

Приложение к газете "Юсьвинские вести" N 2 (930), Четверг, 19 января 2023 года

11.01.2023	<p style="text-align: center;">ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>Об утверждении Порядка рассмотрения обращений инвесторов и заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>В целях повышения инвестиционной активности на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, упорядочения работы с субъектами инвестиционной деятельности по реализации инвестиционных проектов и в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации осуществляемой в форме капитальных вложений», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Утвердить Порядок рассмотрения обращений инвесторов и заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.</p> <p>Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p style="text-align: right;">Н.Г.Никулин</p> <th data-bbox="1029 195 1971 2786">№ 04</th>	№ 04
	<p style="text-align: center;">ПОРЯДОК рассмотрения обращений инвесторов и заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>1. Общие положения</p> <p>1.1. Настоящий Порядок рассмотрения обращений инвесторов и заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - Порядок) разработан в целях создания системы единого сопровождения инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края и определяет процедуру рассмотрения и отбора инвестиционных проектов.</p> <p>1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:</p> <p>1.2.1. Инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);</p> <p>1.2.2. Инициатор инвестиционного проекта - юридическое лицо (или) индивидуальный предприниматель (индивидуальные предприниматели), заинтересованные в реализации инвестиционного проекта и претендующие на рассмотрение и отбор инвестиционного проекта в соответствии с требованиями настоящего Порядка;</p> <p>1.2.3. Реестр инвестиционных проектов муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края» (далее - Реестр) - перечень инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых реализации на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, способствующих социально-экономическому развитию муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края», а также данные о них.</p> <p>1.3. Инициаторы инвестиционных проектов должны отвечать следующим требованиям:</p> <p>1.3.1. не находиться в процессе ликвидации;</p> <p>1.3.2. в отношении них не проводится процедура банкротства;</p> <p>1.3.3. отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>1.3.4. не имеют просроченной задолженности по выплате заработной платы;</p> <p>1.3.5. их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>1.4. В отборе инвестиционных проектов могут быть заявлены инвестиционные проекты, отвечающие следующим требованиям:</p> <p>1.4.1. объем инвестиций по инвестиционному проекту составляет не менее 5 (пять) миллионов рублей;</p> <p>1.4.2. реализация инвестиционного проекта локализована на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;</p> <p>1.4.3. не менее 15 процентов полной стоимости инвестиционного проекта финансируется инициатором инвестиционного проекта за счет собственных средств;</p> <p>1.4.4. среднемесячная заработная плата работников, трудоустроенных в результате реализации инвестиционного проекта, не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Пермском крае, и не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.</p> <p>1.5. Соглашение о реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - соглашение) заключается между Администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края и инициатором инвестиционного проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.</p> <p>II. Порядок рассмотрения и отбора инвестиционных проектов</p> <p>2.1. При обращении инициатор инвестиционного проекта направляет на бумажном носителе в администрацию Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - уполномоченный орган):</p> <p>2.1.1. письменное заявление в свободной форме, содержащее сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела;</p> <p>2.1.2. краткое описание инвестиционного проекта с обоснованием целесообразности его реализации и указанием цели и отраслевой принадлежности, предполагаемого объема инвестиций, срока окупаемости, оценки объема налоговых поступлений в бюджет муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края», социальной эффективности, сроков реализации проекта по форме согласно приложению 2 к Порядку (суммы денежных средств указываются в российских рублях);</p> <p>2.1.3. заверенные инициатором инвестиционного проекта копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>2.1.4. копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;</p> <p>2.1.5. дополнительную информацию по желанию инициатора инвестиционного проекта.</p> <p>2.2. Заявление инициатора инвестиционного проекта, указанное в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего раздела, должно содержать следующие сведения:</p> <p>2.2.1. для юридического лица: полное наименование, ИНН, ОГРН; почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; контактный телефон и (или) адрес электронной почты (при наличии); дату заявления; подпись руководителя; печать (при наличии);</p> <p>2.2.2. для индивидуальных предпринимателей: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии); почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; контактный телефон и (или) адрес электронной почты (при наличии); дату заявления; подпись; печать (при наличии).</p> <p>В случае если с заявлением, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, обращается несколько инициаторов инвестиционного проекта, указанное заявление должно содержать сведения, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего пункта, в отношении каждого юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя.</p> <p>2.3. Инициатор инвестиционного проекта несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела (далее - документы), предоставляются на русском языке. В случае предоставления документов, составленных на иностранном языке, должен быть представлен также их перевод на русский язык, заверенный инициатором инвестиционного проекта.</p> <p>Регистрация документов осуществляется уполномоченным органом в день их поступления.</p> <p>2.5. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку на предмет их комплектности, правильности оформления и полноты информации. В случае предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.1 настоящего раздела, уполномоченный орган в срок, указанный в настоящем пункте, возвращает указанные документы инициатору инвестиционного проекта с указанием причины возврата.</p> <p>Возврат документов инициатору инвестиционного проекта не лишает последнего права после устранения замечаний, явившихся основанием для возврата документов, направить в уполномоченный орган документы повторно.</p> <p>2.6. В случае соответствия документов пункту 2.1 настоящего раздела уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней после их проверки направляет документы в следующие структурные подразделения Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, которые в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов определяют потребность и значимость инвестиционного проекта для соответствующей сферы, использование инновационных технологий, наличие ресурсов для его реализации:</p> <p>2.6.1. в Отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, который: - готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) его реализации с учетом наличия площадок (в т.ч. земельных участков) на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, которые могут быть использованы для реализации инвестиционного проекта; - предоставляет информацию из документа территориального планирования о функциональном зонировании испрашиваемого участка и из документа градостроительного зонирования о территориальном зонировании, видах разрешенного использования, предельных размерах земельного участка и предельных параметрах планируемого объекта капитального строительства.</p> <p>2.7. По итогам рассмотрения структурного подразделения администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, которое, указанное в подпунктах 2.6.1 пункта 2.6 настоящего раздела, направляет заключение о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - заключение) в уполномоченный орган.</p> <p>2.8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заключения, указанного в пункте 2.6 настоящего раздела, и с учетом изложенного в нем мнения структурного подразделения администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>2.9. Уполномоченный орган в срок не позднее пяти рабочих дней после подготовки заключения, указанного в пункте 2.8 настоящего раздела, выносит документы и заключения, указанные в пунктах 2.6 и 2.8 настоящего Порядка, на рассмотрение Совета по улучшению инвестиционного климата в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края (далее - Совет).</p> <p>Коллективный и персональный состав Совета утверждается муниципальным правовым актом администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>2.10. Совет в срок не позднее десяти рабочих дней рассматривает представленные уполномоченным органом заключения, указанные в пунктах 2.6 и 2.8 настоящего Порядка, и документы, в том числе на соответствие:</p> <p>2.10.1. инициатора инвестиционного проекта требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела I настоящего Порядка;</p> <p>2.10.2. инвестиционного проекта требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела I настоящего Порядка.</p> <p>2.11. Совет после рассмотрения заключений, указанных в пунктах 2.6 и 2.8 настоящего Порядка, и документов принимает одно из следующих решений:</p> <p>2.11.1. решение об одобрении реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;</p> <p>2.11.2. об отказе в реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;</p> <p>2.11.3. о необходимости доработки инвестиционного проекта.</p> <p>2.12. Основаниями для отказа в реализации инвестиционного проекта могут быть:</p> <p>2.12.1. информация Отдела земельных ресурсов и градостроительной деятельности администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта;</p> <p>2.12.2. заключение уполномоченного органа о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>2.13. Результаты рассмотрения инвестиционного проекта Советом фиксируются в протоколе заседания Совета с указанием выявленных несоответствий, нарушений, замечаний, который подписывается в течение трех рабочих дней председателем присутствующим на заседании Совета.</p> <p>2.14. По результатам заседания Совета уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней сообщает инициатору инвестиционного проекта о принятом решении путем направления последнему соответствующей выписки из протокола заседания Совета почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением.</p> <p>2.15. Решение Совета об отказе в реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края не лишает инициатора инвестиционного проекта права после устранения несоответствий, нарушений, замечаний, явившихся основанием для отказа, направить повторно документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, в уполномоченный орган.</p> <p>III. Порядок подготовки соглашения</p> <p>3.1. В целях подготовки соглашения инициатор инвестиционного проекта в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения решения Совета, указанного в подпункте 2.11.1 пункта 2.11 раздела II настоящего Порядка, представляет в уполномоченный орган следующую информацию и документы:</p> <p>3.1.1. сопроводительное письмо в произвольной форме;</p> <p>3.1.2. заявку на подготовку соглашения о реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (суммы денежных средств указываются в российских рублях);</p> <p>3.1.3. детальное описание инвестиционного проекта, бизнес-план инвестиционного проекта (при наличии);</p> <p>3.1.4. справку, заверенную руководителем инициатора инвестиционного проекта, об отсутствии у последнего следующих обстоятельств:</p> <p>3.1.4.1. прохождение инициатором инвестиционного проекта процедуры реорганизации, ликвидации или нахождения в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;</p> <p>3.1.5. при наличии у инициатора инвестиционного проекта земельного участка правоустанавливающие документы на указанный земельный участок, на котором предполагается реализация инвестиционного проекта, с приложением картографического материала;</p> <p>3.1.6. документ(ы), подтверждающий(е) финансовое обеспечение реализации инвестиционного проекта.</p>	<p>3.2. В соглашении предусматриваются следующие существенные условия:</p> <p>3.2.1. предмет (суть инвестиционного проекта) и (или) объект соглашения;</p> <p>3.2.2. срок действия соглашения и (или) порядок его определения;</p> <p>3.2.3. сроки реализации инвестиционного проекта;</p> <p>3.2.4. права и обязанности сторон соглашения, в том числе обязанности инициатора инвестиционного проекта обеспечивать финансирование инвестиционного проекта в соответствии с заявленными параметрами;</p> <p>3.2.5. требования к инициатору инвестиционного проектирования при реализации инвестиционного проекта, в том числе по соблюдению действующего природоохранного законодательства Российской Федерации;</p> <p>3.2.6. информация о создании объектов инфраструктуры, финансируемых инициатором инвестиционного проекта;</p> <p>3.2.7. объем инвестиций, в том числе капитальных вложений;</p> <p>3.2.8. срок вложения инвестиций;</p> <p>3.2.9. предполагаемый срок окупаемости инвестиционного проекта;</p> <p>3.2.10. сведения о сумме налогов, предполагаемых к уплате в бюджет муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края», на срок действия соглашения.</p> <p>3.3. Соглашение не может быть заключено с инициатором инвестиционного соглашения:</p> <p>3.3.1. проводящим процедуру реорганизации, ликвидации или находящимся в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;</p> <p>3.3.2. на имущество которого в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложен арест или обращено взыскание;</p> <p>3.3.3. хозяйственная деятельность которого прекращена либо приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>3.3.4. имеющим недвукму по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>3.3.5. имеющим просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Пермским краем и (или) муниципальными образованиями Пермского края;</p> <p>3.3.6. имеющим задолженность по заработной плате.</p> <p>3.4. При заключении соглашения администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края оказывает информационную и организационную поддержку инициатору инвестиционного проекта, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края и в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края».</p> <p>IV. Порядок ведения Реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>4.1. Инвестиционные проекты, в отношении которых Советом принято решение об одобрении реализации инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, подлежат регистрации в Реестре инвестиционных проектов, реализующихся на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (далее - Реестр).</p> <p>4.2. Ведение Реестра осуществляется уполномоченным органом для учета инвестиционных проектов по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку, на электронном и бумажном носителе, путем внесения в него соответствующих записей.</p> <p>4.3. Ведение Реестра предусматривает:</p> <p>4.3.1. внесение в Реестр сведений об инвестиционных проектах в виде записей в него;</p> <p>4.3.2. внесение изменений и (или) аннулирование записей в Реестр.</p> <p>4.4. Реестр размещается на официальном сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://admswva.ru/, раздел «Экономика», подраздел «Информация для инвесторов», актуализация Реестра иницируется уполномоченным органом не позднее десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.</p> <p>4.5. Реестр создается как единая информационная система учета инвестиционных проектов, реализуемых на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>4.6. Изменение, аннулирование сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется на основании решений Совета путем внесения соответствующих сведений в Реестр.</p> <p>V. Мониторинг выполнения условий Соглашения и реализации инвестиционных проектов</p> <p>5.1. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта ежегодно, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным годом.</p> <p>5.2. В период действия соглашения инициатор инвестиционного проекта в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в уполномоченный орган следующую информацию:</p> <p>5.2.1. отчет о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;</p> <p>5.2.2. значения фактических показателей реализации инвестиционного проекта: объем инвестиций в основной капитал, объем налогов, уплаченных в бюджет муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края», количество созданных рабочих мест, размер среднемесячной заработной платы, иные показатели, предусмотренные соглашением;</p> <p>5.2.3. перечень основных средств (отчет), используемых в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с соглашением, с указанием их стоимости, в том числе создаваемых и (или) приобретаемых;</p> <p>5.2.4. информация об оказанном содействии в трудоустройстве жителей муниципального образования «Юсьвинский муниципальный округ Пермского края»: на создаваемых рабочих местах, обеспечении (при необходимости) жильем привлекаемой иногородней рабочей силы, вакантных рабочих местах (при наличии);</p> <p>5.2.5. копии документов бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности в соответствии с условиями соглашения.</p> <p>5.3. Уполномоченный орган обеспечивает взаимодействие с инициатором инвестиционного проекта с целью получения информации о ходе реализации инвестиционного проекта и оказания содействия в решении вопросов, возникающих у инициатора инвестиционного проекта.</p> <p>5.4. Уполномоченный орган:</p> <p>5.4.1. обеспечивает сохранность представленных материалов, соблюдение конфиденциальности информации;</p> <p>5.4.2. анализирует представленные инициатором инвестиционного проекта информацию и документы;</p> <p>5.5. По результатам мониторинга реализации инвестиционного проекта уполномоченный орган в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, формирует заключение, которое должно содержать по каждому инвестиционному проекту информацию о соответствии (несоответствии) параметров инвестиционного проекта на отчетную дату параметрам, указанным в пункте 5.2 настоящего раздела.</p> <p>5.6. В случае выявления в результате мониторинга снижения у инвестора более чем на 50 процентов фактических показателей реализации инвестиционного проекта по итогам истекшего календарного года по отношению к их значениям, предусмотренным соглашением [объем инвестиций в основной капитал, объем налогов, уплаченных в местный бюджет и т.д.], уполномоченный орган в срок до 01 марта года, следующего за отчетным годом, выносит на рассмотрение Совета результаты мониторинга.</p> <p>5.7. Кроме того, уполномоченный орган выносит информацию на рассмотрение Совета не позднее десяти рабочих дней со дня получения сведений о наступлении одного из следующих обстоятельств:</p> <p>5.7.1. реорганизация (ликвидация), прекращение деятельности инициатора инвестиционного проекта;</p> <p>5.7.2. заявление инициатора инвестиционного проекта о прекращении действия инвестиционного проекта;</p> <p>5.7.3. решение суда или заключение аудитора о несостоятельности (банкротстве) инициатора инвестиционного проекта;</p> <p>5.7.4. непредоставление инициатором инвестиционного проекта документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, в течение одного отчетного периода;</p> <p>5.7.5. представление заявителем ложных данных в документах, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела;</p> <p>5.7.6. существенное нарушение условий соглашения;</p> <p>5.7.7. отказ инициатора инвестиционного проекта подписать соглашение, указанное в пункте 3.4 раздела III настоящего Порядка, или дополнительное соглашение к соглашению, указанное в пункте 5.10 настоящего Порядка;</p> <p>5.7.8. неиспользование или нецелевое использование земельного участка, предоставленного в рамках соглашения, в целях реализации инвестиционного проекта, подтвержденное актом осмотра земельного участка, составленным арендодателем земельного участка, в случае предоставления указанного земельного участка.</p> <p>5.8. Совет не позднее десяти рабочих дней рассматривает предоставленные уполномоченным органом документы и (или) информацию, указанные в пунктах 5.5 и 5.7 настоящего раздела, и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:</p> <p>5.8.1. об аннулировании записи об инвестиционном проекте из Реестра;</p> <p>5.8.2. о сохранении записи об инвестиционном проекте в Реестре;</p> <p>5.8.3. о возможности заключения дополнительного соглашения к соглашению для приведения показателей реализации инвестиционного проекта в соответствие с фактическими.</p> <p>5.9. В случае принятия Советом решения, указанного в подпункте 5.8.1 пункта 5.8 настоящего раздела, уполномоченный орган в срок не позднее десяти рабочих дней после принятия указанного решения направляет соответствующую выписку из протокола заседания Совета в орган, уполномоченный на распоряжение земельным участком, предоставленным в рамках соглашения в целях реализации инвестиционного проекта (в случае предоставления указанного земельного участка), и в течение десяти рабочих дней иницирует расторжение соглашения.</p> <p>5.10. В случае принятия Советом решения, указанного в подпункте 5.8.3 пункта 5.8 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней после принятия указанного решения иницирует заключение дополнительного соглашения к соглашению.</p> <p>5.11. Результат рассмотрения документов и (или) информации, указанных в пунктах 5.5 и 5.6 настоящего раздела, фиксируется в протоколе заседания Совета, с указанием выявленных несоответствий, нарушений, замечаний, который подписывается в течение пяти рабочих дней председателем присутствующим на заседании Совета.</p> <p>5.12. По результатам заседания Совета уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней сообщает инициатору инвестиционного проекта о принятом решении путем направления последнему соответствующей выписки из протокола заседания Совета.</p> <p>5.13. Уполномоченный орган ежегодно, в срок до 01 апреля готовит доклад о реализации инвестиционных проектов на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, выполнения инициаторами инвестиционных проектов условий соглашений и представляет его на рассмотрение главе муниципального округа – главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>С приложениями к постановлению от 11.01.2023 № 04 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа http://admswva.ru</p>
		<p style="text-align: center;">РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>11.01.2023</p> <p>№ 08-р</p> <p>Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>В целях повышения инвестиционной привлекательности, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края и в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации осуществляемой в форме капитальных вложений», ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:</p> <p>1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края.</p> <p>2. Принять утративший силу распоряжение администрации Юсьвинского муниципального района от 25.12.2015 № 646-р «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Юсьвинского муниципального округа района».</p> <p>3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.</p> <p>Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p style="text-align: right;">Н.Г.Никулин</p> <p style="text-align: right;">УТВЕРЖДЕН распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 11.01.2023 № 08-р</p> <p style="text-align: center;">РЕГЛАМЕНТ сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края</p> <p>1. Общие положения</p> <p>1.1. Настоящий регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края и инвесторов в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.</p> <p>1.2. Настоящий Регламент подготовлен в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, повышения эффективности взаимодействия администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края с инвесторами.</p> <p>1.3. Настоящий Регламент не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>1.4. В настоящем Регламенте применяются следующие основные понятия:</p> <p>Инвестиционный проект - планируемый и осуществляемый инвестором комплекс мероприятий по вложению капитала в различные отрасли и сферы экономики на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;</p> <p>Инвестиционная площадка - земельный участок на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, необходимый для реализации Инвестиционного проекта;</p> <p>Инициатор инвестиционного проекта - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованные в реализации Инвестиционного проекта;</p> <p>Уполномоченный орган - администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края, осуществляющая функцию сопровождения Инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;</p> <p>Ответственный орган - структурное подразделение администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, осуществляющий полномочия органов местного самоуправления Юсьвинского муниципального округа Пермского края в одной из сфере экономики;</p> <p>Куратор - сотрудник Уполномоченного органа, обеспечивающий сопровождение Инвестиционного проекта.</p>

Приложение к газете "Юсьвинские вести" N 2(930), Четверг, 19 января 2023 года

II. Порядок рассмотрения обращения Инициатора инвестиционного проекта

2.1. Инициатор инвестиционного проекта направляет в Отраслевой орган или Уполномоченный орган обращение о реализации Инвестиционного проекта (письменно, посредством почтовой связи или электронной почты) по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту (далее - Обращение). Инициатор инвестиционного проекта вправе представить дополнительную информацию по Инвестиционному проекту.

2.2. При поступлении Обращения в Уполномоченный орган:
2.2.1. в установленном порядке осуществляет регистрацию Обращения;
2.2.2. назначает Куратора;
2.2.3. не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения направляет документы в Ответственный орган для подготовки информации о влиянии Инвестиционного проекта на развитие отрасли;
2.2.4. по итогам рассмотрения Обращения принимает Инвестиционный проект к сопровождению в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Регламента.

2.3. Рассмотрение Обращения осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации Обращения.
2.4. При рассмотрении обращения Куратором формируется справка о реализации Инвестиционного проекта. При формировании справки учитываются следующие сведения: наименование Инвестиционного проекта; сфера реализации Инвестиционного проекта; контактные данные Инициатора инвестиционного проекта; опыт работы Инициатора инвестиционного проекта в отрасли экономики; адрес (место реализации) Инвестиционного проекта; количество создаваемых рабочих мест при реализации Инвестиционного проекта; стадия реализации Инвестиционного проекта; наличие Инвестиционной площадки.

2.5. Рассмотренные Инвестиционные проекты, имеющие положительное влияние на развитие отрасли, подлежат сопровождению в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента и включаются в Реестр инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - Реестр), по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.
2.6. Информация о принятии Инвестиционного проекта к сопровождению направляется Уполномоченным органом в письменном виде Инициатору инвестиционного проекта посредством почтовой связи или электронной почты не позднее 13 рабочих дней с даты регистрации Обращения.
2.7. Ведение Реестра осуществляется Уполномоченным органом.

III. Сопровождение Инвестиционного проекта
3.1. Сопровождение Инвестиционных проектов осуществляется в форме: оказания информационного, консультационного содействия; оперативной организации переговоров, встреч с привлечением специалистов функциональных органов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края и уполномоченных органов Пермского края по вопросам, возникающим в процессе реализации Инвестиционного проекта; координации взаимодействия функциональных органов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края при реализации Инвестиционного проекта на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края; взаимодействия с сетевыми компаниями по вопросу получения технических условий подключения к объектам инженерной инфраструктуры;

подбора Инвестиционной площадки; размещения информации о ходе реализации Инвестиционного проекта на сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края; презентации Инвестиционных проектов на региональных форумах, выставках и иных мероприятиях инвестиционной направленности; рассмотрения Инвестиционного проекта на Совете по улучшению инвестиционного климата при главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края или на совещании при главе муниципального округа - главе администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки или использования механизма государственно-частного партнерства; организации заключения соглашения о сотрудничестве Инициатора инвестиционного проекта с администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3.2. Сопровождение Инвестиционных проектов по принципу «одного окна» предоставляет Инициаторам инвестиционных проектов на равных условиях в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства.
3.3. Сопровождение Инвестиционного проекта осуществляется до завершения реализации Инвестиционного проекта.
3.4. По мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода Уполномоченный орган совместно с Инициатором инвестиционного проекта проводят мониторинг реализации Инвестиционного проекта.

3.5. Основаниями для исключения Инвестиционного проекта из Реестра являются: отсутствие деятельности, связанной с реализацией Инвестиционного проекта, в течение календарного года, выявленной в ходе мониторинга; заявления Инициатора инвестиционного проекта об исключении из Реестра.

3.6. В случаях, указанных в пункте 3.5 настоящего Регламента, Уполномоченный орган прекращает сопровождение Инвестиционного проекта, о чем в письменном виде сообщает Инициатору инвестиционного проекта не позднее 5 рабочих дней с даты исключения из Реестра.
3.7. Реестр обновляется по мере принятия к сопровождению Инвестиционных проектов или исключения из Реестра инвестиционных проектов в случае, указанном в пункте 3.5 настоящего Регламента.
3.8. Реестр размещается Уполномоченным органом на сайте Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

С приложениями к распоряжению от 11.01.2023 № 08-р можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа http://admuswa.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

12.01.2023

№ 12

О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 22.12.2022 № 475 «О бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденным постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28, руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края», утвержденную постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 24.10.2022 № 620/3 (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строки 13,14 изложить в новой редакции:

Table with 9 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед.изм., На начало реализации программы, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows 1-8 detailing housing improvement indicators.

Table with 6 columns: № п/п, Наименование показателя, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows 14-15 detailing program financing volumes and sources.

1.2. Таблицу 1 «Финансирование муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить новой редакцией согласно приложению 1;

1.3. Таблицу 2 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 2;

1.4. Таблицу 3 «Перечень целевых показателей муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г.Никулин

С приложениями к постановлению от 12.01.2023 № 12 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа http://admuswa.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

12.01.2023

№ 12/1

О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 22.12.2022 № 475 «О бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденным постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28, руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края», утвержденную постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 24.10.2022 № 620/8 (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строки 10,13,14 изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: Перечень подпрограмм и задач, Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края». Rows 10-13 listing tasks like creating a business environment and supporting small businesses.

Table with 7 columns: Целевые показатели программы, Ед.изм., На начало реализации программы, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows 13.1-13.7 showing indicators for small business growth and job creation.

Table with 6 columns: 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows 14, 14.1, 14.2 detailing financing volumes and sources for various programs.

1.2. Таблицу 1 «Финансирование муниципальной программы «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить новой редакцией согласно приложению 1;

1.3. Таблицу 2 «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1. «Развитие малого и среднего предпринимательства в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» муниципальной программы «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 2;

1.4. Таблицу 3 «Система программных мероприятий подпрограммы 1.2. «Развитие сельского хозяйства в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» муниципальной программы «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 3;

1.5. Таблицу 4 «Перечень целевых показателей муниципальной программы «Экономическое развитие Юсьвинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 4.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г.Никулин

С приложениями к постановлению от 12.01.2023 № 12/1 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юсьвинского муниципального округа http://admuswa.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

30.12.2022

№ 807

Об установлении коэффициента индексации размера арендной платы за муниципальное имущество на 2023 год

Руководствуясь пунктом 5.6 статьи 5 решения Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 10.06.2020 № 184 «Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества в аренду», Прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, разработанным Министерством экономического развития Российской Федерации, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.01.2023 года коэффициент индексации размера арендной платы за муниципальное имущество в размере 1,064.

2. Отделу муниципального имущества администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края произвести перерасчет размеров арендной платы с 01 января 2023 года по заключенным договорам аренды и известить об этом арендаторов.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по экономическому развитию.

Глава муниципального округа - глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г.Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

30.12.2022

№ 808

О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 22.12.2022 № 476 «О внесении изменений в решение Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края «О бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденным постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 13.03.2020 № 28, руководствуясь Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края», утвержденную постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.09.2020 № 491/11 (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строки 13,14 изложить в новой редакции:

Table with 9 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед.изм., 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows 13, 13.1-13.8 detailing housing improvement indicators.

Table with 6 columns: 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows 14, 14.1, 14.2 detailing program financing volumes and sources.

1.2. Таблицу 1 «Финансирование муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить новой редакцией согласно приложению 1.

1.3. Таблицу 2 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 2.

1.4. Таблицу 3 «Перечень целевых показателей муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края» изложить в новой редакции согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шидловскую Н.Ю., заместителя главы администрации округа по экономическому развитию.

Глава муниципального округа - глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Н.Г.Никулин