муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Комиссия) образована для рассмотрения заявлений и расчетов об установлении (изменении) тарифов (цен).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.02.2024 № 580 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края» и настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Задачи комиссии:

2.1.1. Рассмотрение заявлений и документов муниципальных предприятий и учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края, предоставляющие услуги, выполняющие работы физическим или юридическим лицам в соответствии со своей специализацией.

2.1.2. Установление (изменение) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3. Организация деятельности работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее полномочиям, и принимаются соответствующие решения, которые оформляются протоколами.

3.2. Комиссией не рассматриваются материалы, если в них не содержится необходимой для принятия решения информации, документы оформлены с нарушениями.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины утвержденного состава.

3.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающими является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам.

3.6. Обеспечение работы и ведение протокола заседания Комиссии осуществляются секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

3.7. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. возглавляет и осуществляет общее руководство Комиссией, определяет время и место проведения Комиссии;

4.1.2. председательствует на заседаниях Комиссии (организует обсуждение вопросов, предоставляет слово для выступления, следит за соблюдением регламента), дает поручения членам Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на председателя полномочий;

4.1.3. вносит предложения о персональном составе Комиссии;

4.1.4. в период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его полномочия возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. высказывать свое мнение по любому из рассматриваемых Комиссией вопросов;

4.2.2. вносить предложения о включении вопросов в повестку заседаний Комиссии;

4.2.3. знакомиться с материалами дел, документов, назначенных на рассмотрение Комиссии.

4.3. Члены Комиссии обязаны:

4.3.1. лично участвовать в работе Комиссии, присутствовать на всех заседаниях Комиссии, исключая случаи отпуска, командировки, временной нетрудоспособности;

4.3.2. участвовать в рассмотрении материалов, в обсуждении решений, принимаемых и относящихся к компетенции Комиссии, в голосовании по ним.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению заседаний Комиссии;

4.4.2. оформляет протоколы заседаний и решений Комиссии, которые подписываются председателем, секретарем и членами Комиссии;

4.4.3. на основании протокола, секретарь Комиссии не позднее следующего рабочего дня готовит проект постановления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края об установлении (изменении) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – проект постановления). Проект постановления направляется для подписания главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Заявителю направляется уведомление в течение 3 рабочих дней со дня подписания постановления.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
от 24.06.2024 № 338

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы),
предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского
муниципального округа Пермского края
в сфере культуры**

Петухова Наталия Валентиновна -

заместитель главы администрации округа по социальному развитию, председатель

Исаева Надежда Анатольевна -

заведующий отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя

Яркова Вера Ивановна -

заместитель заведующего отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь

Члены комиссии:

Власова Татьяна Евгеньевна -

заместитель главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальник финансового управления

Дёмина Юлия Васильевна -

главный специалист юридического отдела администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Мальцева Елена Леонидовна -

заведующий сектора планирования и экономического анализа отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы),
предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского
муниципального округа Пермского края
в сфере образования**

Петухова Наталия Валентиновна

- заместитель главы администрации округа по социальному развитию, председатель

Якимова Ольга Владимировна

- начальник управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя

Власов Николай Иванович

- заведующий сектором отдела планирования и экономического анализа управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь

Члены комиссии:

Хорошева Евгения Александровна

- заместитель начальника управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Петухова Татьяна Ивановна

- начальник отдела планирования и экономического анализа управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Агишев Роман Борисович

- главный специалист управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

**Состав комиссии по установлению (изменению) тарифов (цен) на услуги (работы),
предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Юсьвинского
муниципального округа Пермского края**

для МБУ «Универсал», МБУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Юсьвинское жилищно-коммунальное хозяйство», МКУ Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Единый сервисный центр», МКУ «ЕДДС Юсьвинского муниципального округа Пермского края»

Шидловская Наталья - Юрьевна

заместитель главы администрации округа по экономическому развитию, председатель

Боталова Вероника - Леонидовна

председатель комитета экономического развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя

Федосеева Валентина - Николаевна

заведующий сектора муниципальных программ комитета экономического развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь

Члены комиссии:

Власова Татьяна Евгеньевна -

Заместитель главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальник финансового управления

Ярусова Надежда Ивановна -

заведующий отделом территориального развития администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Дёмина Юлия Васильевна -

главный специалист юридического отдела администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

26.06.2024

№ 344

О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва

В целях оказания содействия избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в организации подготовки и проведения на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва, руководствуясь Федеральными законами от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края постановляет:

Создать рабочую группу по оказанию содействия избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва (далее - рабочая группа) и утвердить ее прилагаемый состав.

Определить отдел внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – Отдел внутренней политики администрации) ответственным за организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.

Утвердить прилагаемый План мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва (далее - План).

Поручить ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий Плана.

Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва оказывать содействие избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в реализации их полномочий.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

ТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
от 26.06.2024 № 344

**СОСТАВ
рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям Юсьвинского муниципального округа в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края второго созыва**

Никулин Н.Г.	- глава муниципального округа-глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, руководитель рабочей группы
Боталова Е.А.	-руководитель аппарата администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, заместительруководителярабочейгруппы;
Старикова А.А.	- главный специалист отдела внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Власов А.В.	- заместитель главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по развитию инфраструктуры и благоустройству;
Петухова Н.В.	- заместитель главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию;
Бурлакова Н.Н.	- заведующий отдела внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края
Казанцев Г.Н.	- главный специалист отдела информационных технологий администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края;
Калинина В.Н.	- заведующий редакционным отделом газеты «Юсьвинские вести» (по согласованию);
Ладанов Н.В.	- директор МБУ «Юсьвинское ЖКХ»
Сторожева Е.Г.	- руководитель МКУ «Единый сервисный центр»
Казанцев М.Ю.	- начальник отделения полиции (дислокация с. Юсьва) МО МВД России «Кудымкарский» (по согласованию)
Штейников О.И.	- начальникКудымкарского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Пермскому краю» (по согласованию)
Носков А.В.	- начальник 14 ОНПР по Кудымкарскому ГО, Кудымкарскому МО, Юрлинскому МО, Юсьвинскому МО Коми-Пермяцкого округа УНПР ГУ МЧС России по Пермскому краю (по согласованию)
Радостева Л.Ю.	- председатель Территориальной избирательной комиссии Юсьвинского муниципального округа (по согласованию)
Тудвасев В. В.	- ведущий инженер Юсьвинского ЛТУ Очерского ТУЭС (по согласованию);
Федосеев А.Н.	начальник Юсьвинского участка ОАО «МРСК Урала – филиал ПО СЭС «Пермэнерго» (по согласованию);

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.06.2024 № 344 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

26.06.2024

№ 347

**О назначении публичных слушаний
по проекту межевания территории
кадастрового квартала 81:05:0400001**

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.28 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.06.2022 № 426 «Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края постановляет:

1. Назначить 30.07.2024 с 14:00 часов по местному времени публичные слушания по проекту межевания территории кадастрового квартала 81:05:0400001, расположенного по адресу: Пермский край Юсьвинский муниципальный округ, д.Чинагорт. Место проведения публичных слушаний: Пермский край, Юсьвинский район, д.Чинагорт, ул.Центральная, д.108.

2. Комиссии по подготовке проектов изменений в правила землепользования и застройки на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденной постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 16.03.2020 № 31 обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний.

3. Предложения и замечания проекту межевания территории кадастрового квартала: 81:05:0400001, расположенного по адресу: Пермский край Юсьвинский муниципальный округ, д.Чинагорт, принимаются в письменном виде по адресу: с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 14, в электронном виде на адрес электронной почты: tabaiandina@yusva.permkrai.ru до 10:00 часов 30.07.2024.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете «Юсьвинские вести».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на Власова А.В., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по развитию инфраструктуры и благоустройству.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

26.06.2024

№ 347/1

**О назначении публичных слушаний
по проекту межевания территории
кадастровых кварталов 81:05:0011037,
81:05:0011040, 81:05:0011047, 81:05:0011060**

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.28 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.06.2022 № 426 «Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края постановляет:

1. Назначить 01.08.2024 с 14:00 часов по местному времени публичные слушания по проекту межевания территории кадастровых кварталов 81:05:0011037, 81:05:0011040, 81:05:0011047, 81:05:0011060, расположенных по адресу: Пермский край Юсьвинский муниципальный округ, с. Юсьва. Место про-

ведения публичных слушаний: Пермский край, Юсьвинский район, с. Юсьва, ул. Красноармейская, д.14, актовый зал администрации округа.

2. Комиссии по подготовке проектов изменений в правила землепользования и застройки на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденной постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 16.03.2020 № 31 обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний.

3. Предложения и замечания проекту межевания территории кадастровых кварталов: 81:05:0011037, 81:05:0011040, 81:05:0011047, 81:05:0011060, расположенных по адресу: Пермский край Юсьвинский муниципальный округ, с. Юсьва, принимаются в письменном виде по адресу: с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 14, в электронном виде на адрес электронной почты: tabaiandina@yusva.permkrai.ru до 10:00 часов 01.08.2024.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете «Юсьвинские вести».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на Власова А.В., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по развитию инфраструктуры и благоустройству.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

28.06.2024

№ 350

О признании утратившим силу постановления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.04.2023 № 265 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 26.04.2023 № 265 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края**

01.07.2024

№ 353

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края муниципальной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края по договору найма специализированного жилого помещения»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 15.04.2020 № 137 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», в целях актуализации нормативной правовой базы администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края муниципальной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края по договору найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.01.2021 №10/2 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края муниципальной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края по договору найма специализированного жилого помещения», следующие изменения:

1.1. В пункте 3.4.3.3 слова «не более чем 59 рабочих дней» заменить словами «не более чем 60 рабочих дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.07.2024

№ 354

О внесении изменений в отдельные Порядки администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденные постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.04.2020 № 132

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 07 февраля 2024 г. № 68-п "О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 12 июля 2017 г. № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Пермского края от 30 мая 2024 г. № 319-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере предоставления мер по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края постановляет:

1. Внести в Порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.04.2020 № 132 "Об утверждении порядков осуществления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2.2. информацию о количестве жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа по состоянию на начало текущего финансового года, очередного финансового года и планового периода»;

1.2. пункт 2.2.3 признать утратившим силу.
1.3. пункт 3.2 дополнить пунктом 3.2.5 следующего содержания:
«3.2.5. приобретение жилых помещений в муниципальную собственность на безвозмездной основе по договорам о комплексном развитии территорий или договорам (соглашениям) о пожертвовании»;

1.4. в абзаце втором пункта 3.7 слова «муниципальным районам (городским и муниципальным округам)» заменить словами «городским и муниципальным округам»;

1.5. в абзаце четвертом пункта 3.10(1) после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

1.6. в пункте 3.12:
1.6.1. в абзаце втором после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

1.6.2. в абзаце пятом после слова «Министерства» дополнить словами «труда и».

2. Внести в Порядок предоставления администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Юсьвинского муниципального округа Пермского края по договорам найма специализированных жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.04.2020 № 132 "Об утверждении порядков осуществления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - Порядок) следующие изменения:

2.1. В абзаце первом пункта 2.2 после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

2.2. в пункте 2.6 после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

2.3. в пункте 2.8 после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

2.4. в пункте 2.10 после слова «Министерства» дополнить словами «труда и»;

2.5. в пункте 2.11 после слова «Министерства» дополнить словами «труда и».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа –
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.07.2024

№ 355

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников и руководителей муниципальных казенных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в целях организации деятельности муниципальных казенных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 18.10.2021 № 542 следующие изменения:

1.1. пункт 2.6.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается по должностям работников учреждения в процентном отношении от должностного оклада в следующем порядке:

№ п/п	Должность	% должностного оклада
1	Заместитель руководителя ¹	до 200
2	Делопроизводитель	до 120
3	Механик	до 180
4	Оператор газовой котельной	до 150
5	Оператор котельной	до 150
6	Водитель автомобиля ²	до 180
7	Уборщик служебных помещений – курьер	до 175
8	Дворник	до 175
9	Источник	до 145
10	Кочегар котельной	до 150
11	Слесарь	до 120
12	Слесарь-электрик по обслуживанию и ремонту электрооборудования	до 120
13	Слесарь по контролю – измерительным приборам и автоматике	до 120
14	Рабочий по обслуживанию административных зданий	до 120

15	Сторож	до 175
16	Руководитель отдела	до 200
17	Заведующий сектором	до 150
18	Консультант	до 150
19	Главный специалист	до 100
20	Ведущий специалист	до 100
21	Инженер - сметчик	до 200
22	Специалист дорожного хозяйства	до 100
23	Вахтер	до 175
24	Специалист по охране труда	до 120

¹заместителю руководителя ЕДДС надбавка не устанавливается;

²водителю автомобиля ЕДДС надбавка не устанавливается

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия работы устанавливается работникам учреждения приказом руководителя учреждения.»;

1.2 . пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Ежемесячная надбавка за особые условия работы руководителю учреждения устанавливается распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавки, % от должностного оклада
1	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единый сервисный центр»	до 200
2	Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства»	до 200
3	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единый учетный центр»	до 200

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда руководителю учреждения устанавливается распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавки, % от должностного оклада
1	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единая диспетчерская служба Юсьвинского муниципального округа Пермского края»	до 150

1.3. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется за счет средств бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края в разрезе должностей работников учреждения в следующем порядке:

№ п/п	Наименование должности	Порядок формирования фонда оплаты труда
1	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единый учетный центр»	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
2	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единый сервисный центр»	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
3	Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства»	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
4	Руководитель муниципального казенного учреждения «Единая диспетчерская служба Юсьвинского муниципального округа Пермского края»	42,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
5	Заместитель руководителя муниципального казенного учреждения «Единый учетный центр»	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
6	Заместитель руководителя муниципального казенного учреждения «Единый сервисный центр»	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
7	Заместитель руководителя «Единая диспетчерская служба Юсьвинского муниципального округа Пермского края»	31,8 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
8	Руководитель отдела	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
9	Заведующий сектором	42,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
10	Консультант	42,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
11	Механик	43,8 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
12	Водитель автомобиля	46,2 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
13	Водитель автомобиля (ЕДДС)	28,2 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
14	Инженер – сметчик	48,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
15	Специалист дорожного хозяйства	36,6 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
16	Главный специалист	34,2 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
17	Ведущий специалист	34,2 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
18	Слесарь	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
19	Делопроизводитель	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь

20	Слесарь по контрольно – измерительным приборам и оборудованию	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
21	Уборщик служебных помещений – курьер	36,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
22	Диспетчер	27,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
23	Дворник	36,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
24	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
25	Рабочий по обслуживанию административных зданий	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
26	Сторож	36,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
27	Истопник	24,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
28	Оператор газовой котельной	24,4 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
29	Оператор котельной	24,4 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
30	Кочегар котельной	24,4 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
31	Вахтер	36,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь
32	Специалист по охране труда	33,0 должностных окладов в год на заработную плату, 2 должностных оклада в год на материальную помощь

1.4. Приложение 1 «РАЗМЕР должностного оклада работников муниципальных казенных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой прилагаемой редакции;
1.5. Приложение 2 «РАЗМЕР должностного оклада руководителей муниципальных казенных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа -
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 01.07.2024 № 355 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа <http://admuswa.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

01.07.2024

№ 358

О прекращении деятельности филиала МБОУ
«Купросская ООШ» «Тиминская ООШ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Прекратить деятельность филиала МБОУ «Купросская ООШ» «Тиминская ООШ» расположенного по адресу: Пермский край, с.Тимино, ул. Парковая, д.9, с 01.09.2024 года.
2. Директору МБОУ «Купросская ООШ» Носковой С.А.:
 - 2.1. Подготовить изменения и дополнения в устав МБОУ «Купросская ООШ».
 - 2.2. Обеспечить подвоз обучающихся филиала МБОУ «Купросская ООШ» «Тиминская ООШ» в МБОУ «Купросская ООШ».
 - 2.3. Предупредить работников о прекращении деятельности филиала МБОУ «Купросская ООШ» «Тиминская ООШ», расположенного по адресу: Пермский край, с.Тимино, ул. Парковая, д.9 в установленном законодательством срок.
 3. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 24.06.2024 № 340.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Якимову О.В., начальника управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа -
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Пермский край,
муниципальное образование Юсьвинский муниципальный округ Пермского края,
населенный пункт с. Юсьва

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):
8 81:05:0011037, 81:05:0011040, 81:05:0011047, 81:05:0011060,
в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом
от « **29** » **декабря** **2023** г. № 0356500001423005981 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, с. Юсьва, ул. Красноармейская,18,

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Юсьвинский муниципальный округ Пермского края <http://www.admuswa.ru/> ;

Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края <https://migd.permkrai.ru/> ;

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю (Управление Росреестра по Пермскому краю) <https://rosreestr.ru/>

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

81:05:0011037, 81:05:0011040, 81:05:0011047, 81:05:0011060,

Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, с. Юсьва
состоится по адресу: **ул. Красноармейская,14, актовЫй зал**

« **01** » **августа** **2024** г. в **16** часов **00** минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « **04** » **июля** **2024** г. по « **31** » **июля** **2024** г. и с « **02** » **августа** **2024** г. по « **05** » **сентября** **2024** г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Пермский край,
муниципальное образование Юсьвинский муниципальный округ Пермского края,
населенный пункт д. Чинагорт

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):
81:05:0400001

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом
от « **29** » **декабря** **2023** г. № 0356500001423005981 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, с. Юсьва, ул. Красноармейская,18,

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Юсьвинский муниципальный округ Пермского края <http://www.admuswa.ru/> ;

Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края <https://migd.permkrai.ru/> ;

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю (Управление Росреестра по Пермскому краю) <https://rosreestr.ru/>

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

81:05:0400001

Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, д. Чинагорт,
состоится по адресу: **ул. Центральная, д.108**

« **30** » **июля** **2024** г. в **16** часов **00** минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « **04** » **июля** **2024** г. по « **29** » **июля** **2024** г. и с « **31** » **июля** **2024** г. по « **03** » **сентября** **2024** г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.