

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрация Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

01.09.2023

№557

**О назначении публичных слушаний по проекту разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.06.2022 №426 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить 09.10.2023 с 14:30 часов по местному времени публичные слушания по проекту разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Место проведения публичных слушаний: Пермский край, Юсьвинский район, с. Юсьва, ул. Красноармейская, д.14, актовый зал администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Юсьвинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Организовать и провести публичное слушание с использованием виджета общественных голосований Платформы обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг, размещенного на сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
4. Предложения и замечания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Юсьвинского муниципального округа Пермского края принимаются в письменном виде по адресу: с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 14, каб. 211, в электронном виде на адрес электронной почты: vavlasovaguyusva.permkrai.ru до 10:00 часов 09.10.2023 администрацией округа.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на Власова А.В., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по развитию инфраструктуры и благоустройству.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

28.09.2023

№ 620-р

**Об утверждении Правил определения требований к закупаемым администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края, и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 N 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», в целях формирования бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения требований к закупаемым администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края, и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).
2. Признать утратившими силу:
  - 2.1. распоряжение администрации Юсьвинского муниципального района от 31.12.2015 №660-р «Об утверждении правил определения требований к закупаемым администрацией Юсьвинского муниципального района, отраслевыми (функциональными) подразделениями администрации Юсьвинского муниципального района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельных видов, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);
  - 2.2. распоряжение администрации Юсьвинского муниципального района от 31.03.2017 №112-р «О внесении изменений в отдельные распоряжения администрации Юсьвинского муниципального района»;
  3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕН  
 распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.09.2023 № 620-р

Правила определения требований к закупаемым администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края, и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края, и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) [далее - муниципальные органы]. Под видами товаров, работ, услуг в целях настоящих Правил понимаются виды товаров, работ, услуг, соответствующие б-значному коду позиции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности.
2. Муниципальные органы на основании настоящих Правил утверждают требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг [далее - ведомственный перечень].

Ведомственный перечень утверждается по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением 2 к настоящим Правилам [далее - обязательный перечень].

В ведомственный перечень включаются товары, работы, услуги, закупаемые муниципальными органами, которые содержатся в обязательном перечне. В случае если в обязательном перечне не определены значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), муниципальные органы обязаны в ведомственном перечне установить значения указанных свойств и характеристик.

3. Ведомственный и обязательный перечни формируются с учетом:
  - а) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;
  - б) положений статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [далее - Федеральный закон N 44-ФЗ];
  - в) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Федерального закона N 44-ФЗ.
4. Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного вида товаров, работ, услуг:
  - а) потребительские свойства (в том числе качество и иные характеристики);
  - б) иные характеристики (свойства), не являющиеся потребительскими свойствами;
  - в) предельные цены товаров, работ, услуг.
5. Утвержденный муниципальными органами ведомственный перечень должен позволять обеспечивать муниципальные нужды и нужды заказчиков, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства (функциональные, эргономические, эстетические, технологические, экологические свойства, свойства надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и потребления в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 30 процентов:
 

- а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, муниципальным органом и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, в общем объеме оплаты по контрактам за отчетный финансовый год, включенным в реестр контрактов (по графикам платежей), заключенным соответствующими муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;
- б) доля контрактов на закупку отдельных видов товаров, работ, услуг муниципальных органов, подведомственных им казенных и бюджетных учреждений за отчетный финансовый год в общем количестве контрактов, заключаемых соответствующими муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями в отчетном финансовом году на приобретение товаров, работ, услуг.

7. Муниципальные органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом б настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых соответствующими муниципальными органами.

8. Используемые при формировании ведомственного перечня значения потребительских свойств (в том числе качество) и иных характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг устанавливаются в количественных и (или) качественных показателях с указанием (при необходимости) единицы измерения в соответствии с Общероссий-

ским классификатором единиц измерения.

Количественные и (или) качественные показатели характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг могут быть выражены в виде точного значения, диапазона значений или запрета на применение таких характеристик (свойств).

Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до второго знака после запятой).

9. В целях формирования ведомственного перечня муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом б настоящих Правил.

10. Муниципальные органы при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:
 

- а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте б настоящих Правил;
- б) потребительские характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;
- в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

11. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на приобретение отдельных видов товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в соответствии с правилами определения нормативных затрат, утвержденными муниципальными органами, устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников.

12. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым казенными и бюджетными учреждениями, различаются по группам должностей работников указанных учреждений согласно штатному расписанию.

13. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

14. Цена единицы планируемых к закупке товаров, работ, услуг не может быть выше предельной цены товаров, работ, услуг, установленной в ведомственном перечне.

15. Предельные цены товаров, работ, услуг, установленные настоящими Правилами, не могут превышать предельные цены товаров, работ, услуг, установленные при утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

С приложениями к распоряжению от 28.09.2023 г. № 620-р можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края <http://admuswa.ru>

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

29.09.2023

№ 621-р

**О создании комиссии по приемке выполненных работ по предотвращению и уничтожению борщевика Сосновского на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В целях контроля за исполнением заключенного муниципального контракта на выполнение работ по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

1. Утвердить Состав комиссии по приемке выполненных работ в соответствии с техническим заданием муниципального контракта на выполнение работ по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
2. Комиссии провести обследование (осмотр) земель обработанных подрядчиком в целях предотвращения распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, подтвердить факт выполнения работ и составить акт о приемке выполненных работ по форме согласно приложению муниципального контракта, в срок до 28 сентября 2023 года.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕН  
 распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 29.09.2023 № 621-р

Состав комиссии по приемке выполненных работ по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

1. Якина С.Г. - заведующий отдела сельского хозяйства администрации округа, председатель комиссии,
  2. Казанцева О.А. - главный специалист отдела сельского хозяйства администрации округа, секретарь,
- Члены комиссии:
1. Кылосова Л.А. - специалист отдела сельского хозяйства администрации округа,
  2. Аминова М.В. - главный специалист сектора земельных ресурсов отдела земельных ресурсов и градостроительной деятельности администрации округа.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

02.10.2023

№ 627

**Об определении границ предполагаемой части территории для реализации инициативного проекта «Устройство детской площадки в д. Городище»**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 02.06.2016 № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.03.2021 №295 «Об утверждении Порядка определения части территорий Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на которой могут реализовываться инициативные проекты» на основании заявления инициативной группы п.Майкор от 05.09.2023 №6/н, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить часть территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края для реализации инициативного проекта «Устройство детской площадки д. Городище» в границах населенного пункта д.Городище, расположенного по адресу: Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, д. Городище, ул. Питерская, в соответствии с прилагаемой схемой.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

02.10.2023

№ 627/1

**Об определении границ предполагаемой части территории для реализации инициативного проекта «Веселый дворик»**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 02.06.2016 № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.03.2021 №295 «Об утверждении

Порядка определения части территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на которой могут реализовываться инициативные проекты» на основании заявления инициативной группы п.Майкор от 28.08.2023 №6/н, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить часть территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края для реализации инициативного проекта «Веселый дворик» для устройства детской площадки в п.Майкор в границах населенного пункта п.Майкор, расположенного по адресу: Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, поселок Майкор, ул. Коммунистическая, в соответствии с прилагаемой схемой.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

02.10.2023

№ 627/2

**Об определении границ предполагаемой части территории для реализации инициативного проекта «Добрая память»**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 02.06.2016 № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 25.03.2021 №2295 «Об утверждении Порядка определения части территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на которой могут реализовываться инициативные проекты» на основании заявления инициативной группы п.Майкор от 05.09.2023 №6/н, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить часть территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края для реализации инициативного проекта «Добрая память» в границах населенного пункта п.Майкор, земельный участок с кадастровым номером 81:05:0000000:1316, площадью 77118 кв.м, расположенного по адресу: Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, поселок Майкор.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

04.10.2023

№ 634

**О ликвидации филиала МБОУ «Майкорская СОШ» «Онковский детский сад»**

В соответствии со статьей 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктами 10,11 статьи 22 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.04.2023 № 280 «Об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций и организаций, осуществляющих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, находящихся в ведении Юсьвинского муниципального округа Пермского края», заключением об оценке последствий принятия решения о ликвидации филиала МБОУ «Майкорская СОШ» «Онковский детский сад», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ликвидировать с 05.12.2023 филиал МБОУ «Майкорская СОШ» «Онковский детский сад».
2. Директору МБОУ «Майкорская СОШ» Алевской С.А.:
  - 2.1. Обеспечить перевод обучающихся филиала МБОУ «Майкорская СОШ» «Онковский детский сад» в структурное подразделение «Майкорский детский сад «Радуга».
  - 2.2. Предупредить работников о предстоящей ликвидации филиала в установленный законодательством срок.
  - 2.3. Направить ходатайство главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края о передаче недвижимого имущества в казну Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
  - 2.4. Организовать списание движимого имущества не пригодного для дальнейшего использования. Информацию о списанном движимом имуществе направить в отдел муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
  - 2.5. Направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в установленном порядке заявление о внесении записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности филиала.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Якимову О.В., начальника управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа – главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

04.10.2023

№ 635

**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, Положением о бюджетном процессе в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края, утвержденным решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 12.11.2019 № 28, в целях повышения эффективности использования бюджетных средств и совершенствования программно-целевого метода формирования бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
2. Установить предельным сроком утверждения муниципальных программ и внесения изменений в утвержденные муниципальные программы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года до 30 октября текущего года.
3. Признать утратившими силу:
  - 3.1. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края».
  - 3.2. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 10.08.2021 № 397 «О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28».
  - 3.3. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.08.2022 № 478 «О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28».
  - 3.4. постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.08.2023 № 541 «О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28».
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению от 04.10.2023 г. № 635 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края <http://admuswa.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

05.10.2023

№ 636

**Об утверждении состава конкурсной комиссии инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В соответствии с Законом Пермского края от 02 июня 2016 г. № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.09.2021 года № 505 «О утверждении состава конкурсной комиссии инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края», постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 05.10.2022 года № 583 «О внесении изменений в состав конкурсной комиссии инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Юсьвинские вести» и на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В. заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края  
от 05.10.2023 № 636

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии инициативного бюджетирования Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

Председатель комиссии:  
Петухова Наталия Валентиновна - заместитель главы администрации округа по социальному развитию

Заместитель председателя комиссии:  
Власов Александр Владимирович - заместитель главы администрации округа по развитию инфраструктуры и благоустройству

Члены комиссии:  
Якимов Александр Сергеевич - заведующий сектора отдела территориального развития, секретарь комиссии  
Власова Татьяна Евгеньевна - заместитель главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальник финансового управления  
Баяндина Татьяна Андреевна - заведующий отдела земельных ресурсов и градостроительной деятельности

Богушевский Юрий Николаевич - депутат Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края(по согласованию)  
Миков Андрей Валерьевич - депутат Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края(по согласованию)

Исаков Алексей Иванович - депутат Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края(по согласованию)  
Комарова Галина Николаевна - депутат Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края(по согласованию)

Валеева Ирина Юрьевна - депутат Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края(по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

05.10.2023

№ 637

**О внесении изменений в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.09.2022 № 548**

В соответствии с Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 21.09.2022 № 548 «Об утверждении порядков определения нормативной штатной численности и предельной штатной численности работников муниципальных учреждений культуры Юсьвинского муниципального округа Пермского края»:
  - 1.1. Пункт 5. изложить в следующей редакции:  
«5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести», размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникшим при формировании проектов бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края».
  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести», размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям с 01.09.2023 г.
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Н.Г.Никулин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрации Юсьвинского муниципального округа**  
**Пермского края**

06.10.2023

№ 642

**О внесении изменений в Положение о порядке и условиях материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В целях оказания поддержки гражданам и объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края и в соответствии с п. 37 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», постановления Правительства Пермского края от 18.10.2017 №9870-п «Об утверждении предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам городских (сельских) поселений и городских округов Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о порядке и условиях материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 30.09.2021 №513 «Об утверждении предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам городских (сельских) поселений и городских округов Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка» изложить в новой редакции «п.2.5.3. Выплаты народным дружинникам и командиру народной дружины при выходе на дежурство, не связанное с инициативой полиции, осуществляются из средств местного бюджета, в следующих размерах:
  - Выплаты материального стимулирования народным дружинникам при выходе на дежурство в сумме 150,00 рублей за один час дежурства;
  - Выплаты материального стимулирования командиру народной дружины дружинникам при выходе на дежурство в сумме 180,00 рублей за один час дежурства.
2. Выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в выявлении административных правонарушений в размере 40 рублей за 1 административное правонарушение.

## Приложение к газете «Юсьвинские вести» N40 (968), Четверг, 12 октября 2023 года

Выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в раскрытии преступлений - в размере 1000 рублей за 1 преступление».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно коммуникационной сети Интернет.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 23.01.2023 №40 « О внесении изменений в Положение о порядке и условиях материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа-  
Глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

06.10.2023

№ 644

**О внесении изменений в Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края, главным администратором которых является администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края, утвержденного решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 12.11.2019 № 28, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края, главным администратором которых является администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденную постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 06.10.2022 № 590 (ред. от 20.12.2022 № 766) изложив Приложение к Методике прогнозирования поступлений доходов в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Власову Т.Е., заместителя главы администрации округа по финансовой и налоговой политике, начальника финансового управления администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Глава муниципального округа-  
глава администрации Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Н.Г. Никулин

С приложениями к постановлению от 06.10.2023 г. № 644 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края <http://admuswa.ru>

### Извещение о проведении аукциона по предоставлению земельных участков в аренду

Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края объявляет о проведении аукциона по предоставлению земельных участков в аренду:

#### Лот № 1.

Пермский край, р-н Юсьвинский, п. Майкор, ул. Кузинская, дом 8, кадастровый номер 81:05:1420001:12, площадью 753 кв. м., категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – Для ведения личного подсобного хозяйства. Обременение: ОХРАННАЯ ЗОНА ВЛ-0,4 КВ

Начальная цена аукциона (размер ежегодной арендной платы)- 650,0 руб (Шестьсот пятьдесят руб.00 коп), сумма задатка-650,0 руб (Шестьсот пятьдесят руб.00 коп), 100% от начальной цены аукциона, шаг аукциона -19,0 (Девятнадцать руб. 00 коп) 3% от начальной цены аукциона.

#### Лот № 2

Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, п. Майкор, ул. Ошмарина, з/у 31, кадастровый номер 81:05:1420018:340, площадью 1188 кв. м., категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Начальная цена аукциона (размер ежегодной арендной платы)- 1000,0 руб (Одна тысяча руб.00 коп), сумма задатка-1000,0 руб (Одна тысяча руб.00 коп), 100% от начальной цены аукциона, шаг аукциона -30,0 (Тридцать руб. 00 коп) 3% от начальной цены аукциона.

#### Предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений: для всех основных зданий – до трёх;

Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %.

**Форма аукциона** – открытая по форме подачи предложения по цене. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Организатором торгов в сроки, предусмотренные гражданским законодательством РФ. Решение о проведении аукциона принято распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа от 10.10.2023 № 642-р.

**Заявки принимаются с 12.10.2023 по 09.11.2023** по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 18, 2 этаж, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09-00 до 17-12, (перерыв на обед с 13-00 до 14-00).

Место, дата, время рассмотрения заявок: 10.11.2023 года в 11-00 по адресу: с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 18. (присутствие участников не требуется).

**Всем лицам, подавшим заявки на участие в аукционе необходимо обратиться 10.11.2023 года с 15-00 до 17-00 по адресу:** Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 18. для получения уведомления о признании участниками аукциона или отказе в допуске к участию в аукционе.

**Дата проведения аукциона 13.11.2023 года** (присутствие участников является обязательным): в 11-00 часов по адресу: Пермский край, с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 18.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, внесшие задаток, поступивший ко дню определения участников аукциона на покупателя:

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ, л/с 05563298760, ИНН 5981007973, КПП 598101001, ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК 015773997, № ЕКС/кор.сч.40102810145370000048, № расчетного счета/расч.сч 03232643575600005600, ОКТМО 57560000, назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

#### Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экземплярах;
- копия документа удостоверяющего личность (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- реквизиты счета для возврата задатка, в 2-х экземплярах (с указанием ИНН заявителя).

В случае подачи заявки представителем Претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность и документ, удостоверяющий личность. Не поступление задатка на указанный счет на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе является основанием для отказа в признании заявителя участником аукциона.

Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если они готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы.

Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер 3 раза. Если после третьего объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, предложившим наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. По завершении аукциона аукционист объявляет о заключении договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается сроком на 20 лет. Администрация округа направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Если договор аренды в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим земельным законодательством. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, внесенные ими задатки возвращаются в течение трех рабочих

дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный заявителем, признанным единственным участником аукциона, засчитываются в оплату арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Сведения о победителе аукциона, и заявителе, признанном единственным участником аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Информация о проведении аукциона, проект договора аренды, бланк заявки на участие в торгах по всем лотам опубликованы на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.admuswa.ru](http://www.admuswa.ru).

С пакетом аукционной документации (кадастровый паспорт земельного участка, схема расположения, технические условия подключения к сетям) можно ознакомиться по адресу: с. Юсьва, ул. Красноармейская, д. 18, тел. (34246)27108. Осмотр земельного участка на местности претендент производит самостоятельно.

Протокол  
собрания, конференции граждан  
{этапа собрания, конференции граждан, сводный протокол}  
МБОУ «Пожвинская средняя общеобразовательная школа № 1»  
структурное подразделение «Пожвинский детский сад «Березка» \_\_\_\_\_  
{границы территории, на которой проводится собрание,  
конференция граждан}

Дата, время: 03 октября 2023 года 09.00 час.  
Место проведения: Пермский край Юсьвинский МО п.Пожва ул. Октябрьская, 27 МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»  
структурное подразделение «Пожвинский детский сад «Березка»

Общее число граждан (делегатов), имеющих право принимать участие в работе собрания (конференции) - \_\_\_\_\_ человек.

Присутствуют: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ человек.

Листы регистрации участников собрания, делегатов конференции прилагаются.

#### Приглашенные:

1. Инициативная группа жителей п.Пожва:

- Былева Надежда Станиславовна
- Бисерова Ирина Эдуардовна
- Подкина Елена Ивановна
- Баталов Александр Александрович
- Сыромолотова Евгения Владимировна
- Гудовщикова Наталья Владимировна
- Назарова Ирина Витальевна
- Плотникова Наталья Владимировна
- Кочегина Алевтина Федоровна
- Исакова Галина Александровна

#### Повестка:

- Избрание председателя и секретаря собрания.
- Ознакомление жителей с проектом и макетом проекта инициативного бюджетирования «Благоустройство прогулочного участка для воспитанников старшей группы МБОУ «Пожвинская СОШ №1 структурное подразделение «Пожвинский детский сад «Березка».
- Голосование жителей за поддержку проекта.

#### 1. Слушали:

1. Кочегину Алевтину Федоровну, члена инициативной группы, которая предложила выбрать жителям поселка председателя собрания и секретаря. Общим количеством голосов была избрана председателем Былева Надежда Станиславовна, секретарем – Назарова Ирина Эдуардовна.

2. Председатель собрания Былева Н.С. озвучила проблемы прогулочного участка для воспитанников старшей группы, познакомила присутствующих со стоимостью проекта инициативного бюджетирования и планами по его реализации.

#### Выступили:

Председатель собрания Былева Н.С

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_; «Против» \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_; «Воздержались» \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_.

#### Решили:

- Участники собрания поддержали проект инициативного бюджетирования «Благоустройство прогулочного участка для воспитанников старшей группы МБОУ «Пожвинская СОШ №1 структурное подразделение «Пожвинский детский сад «Березка».
- Распространить объявления для жителей поселка о проекте инициативного бюджетирования «Благоустройство прогулочного участка для воспитанников старшей группы МБОУ «Пожвинская СОШ №1 структурное подразделение «Пожвинский детский сад «Березка».
- Опубликовать данную информацию в социальных сетях, на сайте школы.

Председатель собрания (конференции) \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ /Былева Н.С./  
расшифровка  
Секретарь собрания (конференции) \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ /Назарова И.В./  
расшифровка

Приложение 6  
к Порядку назначения и проведения собрания или  
конференции граждан в целях рассмотрения вопросов вне-  
шения инициативных проектов на территории Юсьвинского  
муниципального округа Пермского края

Протокол  
собрания, конференции граждан  
{этапа собрания, конференции граждан, сводный протокол}  
МБОУ «Пожвинская средняя общеобразовательная школа № 1»  
(границы территории, на которой проводится собрание,  
конференция граждан)

Дата, время: 29 сентября 2023 года 14.30 час.  
Место проведения: Пермский край Юсьвинский МО п.Пожва ул. Советская, 58 МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»  
Общее число граждан (делегатов), имеющих право принимать участие в работе собрания (конференции) - \_\_\_\_\_ человек.

Присутствуют: \_\_\_\_\_ 25 \_\_\_\_\_ человек.

Листы регистрации участников собрания, делегатов конференции прилагаются.

#### Приглашенные:

1. Инициативная группа обучающихся МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»:

- Горкунов Андрей Михайлович
- Соловьев Архипп Сергеевич
- Субботина Анна Сергеевна
- Осинников Илья Алексеевич
- Можяева Василина Алексеевна
- Учанова Софья Сергеевна
- Чедова Полина Юрьевна
- Клевещ Олег Игоревна
- Бажина Валерия Андреевна
- Сафронова Дарья Валерьевна

#### Повестка:

- Избрание председателя и секретаря собрания, конференции.
- Ознакомление жителей с дизайн-проектом, со схемой, макетом, чертежом проекта инициативного бюджетирования «Музей как центр патриотического воспитания молодежи».
- Голосование жителей за поддержку проекта.

#### 1. Слушали:

1. Учанову Софью Сергеевну, члена инициативной группы, которая предложила выбрать собравшимся председателем собрания и секретаря. Общим количеством голосов была избрана председателем Горкунов Андрей Михайлович, секретарем – Учанова Софья Сергеевна.

2. Председатель собрания Горкунов Андрей Михайлович озвучил проблемы территории МБОУ «Пожвинская СОШ № 1».

3. Субботина Анна Сергеевна познакомила присутствующих со стоимостью проекта инициативного бюджетирования «Музей как центр патриотического воспитания молодежи».

4. Соловьев Архипп Сергеевич, ответственный за сбор средств жителей, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей рассказала о гарантийных письмах направленных индивидуальным предпринимателям.

#### Выступили:

Председателя собрания Горкунов А.М.

Субботина А.С.

Соловьев А.С.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_ 25 \_\_\_\_\_; «Против» \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_; «Воздержались» \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_.

#### Решили:

- Участники собрания поддержали проект Инициативного бюджетирования «Музей как центр патриотического воспитания молодежи».

2. Распространить листовки, объявления для жителей поселка о проекте инициативного бюджетирования «Музей как центр патриотического воспитания молодежи».
3. Опубликовать данную информацию в социальных сетях, на сайте школы.
4. Сделайте фото, скриншоты экрана подтверждающие продвижения проекта выше указанных источников.

Председатель собрания (конференции) \_\_\_\_\_  
 подпись /\_Горкунов А.М./  
 расшифровка

Секретарь собрания (конференции) \_\_\_\_\_  
 подпись /\_Учанова С.С.\_/  
 расшифровка

**Протокол собрания граждан**

**Дата проведения собрания:** 03.10.2023 г.  
**Муниципальное образование:** Юсьвинский муниципальный округ  
**Поселение (наименование):** Пожвинская территория  
**Населенный пункт:** п. Пожва

Принимают участие 23 (количество) граждан.

**Повестка дня собрания:**

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Утверждение проекта инициативного бюджетирования «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры» для участия в отборе проектов на муниципальном уровне
3. Выбор инициативной группы и её задачи.
3. Определение суммы вклада граждан, юридических лиц.

**Ход собрания:**

1. Слушали: Краткую информацию о Проекте «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры».

**Докладчик:** руководитель «Социального кинозала п. Пожвы» Рудникова А.А.

2. Слушали:

2.1 Информацию об участии в проекте «Инициативное бюджетирование» в 2023-2024 гг. и о выборе проекта «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры».

- обосновывается выбор именно этого вопроса;
- 2.2 Выбор инициативной группы и её задачи:
- контролировать работу,
- информировать население (листовки, рассказы, объявления, обсуждения в социальных сетях)

3. Слушали: Информацию об оценке стоимости проекта, определении суммы вклада граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализацию проекта инициативного бюджетирования «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры».

Ознакомление с дизайн-проектом.  
 Докладчик: Панфилова Нина Николаевна

**По 1 вопросу:**

Голосовали:  
 За-23 чел.  
 Против – 0 чел.  
 Воздержался – 0 чел.  
 Решение принято: принять к сведению

**По 2 вопросу:**

Голосовали:  
 Пункт 2.1  
 За-23 чел.  
 Против – 0 чел.  
 Воздержался – 0 чел.

**Решение принято:** поддержать проект инициативного бюджетирования «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры»

Пункт 2.2.

Избрать инициативную группу в составе:

- 1.Бушуева Наталья Максимовна, 16.11.1989 г.р.
- 2.Баяндина Валерия Сергеевна, 18.08.2002 г.р.
- 3.Иконникова Кристина Вячеславовна, 08.01.1992 г.р.
- 4.Кондратьев Федор Александрович, 25.10.2004 г.р.
- 5.Назукина Софья Владимировна, 20.09.2006 г.р.
- 6.Полетаева Анна Юрьевна, 06.09.1991 г.р.
7. Симонова Альбина Александровна, 12.02.2002 г.р.
8. Симонов Валерий Леонидович, 16.04.1993
9. Тюнева Анна Викторовна 12.08.1990 г.р.
10. Якимова Ирина Владимировна, 22.07.1993 г.р.

- Задачи инициативной группы:
- контролировать работу,
- информировать население (листовки, рассказы, объявления, обсуждения в социальных сетях)

**Голосовали по п.2.2:**

За-23 чел.  
 Против – 0 чел.  
 Воздержался – 0 чел.

**Решение принято:** избрать инициативную группу в предложенном составе.

Инициатор проекта: Рудникова Алевтина Алексеевна.

Ответственный за сбор средств жителей и юридических лиц/индивидуальных предпринимателей: Панфилова Нина Николаевна

**По 3 вопросу:**

- определить сумму вклада от граждан в размере 21257 (Двадцать одна тысяча двести пятьдесят семь рублей) 21 коп.
- определить сумму вклада юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в размере 21257 (Двадцать одна тысяча двести пятьдесят семь рублей) 21 коп.
- определить формы материально-технического участия.

**Итоги собрания и принятые решения:**

№ п/п	Наименование пункта	Итоги собрания и принятые решения
1.	Количество жителей п. Пожва 2780 человек, присутствовавших на собрании – 23 чел.	2780 человек 23 чел.
2.	Количество проектов, выбранных населением для реализации	1 (Один)
<b>Информация по первому проекту, выбранному населением для реализации в рамках проекта ИБ «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры»</b>		
	Наименование проекта с указанием объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект:	МБУ «Пожвинский КДПЦ» «Приобретение и монтаж театральных кресел в зрительном зале Пожвинского дома культуры»
	Количество участников собрания, проголосовавших за реализацию проекта	23
	<b>Инициатор проекта</b> (гражданин (указать ФИО) и (или) орган местного самоуправления)	Рудникова Алевтина Алексеевна
	Предполагаемая общая стоимость реализации проекта (руб.)	850288,33 руб.
	Сумма денежного вклада граждан (безвозмездных поступлений от физических лиц) на реализацию проекта (руб.)	2,5 % стоимости проекта - 21257,21 руб.
	Сумма денежного вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений) на реализацию проекта (руб.)	2,5% стоимости проекта - 21257,21 руб.
	Ответственный за сбор средств жителей и юридических лиц/индивидуальных предпринимателей	Панфилова Нина Николаевна
	Объем материально-технического вклада граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей(безвозмездное предоставление строительных материалов, техники и пр.)	-

Состав инициативной группы	1. Бушуева Наталья Максимовна, 16.11.1989 г.р. 2.Баяндина Валерия Сергеевна, 18.08.2002 г.р. 3.Иконникова Кристина Вячеславовна, 08.01.1992 г.р. 4.Кондратьев Федор Александрович, 25.10.2004 г.р. 5.Назукина Софья Владимировна, 20.09.2006 г.р. 6.Полетаева Анна Юрьевна, 06.09.1991 г.р. 7. Симонова Альбина Александровна, 12.02.2002 г.р. 8. Симонов Валерий Леонидович, 16.04.1993 9. Тюнева Анна Викторовна 12.08.1990 г.р. 10. Якимова Ирина Владимировна, 22.07.1993 г.р.
----------------------------	---

Председатель \_\_\_\_\_ Рудникова Алевтина Алексеевна

Секретарь \_\_\_\_\_ Панфилова Нина Николаевна

Протокол собрания граждан по обсуждению инициативного проекта «Устройство детской площадки по адресу д. Городище, ул. Питерская, з/у 20,21,22»

Дата, время: 10.06.2023 г. в 11 час. 30 мин.  
 Место проведения: ул. Питерская, д. 68, д. Городище, Юсьвинского муниципального округа Пермского края  
 Общее число граждан, имеющих право принимать участие в работе собрания - 137 человек.  
 Присутствуют: 21 человек.

Листы регистрации участников собрания прилагаются.

**Повестка:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Обсуждение инициативного проекта «Устройство детской площадки по адресу д. Городище, ул. Питерская, з/у 20,21,22», голосование о поддержке или отклонении инициативного проекта.
3. Избрание инициаторов проекта.
4. Избрание ответственного за сбор средств жителей и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Результаты голосования за повестку:  
 «За» 21 человек; «Против» 0 человек; «Воздержались» 0 человек. Повестка принята единогласно.

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Слушали:

1. Моисеева Елена Сергеевна предложила свою кандидатуру председателем собрания и Самохвалову Ирину Александровну секретарем собрания.

Результаты голосования:  
 «За» 21 человек; «Против» 0 человек; «Воздержались» 0 человек.

Решили: избрать председателем собрания Моисееву Елену Сергеевну, секретарем собрания Самохвалову Ирину Александровну.

2. Обсуждение инициативного проекта «Устройство детской площадки по адресу д. Городище, ул. Питерская, з/у 20,21,22», голосование о поддержке или отклонении инициативного проекта. Слушали:

1. Моисеева Елена Сергеевна привела доводы целесообразности реализации инициативного проекта, его соответствие интересам жителей деревни и близлежащих поселков. Доложила стоимость проекта - 1 505 000,08 рублей, предоставила для ознакомления коммерческое предложение, локальный сметный расчет. Рассказала об источниках финансирования реализации проекта: софинансирование проекта за счет средств бюджета Пермского края составляет 1 354 500,00 рублей, средства бюджета Юсьвинского муниципального округа Пермского края - 75 251,00 рубль, инициативные платежи – 75 249,08 рублей. Довела до сведения жителей порядок участия в конкурсе проектов инициативного бюджетирования Пермского края и срок реализации проекта. Рассказала о месте расположения земельных участков, выделенных для устройства детской площадки, обосновала их выбор, размер участков (8000 м2).

2. Самохвалова Ирина Александровна довела до сведения жителей необходимость вырубki имеющихся зеленых насаждений в связи с подготовкой земельных участков к участию в проекте инициативного бюджетирования по устройству детской площадки. Ознакомилась с разрешением администрации Юсьвинского муниципального округа на право вырубki № 01 от 27.02.2023 г.

3. Вятчанина Олеся Владимировна продемонстрировала план расположения оборудования детской площадки на земельном участке, обосновала выбор оборудования, его возрастные группы. Рассказала об элементах благоустройства детской площадки, о местах расположения лавочек. Выказалась о необходимости устройства ограждения детской площадки, его размерах, используемых материалах, проинформировала о преимуществах выбранного вида ограждения.

Результаты голосования:  
 «За» 21 человек; «Против» 0 человек; «Воздержались» 0 человек.

Решили: поддержать участие инициативного проекта «Устройство детской площадки по адресу д. Городище, ул. Питерская, з/у 20,21,22» в конкурсе проектов инициативного бюджетирования Пермского края.

3. Избрание инициаторов проекта. Слушали:

1. Вятчанина Олеся Владимировна предложила для дальнейшего продвижения проекта, его участия в конкурсе проектов инициативного бюджетирования Пермского края избрать инициаторами проекта Моисееву Елену Сергеевну и Самохвалову Ирину Александровну.

Результаты голосования:  
 «За» 21 человек; «Против» 0 человек; «Воздержались» 0 человек.

Решили: избрать инициаторами проекта Моисееву Елену Сергеевну и Самохвалову Ирину Александровну.

4. Избрание ответственного за сбор средств жителей и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Слушали:  
 1. Вятчанина Олеся Владимировна предложила избрать ответственным за сбор средств жителей и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей Моисееву Елену Сергеевну.

Результаты голосования:  
 «За» 21 человек; «Против» 0 человек; «Воздержались» 0 человек.

Решили: избрать ответственным за сбор средств жителей и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей Моисееву Елену Сергеевну.

Председатель собрания \_\_\_\_\_ /Моисеева Е.С./

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ /Самохвалова И.А./

Протокол собрания, конференции граждан (этапа собрания, конференции граждан, сводный протокол) с. Крохалево, ул. Строителей,13 (границы территории, на которой проводится собрание, конференция граждан)

Дата:29.09.2023 г. Время: 16 ч. 30 мин.  
 Место проведения: Пермский край, Юсьвинский район, с. Крохалево, ул. Строителей,13.  
 Общее число граждан (делегатов), имеющих право принимать участие в работе собрания (конференции) - 52 человека.

Присутствуют: 52 человека.

Листы регистрации участников собрания, делегатов конференции прилагаются.  
 Приглашенные:

1. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность)

2. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность)

**Повестка:**

1. Избрание председателя, секретаря и счетовода собрания (конференции).
2. Целесообразность реализации инициативного проекта «Обустройство спортивной площадки».
3. Решение о поддержке инициативного проекта.

**1. Слушали:**

Хорошеву Любовь Николаевну, которая предложила избрать председателя, секретаря и счетовода собрания (конференции).

(ФИО докладчика, внесенные предложения)

**Выступили:**

Бабина А.С. предложила избрать председателем собрания Хорошеву Л.Н., Аксенова Л.Л. предложила избрать секретарем собрания Ярусову Р.В., Кылосова Н.А. предложила избрать счетовода собрания Калину Г.В.

Результаты голосования:  
 «За» 52; «Против» 0; «Воздержались» 0.

**Решили:**

Избрать Хорошеву Любовь Николаевну - председателем собрания, Ярусову Руслану Владимировну – секретарем собрания, Калину Галину Витальевну – счетоводом собрания.

**2. Слушали:**

Хорошеву Л.Н. – председателя собрания, которая ознакомила граждан с целью нового проекта – организация на селе досуга детей старшего возраста, молодежи и взрослого населения с пользой для здоровья: Обустройство спортивной площадки уличными тренажерами и комплексом воркаут.

**Выступили:**

Хорошева Л.Н., председатель собрания, с вопросом актуальности инициативного проекта «Обустройство спортивной площадки»

Результаты голосования:  
 «За» 52; «Против» 0; «Воздержались» 0.

**Решили:**

Заявиться на инициативное бюджетирование с проектом «Обустройство спортивной площадки»

**3. Слушали:**

Хорошеву Л.Н., председателя собрания, которая информировала граждан о том, что общая сумма проекта составляет 1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек, в том числе 900 000 (девятьсот тысяч) рублей – средства краевого бюджета Пермского края, 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей – средства местного бюджета Юсьвинского муниципального округа, 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей – денежные средства граждан.

**Выступили:**

Юнусова Т.С., которая поддержала в сборе денежных средств граждан села.

**Результаты голосования:**

«За» 52; «Против» 0; «Воздержались» 0.

**Решили:**

Собрать денежные средства с граждан села, в случае если проект пройдет отбор на местном и краевом уровне.

Председатель собрания (конференции) \_\_\_\_\_ подпись /Л.Н. Хорошева/  
расшифровка

Секретарь собрания (конференции) \_\_\_\_\_ подпись /Р.В. Ярусова/  
расшифровка

Протокол  
собрания жителей пос. Майкор  
Юсьвинского муниципального округа Пермского края

**Дата проведения:** 30 сентября 2023 г.,

**Время начала собрания:** с 18-00 час.

**Время окончания собрания:** 18-30 час.

**Место проведения:** пос. Майкор, Юсьвинский район, Пермский край, ул. Октябрьская д.8 МБУК «Культурно-досуговый центр»

Общее число граждан, имеющих право принимать участие в работе собрания - 88 человек.

**Присутствуют:** 88 человека.

Листы регистрации участников собрания прилагаются.

**Приглашенные:**

1. Ляшкова Нина Николаевна, заведующий территориальным отделом «Майкорский» администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

2. Корякина Ольга Николаевна, специалист отдела внутренней политики администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

**Повестка собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Рассмотрение и обсуждение инициативного проекта «Добрая память» (благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Юсьвинского муниципального округа Пермского края).
3. Выбор инициативной группы.
4. Голосование участников собрания за поддержку проекта.

**1. По первому вопросу слушали:** Сторожеву Евгению Егоровну, которая открыла собрание. Для начала собрания необходимо выбрать председателя и секретаря собрания. На собрании все решения принимаются открытым голосованием.

**Выступили:** Симурзина Наталья Владимировна предложила избрать:

председателем собрания Сторожеву Евгению Егоровну, секретарем собрания Давыдову Ильгизю Ринатову

**Результаты голосования:**

«За» - 88;

«Против» 0;

«Воздержались» 0.

**Решили:** Избрать председателем собрания Сторожеву Евгению Егоровну, секретарем Давыдову Ильгизю Ринатовну.

**2. По второму вопросу слушали:** Сторожеву Евгению Егоровну председателя собрания.

В работе нашего собрания принимают участие 88 человека, (зарегистрировано 88 чел.)

Приступаем к обсуждению проекта.

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Общие сведения о проекте
1	2	3
1.	Название проекта	Проект, который сегодня будем обсуждать, называется «Добрая память» (благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Юсьвинского муниципального округа Пермского края)
2.	Место реализации проекта	Проект будет реализовываться в Пермском крае, Юсьвинского района в пос. Майкор по ул. Свободы
3.	Описание проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации проекта).	<i>Описание проблемы:</i> Состояние благоустройства кладбища не отвечает санитарным и эстетическим нормам. <i>Цель проекта:</i> Благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Испокон веков кладбища имели священный статус у человека. Это прежде всего место памяти, куда люди приходят, чтобы помолиться о своих усопших родственниках. Поэтому кладбище берегут и заботятся об его сохранности. Именно живущие сегодня люди несут большую ответственность за состояние кладбища. Как выглядит на сегодняшний день наше кладбище вы многие знаете. Состояние благоустройства территории кладбища в пос. Майкор не отвечает санитарным и эстетическим нормам. Ограждения устарели, деревянные столбы сгнили и наклонились, часть упала, прясла провалились. У центрального входа на кладбище нет никакого вида, ворота провисли, деревянные конструкции сгнили. Кладбище имеет большую протяженность, поэтому до отдаленных мест захоронений посетителям приходится ходить по дороге, которая не пригодна для продвижения пешеходов. Также большую проблему создают много высоких, аварийных деревьев (сухостойные, гнилые) которые падают на могилы при сильных порывах ветра, поросль и мелколесье мешают проходить к местам захоронений. Ежегодно в дни поминовения кладбище посещают более 2000 людей (жители и гости поселка). В пос. Майкор на 1 января 2023 года проживает 2161 человек из них – 85% населения пользуются данным объектом.
4.	Виды работ для реализации проекта	1. Устройство металлического ограждения 1.1. Устройство металлического ограждения вокруг кладбища (520 п.м.). Установка металлических столбов высотой до 4 метров, с погружением в бетонное основание. 1.2. Устройство ворот распашных с установкой столбов металлических. 1.3. Устройство калиток 3 шт. без установки столбов при металлических оградах и оградах из панелей. 1.4. Огрунтовка металлических поверхностей. Окраска металлических огражденных поверхностей эмалью ПФ-115 1. Обустройство тротуаров (255 п.м.) 2.1. Планировка площадей механизированным способом. 2.2. Планировка площадей ручным способом. 2.3. Устройство основания под фундаменты песчаного. 2.4. Устройство бетонных плитных тротуаров с заполнением швов песком. Плиты бетонные тротуарные, толщина 100мм, цвет серый (85 штук). 2.5. Перевозка песка, металлоконструкций, бетонных плит. 3. Уборка гнилых, сухостойных деревьев 3.1. Валка деревьев мягких пород с корня, диаметр стволов более 32 см. (30 шт.) 3.2. Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную. 3.3. Погрузка материалов, деталей с использованием погрузчика. 3.4. Погрузка и перевозка мусора строительного с погрузкой вручную. 3.5. Перевозка грузов самосвалами
5.	Финансирование проекта:	1. Стоимость проекта «Добрая память» (благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Юсьвинского муниципального округа Пермского края) составляет - 2 202 870,00 рублей; 1.1 из них: средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта) - 1 982 583,00 рублей; 1.2 средства местного бюджета (не менее 10% стоимости Проекта) из них: - 220 287,00 рублей 1.2.1 собственные средства местного бюджета (не менее 5% от стоимости Проекта) - 110 143,00 рублей; 1.2.2 денежные средства граждан - 55 144,00 рублей; 1.2.3 денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - 55 000,00 рублей.

**3. По третьему вопросу слушали:** Сторожева Евгения Егоровна рассказала об инициаторах проекта. Инициаторами проекта выступила группа ветеранов пос. Майкор. Их идею подхватили единомышленники – это люди разных поколений: Швецова Нина Андреевна, Давыдова Ильгизя Ринатовна, Потапова Маргарита Михайловна, Кривошеков Дмитрий Леонидович, Давыдова Надежда Юрьевна, Килин Сергей Борисович, Артемова Валентина Евгеньевна, Котельников Андрей Сергеевич, Сторожева Евгения Егоровна, Симурзина Наталья Владимировна. Возглавила группу единомышленников Сторожева Евгения Егоровна.

Евгения Егоровна предложила выбрать инициативную группу проекта в составе 10 человек, которая будет помогать готовить и выполнять проект на всех стадиях от подготовки проекта на конкурс до завершения строительных работ.

**Выступила:** Давыдова Надежда Юрьевна предложила избрать инициативную группу в следующем составе:

1. Швецова Нина Андреевна
2. Давыдова Ильгизя Ринатовна
3. Потапова Маргарита Михайловна
4. Кривошеков Дмитрий Леонидович
5. Давыдова Надежда Юрьевна
6. Килин Сергей Борисович
7. Артемова Валентина Евгеньевна
8. Котельников Андрей Сергеевич
9. Сторожева Евгения Егоровна
10. Симурзина Наталья Владимировна.

**Результаты голосования:**

За» - 88;

«Против» 0;

«Воздержались» 0.

**Решили:** Избрать инициативную группу следующим составом:

1. Швецова Нина Андреевна
2. Давыдова Ильгизя Ринатовна
3. Потапова Маргарита Михайловна
4. Кривошеков Дмитрий Леонидович
5. Давыдова Надежда Юрьевна
6. Килин Сергей Борисович
7. Артемова Валентина Евгеньевна
8. Котельников Андрей Сергеевич
9. Сторожева Евгения Егоровна
10. Симурзина Наталья Владимировна.

Сторожева Евгения Егоровна предложила назначить ответственных лиц за сбор денежных средств. Сбор денежных средств необходимо собрать до 01.03.2024 года.

**Выступила:** Давыдова Ильгизя Ринатовна предложила избрать ответственных лиц за сбор денежных средств Артемову Валентину Евгеньевну и Потапову Маргариту Михайловну.

**Результаты голосования:**

За» - 88;

«Против» 0;

«Воздержались» 0.

**Решили:** Избрать ответственных лиц за сбор денежных средств Артемову Валентину Евгеньевну и Потапову Маргариту Михайловну. Сбор денежных средств необходимо собрать до 01.03.2024 года: в размере 55 144,00 рублей от жителей пос. Майкор, в размере 55 000,00 рублей от индивидуальных предпринимателей.

**4. По четвертому вопросу слушали:** Сторожеву Евгению Егоровну, которая предложила участникам собрания принять участие в обсуждении проекта, внести свои предложения, вопросы и далее проголосовать за поддержку проекта.

**Выступила:** Чеснокова Галина Ильинична задала вопрос: Будет ли продолжение вашего проекта?

Ответ Сторожева Евгения Егоровна: - Да, мы планируем продолжение Проекта, т. к. одним проектом все проблемы не решим. Вторым этапом продолжим устройство металлического ограждения и парковки, установка биотуалета.

**Выступила:** Чиртулова Надежда Борисовна задала вопрос: Где будет размещаться информация о том, как идет работа по реализации проекта?

Ответ Сторожева Евгения Егоровна: Информацию будем размещать на страницах нашего сообщества в Контакте, Одноклассники, на сайте Администрации Юсьвинского муниципального округа, в газете «Юсьвинские вести» и на информационных стендах в поселке.

**Выступила:** Давыдова Тамара Геннадьевна задала вопрос: Какая волонтерская работа предусмотрена вашим Проектом? Где будут размещаться тротуары?

Ответ Сторожева Евгения Егоровна: В Проекте, в рамках волонтерской деятельности запланированы субботники по уборке мусора на территории кладбища, а также удаление поросли и мелколесья триммерами. Уборка и вывоз старого, сгнившего забора. Тротуары планируем обустроить с правой наружной части кладбища.

Председатель собрания Сторожева Евгения Егоровна предложила приступить к голосованию за поддержку проекта.

**Результаты голосования:**

За» - 76;

«Против» 1;

«Воздержались» 11.

**Решили:** Поддержать проект «Добрая память» (благоустройство территории кладбища в пос. Майкор Юсьвинского муниципального округа Пермского края) и представить его на конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования конкурсной комиссией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Протокол  
собрания жителей пос. Майкор  
Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Дата проведения 30 сентября 2023г.,  
Время начала собрания: 19-00 час.  
Время окончания собрания: 19 - 40 час.  
Место проведения: пос. Майкор, Юсьвинский район, Пермский край, ул. Октябрьская, д. 8 МБУК «Майкорский культурно-досуговый центр»  
Общее число граждан (делегатов), имеющих право принимать участие в работе собрания (конференции) - \_\_\_\_79\_\_ человек.

Присутствуют: \_\_\_\_79\_\_\_\_ человек.

Листы регистрации участников собрания прилагаются.

**Приглашенные:**

1. Ляшкова Нина Николаевна, заведующий территориальным отделом «Майкорский» администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

**Повестка собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания, конференции.
2. Рассмотрение и обсуждение инициативного проекта «Обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор»
3. Выбор инициативной группы.
4. Голосование участников собрания за поддержку проекта.

**1. По первому вопросу слушали:**

Парахина Елена Викторовна, которая открыла собрание. Для начала необходимо выбрать председателя и секретаря собрания. На собрании все решения принимаются открытым голосованием.

**Выступили:** Шилинг Галина Николаевна, предложила избрать:

председателем собрания - Парахину Елену Викторовну секретарем собрания - Гордееву Галину Саматовну

**Результаты голосования:**

«За» \_\_\_\_79\_\_\_\_;

«Против» \_\_\_\_0\_\_\_\_;

«Воздержались» \_\_\_\_0\_\_\_\_.

**Решили:** Избрать председателем собрания - Парахину Елену Викторовну

Секретарем собрания - Гордееву Галину Саматовну

2. По второму вопросу слушали: председателя собрания - Парахину Елену Викторовну

В работе нашего собрания принимают участие 79 человек, (зарегистрировано 79 человека)

**Приступаем к обсуждению проекта.**

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Общие сведения о проекте
1	2	3
1.	Название проекта	«Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор)
2.	Место реализации проекта	Проект будет реализован в Пермском крае Юсьвинском районе пос. Майкор по ул. Коммунистической -13 , ул. Свободы – 116

3.	<p>Описание проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации проекта)</p>	<p><b>Описание проблемы:</b> Поселок Майкор имеет большую протяженность, более 5 км. В западной части поселка нет ни культурных, ни спортивных объектов. Возникла проблема отсутствие места для полезного, безопасного, совместного досуга детей и их родителей, проживающих на улицах: Коммунистическая, Свободы, Первомайская, Пушкина, Октябрьская, Ленина, Полевая, Речная, Володарского, Малышева, Комсомольская, Мира, а также Кузинская, Молодежная, на которых проживает постоянно около 400 человек, более 40 детей, а в летний период и в зимние каникулы еще больше. (Приезжают в гости к родным). Инициативной группой было принято решение о необходимости обустройства Сквера современной детской игровой площадкой по улице Коммунистической, 13 и Свободы, 11б. Детская площадка является тем самым, где ребенок получает необходимую нагрузку, дышит свежим воздухом, проводит активно свое время. Современные детские площадки – это не только песочница, качели и турникет. В рамках одной детской игровой площадки могут организоваться сразу несколько зон для детей разных возрастов, а также их родителей. Это позволяет сделать территорию более функциональной. Данный проект будет использоваться круглогодично, и в будущем дополняться новыми оборудованьями (например, спортивным). Данный проект инициативного бюджетирования – это создание благоприятных, комфортных и безопасных условия для детского досуга, возможность заниматься на открытом воздухе без финансовых затрат на посещение детских площадок, находящихся в отдаленности от поселка, а также улучшение внешнего облика данной территории. <i>( на экране слайд: территория до реализации проекта)</i></p> <p><b>Основные мероприятия по реализации проекта:</b> В рамках проекта инициативного бюджетирования «Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор) будет установлено следующее оборудование:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скамья – 4 шт.</li> <li>2. Игровой комплекс с горками – 1 шт</li> <li>3. Урна – 4 шт.</li> <li>4. Качели-балансир – 1 шт.</li> <li>5. Пружинные качели «Гном» - 1 шт</li> <li>6. Навесные двухместные качели – 1 шт</li> <li>7. Песочница закрытая – 1 шт</li> <li>8. 2(две) бетонированные дорожки с резиновым покрытием, каждая 1,5*50м.</li> </ol>
4.	<p>Виды работ для реализации проекта</p>	<p>В рамках проекта будут проведены следующие виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устройство детской игровой площадки</li> <li>2. Бетонирование двух дорожек по 1,5*50 м.</li> <li>3. Укладка бесшовного резинового покрытия</li> <li>4. Монтажные работы по установке оборудования</li> <li>4. Доставка оборудования</li> </ol>
5.	<p>Финансирование проекта</p>	<p>1. Стоимость проекта «Веселый дворик» Обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор - 1 656 888,00 рублей 1.1. из них средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта) – 1494 199,20 рублей 1.2 средства местного бюджета (не менее 10% стоимости Проекта) из них: -165 688,00 рублей 1.2.1. собственные средства местного бюджета (не менее 5 % от стоимости Проекта) – 82 844,00 рублей 1.2.2 денежные средства граждан – 42 844,00 рублей 1.2.3.денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц – 40 000,00 рублей</p>

**3. По третьему вопросу слушали:** Парахину Елену Викторовну, которая рассказала об инициаторах проекта. Инициаторы проекта «Веселый дворик» (обустройство сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор) выступила группа людей проживающих на улицах: Ленина, ул. Коммунистическая, ул. Пушкина, ул. Малышева, ул. Октябрьская. Так образовалась команда единомышленников:

1. Гордеева Галина Саматовна
2. Горлова Ольга Леонидовна
3. Ершова Валентина Григорьевна
4. Мережникова Кристина Владимировна
5. Назукина Наталья Владимировна
6. Ошмарина Лилия Анатольевна
7. Парахина Елена Викторовна
8. Шварева Татьяна Борисовна
9. Шилинг Галина Николаевна
10. Якимова Оксана Ивановна – это люди разных профессий: медики, работники КДЦ, воспитатели и учителя, пенсионеры и другие. Все имеют детей или внуков.

Возглавила группу единомышленников Парахина Елена Викторовна.

Предлагаю выбрать инициативную группу в составе 10 человек, которая будет помогать готовить и выполнять Проект на всех стадиях, от подготовки Проекта на конкурс, в случае победы - до завершения строительных работ. Ваши предложения.

**Выступила:** Мережникова Кристина Владимировна - предложила избрать инициативную группу в следующем составе:

1. Гордеева Галина Саматовна
2. Горлова Ольга Леонидовна
3. Ершова Валентина Григорьевна
4. Мережникова Кристина Владимировна
5. Назукина Наталья Владимировна
6. Ошмарина Лилия Анатольевна
7. Парахина Елена Викторовна
8. Шварева Татьяна Борисовна
9. Шилинг Галина Николаевна
10. Якимова Оксана Ивановна

Кто «ЗА» прошу проголосовать.  
**Результаты голосования:**  
«ЗА» - 79 человек  
«ПРОТИВ» - 0  
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

Предлагаю участникам собрания назначить ответственных лиц за сбор денежных средств. В случае победы нашего Проекта на конкурсе денежные средства необходимо собрать до 01 марта 2024 года.  
Выступает Горлова Ольга Леонидовна – предлагаю назначить ответственных лиц за сбор денежных средств Гордееву Галину Саматовну и Мережникову Крестину Владимировну.  
Кто «ЗА» прошу проголосовать.  
**Результаты голосования:**  
«ЗА» - 79 человек  
«ПРОТИВ» - 0  
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**4. По четвертому вопросу слушали:**  
Парахину Елену Викторовну, которая предложила участникам собрания принять участие в обсуждении проекта, внести свои предложения, вопросы и далее проголосовать за поддержку Проекта.

**Выступила с вопросом:**  
**1. Бажина Екатерина Вячеславовна:**  
**задала вопрос:** Кто будет обслуживать детскую площадку, уборку мусора, снега зимой, уход за клумбами?  
Ответ: После завершения строительства сквера с детской игровой площадкой в пос. Майкор предусмотрено передать на обслуживание в «Юсьвинское ЖКХ» для дальнейшего обслуживания и содержания (очистка снега, вывоз мусора, скас травы летом).  
**2. Корякина Ольга Николаевна:**  
**Вопрос:** Как будет освещаться территория детской игровой площадки?  
**Ответ:** Освещение территории сквера с детской игровой площадкой планируется на дальнейшем этапе обустройства.  
**3. Гладышева Нина Алексеевна:**  
**Вопрос:** планируется ли устройство тренажерами, спортивными снарядами для людей преклонного возраста?  
**Ответ:** планируется в дальнейшем, в следующем Проекте, на следующий год.

Председатель собрания Парахина Елена Викторовна предложила приступить к голосованию за поддержку проекта: «Веселый дворик» (обустройство детской игровой площадки в пос. Майкор).

**Результаты голосования:**  
«За» - 79 человек  
«Против» - 0  
«Воздержались» - 0  
Проголосовали «ЗА» - единогласно.

Председатель собрания (конференции) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка

Секретарь собрания (конференции) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка

**Протокол собрания граждан**  
с.Купрос Юсьвинский муниципальный округ Пермский край  
(границы территории, на которой проводится собрание)  
**о рассмотрении инициативного проекта «Обустройство ограждения храма имя святителя Николая Мир Ликийских чудотворца в селе Купрос»**

Дата проведения собрания граждан: 29 сентября 2023 г.  
Место проведения собрания граждан: 619180, Пермский край, Юсьвинский муниципальный округ, с.Купрос, ул.Советская, д.5а-1, здание Купросской сельской библиотеки.  
Время начала собрания граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.  
Время окончания собрания граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.  
Присутствовало \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению №1).

Повестка:  
1. Об избрании председателя и секретаря собрания граждан, членов счетной комиссии.  
2. О рассмотрении инициативного проекта.  
3. Об определении форм и размеров участия населения в реализации инициативного проекта.  
4. Об определении представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта инициативного бюджетирования в администрацию Юсьвинского муниципального округа, а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов инициативного бюджетирования на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект.  
1. Об избрании председателя собрания граждан о рассмотрении инициативного проекта (далее – собрание граждан).

СЛУШАЛИ: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_.  
Ужегова Е.И., пояснила, что для того чтобы приступить к обсуждению и голосованию по вопросам повестки дня необходимо выбрать председателя собрания. Жителями была предложена кандидатура Ужеговой Екатерины Ивановны.

**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:** Избрать председателем собрания граждан Ужегову Екатерину Ивановну

1). О формировании повестки дня собрания граждан.  
СЛУШАЛИ: Председателя собрания граждан: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_

Предложением утвердить следующую повестку дня собрания граждан:  
1. Об избрании председателя и секретаря собрания граждан, членов счетной комиссии.  
2. О рассмотрении инициативного проекта.  
3. Об определении форм и размеров участия населения в реализации инициативного проекта.  
4. Об определении представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта инициативного бюджетирования в администрацию Юсьвинского муниципального округа, а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов инициативного бюджетирования на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект.

**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:** Повестка дня собрания граждан принимается.  
2). По первому вопросу повестки дня собрания граждан:  
СЛУШАЛИ: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. председателя собрания граждан)

Ужегова Е.И., предложила выдвинуть кандидатуру секретаря собрания и помощника. Присутствующие предложили кандидатуры: секретаря Гордееву Раису Ивановну и помощника Ларивон Галину Васильевну.

**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:** Избрать членами счетной комиссии Старцеву Татьяну Николаевну, Сергееву Валентину Николаевну. (Ф.И.О.)

2. По второму вопросу повестки дня собрания граждан:  
СЛУШАЛИ: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_  
Ужегова Е.И. ознакомила, что такое инициативный проект, проинформировала граждан об условиях участия в программе, о критериях отбора, порядке финансирования, представила разработанные инициативной группой схемы и чертежи будущего ограждения, презентовала варианты ограждения храма, эскис которого был найден в исторических источниках. Также ознакомила с результатами анкетирования, проведенного среди жителей села.  
СЛУШАЛИ: Тукачеву Светлану Николаевну \_\_\_\_\_  
Тукачева С.Н. подробно рассказала, как продолжается ремонт и обустройство храма силами жителей, благотворителей, какие работы были проведены и какие планируются.

**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:** 1). Выдвинуть инициативный проект: **«Обустройство ограждения храма имя святителя Николая Мир Ликийских чудотворца в селе Купрос»** (наименование инициативного проекта)  
Установить, что, исходя из имеющихся расчетов и документации, стоимость реализации инициативного проекта будет составлять \_\_\_\_\_ 2420,0 \_\_\_\_\_ тыс. рублей.  
3. По третьему вопросу повестки дня собрания граждан:  
СЛУШАЛИ: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Ужегова Е.И. оповестила граждан, что на реализацию инициативного проекта с физических лиц села необходимо собрать 91,0 тысяч рублей.  
**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**  
1. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено \_\_\_\_\_ 91,0 \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Поручить сбор денежных средств члену инициативной группы – Сергеевой Валентине Николаевне.  
2. Установить, что в нефинансовой форме в целях реализации инициативного проекта будут осуществлены:  
1) Планировка участка и подготовка расчетов  
2) Очистка территории и вывоз мусора  
3) Выравнивание грунта 10-50% от периметра забора по всей территории. (наименование мероприятий, работ, услуг)  
3). Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примут 45 человек (по списку согласно приложению № 2).

4. По четвертому вопросу повестки дня собрания граждан:  
СЛУШАЛИ: Ужегову Екатерину Ивановну \_\_\_\_\_.  
Ужегова Е.И. ознакомила присутствующих со списком представителей инициативной группы

**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«за» – \_\_\_\_\_;  
«против» – \_\_\_\_\_;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:** Определить представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта инициативного бюджетирования в администрацию Юсьвинского муниципального округа, а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов инициативного бюджетирования на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект:

№ п/п	Представители инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (Ф.И.О. полностью)
1	Ужегова Екатерина Ивановна
2	Старцева Татьяна Николаевна
3	Сергеева Валентина Николаевна
4	Гордеева Елена Александровна
5	Сазонов Артём Юрьевич
6	Ошмарина Ангелина Сергеевна
7	Ларивон Галина Васильевна
8	Гордеева Раиса Ивановна
9	Шерстобитова Марина Николаевна
10	Седова Валентина Николаевна

Председатель собрания граждан: \_\_\_\_\_ Ужегова Екатерина Ивановна  
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания граждан: \_\_\_\_\_ Гордеева Раиса Ивановна  
(подпись) (Ф.И.О.)